NOTULEN
GEMEENTERAAD
ZITTING VAN DINSDAG 22 SEPTEMBER 2026

Aanwezig:	Luc Decrick, Voorzitter Peter Van Cutsem, Burgemeester Kristof De Cuyper, Hanneke Agneessens, Suzanne De Cort, Schepenen Eddy Timmermans, Greta Cochez, Rudi Seghers, Patrick Vanbellinghen, Saskia Beeckmans, Marleen Pollé, Sander Geerts, Lotte Van Cutsem, Johan Peetroons, Frieda Moriau, Raadsleden Leen Deneyer, Algemeen directeur
Verontschuldigd:	/
Afwezig:	/

Vragenmoment burger: geen

De Voorzitter opent de vergadering van de gemeenteraad.

Op voorstel van de voorzitter wordt een minuut stilte gehouden ter nagedachtenis van het overlijden van Richard Vanhamme.

OPENBAAR

GOEDKEUREN VERSLAGEN

1. Notulen gemeenteraad van 29 juni 2026. Beslissing

Aanleiding
De notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 29 juni 2026 worden ter goedkeuring voorgelegd.

BESLUIT

Enig artikel: De Voorzitter stelt vast dat er geen opmerkingen worden gemaakt. Overeenkomstig art. 32 van het decreet lokaal bestuur worden de notulen van de gemeenteraadsvergadering van 29 juni 2026 als goedgekeurd beschouwd.

2. Zittingsverslag openbare zitting gemeenteraad van 29 juni 2026. Kennisname

Aanleiding
Overeenkomstig art.30 §2 van het huishoudelijk reglement werd het zittingsverslag vervangen door een audio-opname. Deze wordt op de gemeentelijke website geplaatst.

Feiten en context

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van het zittingsverslag van de vergadering van 29 juni 2026.

BESLUIT

Enig artikel: De raad neemt kennis van het zittingsverslag van de openbare zitting van de gemeenteraad van 29 juni 2026. Het verslag is te raadplegen op de website van de gemeente / bestuur en beleid / gemeenteraad OCMW-raad / audio video en via de link:
https://www.pepingen.be/system/files/2026-06/GR20260629.mp3

ALGEMEEN BESTUUR

3. Klacht Agentschap Binnenlands Bestuur - raadsbesluit huishoudelijk reglement - antwoord gouverneur. Kennisname

Aanleiding
Klacht dd. 9 juni 2026 vanwege de heer Sander Geerts (namens LVB), raadslid, betreffende de raadsbeslissingen van de gemeente Pepingen houdende de aanpassing van het huishoudelijk reglement van 26 mei 2026. Huidige klacht betreft in hoofdzaak het nieuwe artikel 13, §3 laatste lid van het HHR zoals goedgekeurd op de gemeenteraad van 26.05.2026 handelend over de bepalingen rond het stellen van mondelinge vragen door de raadsleden.
Op 28/07/2026 werd het bestuur op de hoogte gesteld van de beslissing van de gouverneur.

Regelgeving
Decreet lokaal bestuur art. 287, 331, 332 en 333

Feiten en context
Op 28 juli 2026 ontvangt het bestuur de beslissing vanwege de gouverneur: Er zijn geen juridische gronden aanwezig om een vernietiging van de bestreden besluiten te verantwoorden. De toezichthoudende overheid is van oordeel dat de bepalingen van de aangevochten beslissingen, om de modaliteiten van het vragenrecht te regelen in een aangepast huishoudelijk reglement, kaderen binnen de gemeentelijke autonomie. Er blijkt niet uit het dossier dat de gemeenteraad of de raad voor maatschappelijk welzijn de grenzen hebben overschreden die artikel 31, artikel 38, eerste lid, 5° en artikel 74 DLB stellen aan de organisatie van het vragenrecht.

Op voorstel van het schepencollege dd. 10 augustus 2026;

BESLUIT

Enig artikel: De gemeenteraad neemt kennis van het schrijven van het Agentschap Binnenlands Bestuur als antwoord op een klacht m.b.t. de gemeenteraadsbeslissing houdende de aanpassing van het huishoudelijk reglement van 26 mei 2026.

FINANCIËN

4. Opvolgingsrapportering meerjarenplanning. Kennisname

Aanleiding
De opvolgingsrapportering geeft een tussentijdse stand van zaken van de uitvoering van de prioritaire acties.

Regelgeving
Artikel 263 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, dat stelt dat er voor het einde van het derde kwartaal een opvolgingsrapportering over het eerste semester van het boekjaar dient voorgelegd te worden aan de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn.
Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Artikel 29 van het Besluit van de Vlaamse Regering over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen van 30/03/2018:
“De opvolgingsrapportering, vermeld in artikel 263 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, bevat minstens al de volgende elementen:
1° een stand van zaken van de prioritaire acties of actieplannen van het meerjarenplan;
2° een overzicht van de geraamde en de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven voor het lopende jaar;
3° in voorkomend geval, de wijzigingen in de assumpties die gekozen werden bij de opmaak van het meerjarenplan of de aanpassing ervan;
4° in voorkomend geval, de wijzigingen in de financiële risico's.”

Op voorstel van het schepencollege dd.14/09/2026;

BESLUIT
Enig artikel: De gemeenteraad neemt kennis van de opvolgingsrapportage over het eerste semester van het boekjaar 2026.

PERSONEEL

5. Organogram en personeelsbehoefteplan gemeente- en OCMW - Personeel - Aanpassing. Beslissing

Aanleiding
Wegens de moeilijkheden die het lokaal bestuur ondervindt op de arbeidsmarkt, zijn enkele noodzakelijke verschuivingen in het organogram noodzakelijk. Daarnaast worden ook enkele verschuivingen doorgevoerd, die in praktijk reeds worden toegepast met het oog op het logischer samenbrengen van taken.
Aanpassing personeelsbehoefteplan laatste wijziging dd.27.06.2024

Regelgeving
Het decreet Lokaal Bestuur
Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 27.06.2024 houdende de goedkeuring van het organogram en personeelsbehoefteplan PBP-20240627 gemeente- en OCMW-personeel.

Feiten en context
Binnen de **dienst omgeving** worden volgende wijzigingen voorzien:

- De voltijdse contractuele functie van omgevingsambtenaar (milieu, duurzaamheid, klimaat) (B4-B5) wordt momenteel halftijds ingevuld. Daarnaast is er een halftijdse contractuele deskundige milieu en duurzaamheid (B1-B3) in dienst. Het organogram en de personeelsformatie wordt aan deze huidige toestand aangepast zodat deze een reëel beeld geeft van de personeelsbezetting.
- In het organogram wordt de omgevingsambtenaar administratief ondersteund door een medewerker op C-niveau. Gelet op de steeds complexere materie van ruimtelijke ordening is er meer nood aan expertise en back up. Om die reden wordt deze halftijdse contractuele functie van administratief medewerker (C1-C3) vervangen door 1 halftijdse contractuele functie van deskundige ruimtelijke ordening (B1-B3).
- De huidige voltijdse functie van coördinator omgeving (A1a-A3a - statutair) wordt uitdovend en zal op termijn contractueel worden

Binnen de **dienst vrije tijd** worden volgende wijzigingen voorzien:

- De huidige voltijdse functie van coördinator (B4-B5 – statutair) wordt hernoemd tot coördinator vrije tijd en communicatie om duidelijk te maken dat het uitvoeren van het communicatiebeleid ook tot het takenpakket van deze functie behoort.
- Verder is er momenteel een halftijdse contractuele functie van deskundige (B1-B3) voorzien voor het takenpakket rond cultuur en een halftijdse contractuele functie van deskundige (B1-B3) voorzien voor het takenpakket rond sport. In realiteit worden de domeinen jeugd , cultuur en sport verdeeld tussen de in dienst zijnde personeelsleden binnen de dienst vrije tijd gelet op hun expertise en interesse. Deze twee halftijdse functies worden dan ook omgevormd naar 1 FTE deskundige vrije tijd (B1-B3 – contractueel) om deze flexibiliteit tot uiting te brengen. De bibliothecaris neemt ook het

takenpakket rond cultuur op. Om dat duidelijk te maken, wordt dit ook opgenomen in de functiebenaming.

Binnen de **ondersteunende dienst** wordt volgende wijziging voorzien:

- De huidige functie van administratief medewerker (C1-C3 - statutair) wordt omgezet naar een contractuele functie

Het ontwerp werd positief geadviseerd door het MAT op datum van 16/06/2026.
Gelet op het voorstel van het schepencollege van 10/08/2026.
Het organogram en personeelsbehoefteplan werd voorgelegd op de vergadering van het HOC/BOC op 01/09/2026. De vakbonden gaven een positief advies.

Financieel Advies/visum
De aanpassingen en verschuivingen brengen globaal geen meerkosten met zich mee.

Stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1: De Gemeenteraad keurt het aangepaste organogram en personeelsbehoefteplan, opgenomen in het personeelsbehoefteplan in bijlage Organogram PBP-20260922 personeelsbehoefteplan- en opgenomen als bijlage 1 bij deze beslissing goed.

6. Rechtspositieregeling gemeente- en OCMW-personeel - Aanpassing. Beslissing

Aanleiding
De rechtspositieregeling, goedgekeurd op 23/09/2025, dient gewijzigd te worden.
Vanaf 2026 treden meerdere wijzigingen aan het BVR RPR 2023 in werking, deels versterkt door het vijfde wijzigingsbesluit, deels door de vernietiging van het tweede wijzigingsbesluit (W2). Daarnaast is er een sectoraal akkoord, nieuwe regels rond ziekte en re-integratie, mantelzorgverlof en arbeidsduur/opzeg.
Een aantal bepalingen zijn rechtstreeks afdwingbaar, maar voor meerdere onderdelen moet het bestuur expliciet beleidskeuzes maken en deze verankeren in de lokale RPR en het arbeidsreglement.

Regelgeving
Het decreet lokaal bestuur
De programmawet van 18 juli 2025
De wet van 22 maart houdende diverse maatregelen ten gunste van de mantelzorgers
Het Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 20 juli 2021 houdende uitvoering van artikel 100*ter,* § 3, tweede lid, van de herstelwet van 22 januari 1985 houdende sociale bepalingen met betrekking tot de verlenging en flexibilisering van het mantelzorgverlof
Het besluit van de Vlaamse Regering van 20 januari 2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen
Het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2026 tot wijziging van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling en de tuchtprocedure van het personeel van de lokale en provinciale besturen
Het arrest nr. 265.833 van 25 februari 2026 van de raad van state houdende de gedeeltelijke vernietiging van het besluit van de Vlaamse Regering van 12 januari 2027 tot wijziging van (…) het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2026 tot wijziging van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling en de tuchtprocedure van het personeel van de lokale en provinciale besturen
Het sectoraal akkoord van 30 maart 2026 voor het personeel van de lokale besturen 2026-2031
De gemeenteraad dd.23.09.2025 houdende de goedkeuring van de gecoördineerde rechtspositieregeling

Feiten en context
Pepingen – overzicht wijzigingen RPR 2026:
Artikelsgewijs (wijzigingen staan in het geel in het overzicht in bijlage)

- Artikel 8: vacature en aanwervingsprocedure niet discriminerend en genderneutraal (toepassing W5)
- Artikel 12: selectieprocedure niet discriminerend en genderneutraal (toepassing W5)

- Artikel 17: meer flexibiliteit bij organisatie preselectie
- Artikel 34: definitie personen met een arbeidshandicap uitgebreid (toepassing W5)
- Artikel 145-147: herplaatsing om medische redenen
- Artikel 162: aanpassing gelijkgestelde periodes voor bepaling geldelijke anciënniteit (toepassing W5)
- Artikel 163-166: aanpassing voorgaande diensten voor bepaling geldelijke anciënniteit (toepassing W5)
- Artikel 185-188: aanpassing berekeningswijze eindejaarstoelage (toepassing W5)
- Artikel 206: verhoging maaltijdcheques (toepassing SA 2026-2031)
- Artikel 230: aanpassing berekening ziektekrediet (toepassing W5)
- Artikel 233: aanpassing deeltijds hervatten na ziekte (toepassing W5 + naar aanleiding van vernietiging W2 door de RVS)
- Artikel 236-239: aanpassing berekening wachtgeld dispo wegens ziekte (toepassing W5)
- Artikel 246: omstandigheidsverlof (toepassing W5)
- Artikel 265: uitbreiding ouderschapsverlof voor pleegouders (programmawet 18 juli 2025)
- Artikel 278bis: aanpassing mantelzorgverlof (toepassing Wet van 22 maart diverse maatregelen mantelzorgers)

Samenvatting van de wijzigingen:

- Artikel 8 – Vacatures en aanwervingsprocedures: Vacatures en functiebenamingen moeten voortaan genderneutraal zijn. Daarnaast moet de volledige aanwervingsprocedure op een niet-discriminerende manier verlopen, met respect voor het principe van gelijke beloning voor gelijk of gelijkwaardig werk.
- Artikel 12 – Selectieprocedure Ook de selectieprocedure zelf wordt expliciet genderneutraal en niet-discriminerend georganiseerd. Hiermee wordt de gelijke behandeling van alle kandidaten verder verankerd.
- Artikel 17 – Preselectie Het bestuur krijgt meer flexibiliteit bij het organiseren van een preselectie. Zo kan gemotiveerd worden afgeweken van de standaarddrempels van 30 kandidaten en de beperking tot de 15 best gerangschikte personen.
- Artikel 34 – Personen met een arbeidshandicap De definitie van personen met een arbeidshandicap wordt aanzienlijk uitgebreid. Ook personen met een chronische ziekte en verschillende andere erkende vormen van arbeidsbeperking worden voortaan mee opgenomen.
- Artikelen 145-147 – Herplaatsing om medische redenen Er wordt een duidelijke regeling ingevoerd voor personeelsleden die om medische redenen hun oorspronkelijke functie niet meer kunnen uitoefenen. Zij kunnen, na advies van de preventieadviseur-arbeidsarts, worden herplaatst in een passende functie van dezelfde of een lagere graad, met bescherming van hun loonvoorwaarden.
- Artikel 162 – Geldelijke anciënniteit De lijst van afwezigheden die meetellen voor de geldelijke anciënniteit wordt uitgebreid. Onder andere ouderschapsverlof, mantelzorgverlof, zorgkrediet, adoptie- en pleegouderverlof worden voortaan expliciet gelijkgesteld.
- Artikelen 163-166 – Voorgaande diensten De regels voor de erkenning van eerdere werkervaring worden vereenvoudigd en verruimd. Relevante ervaring bij overheden, in de privésector of als zelfstandige wordt voortaan op een uniforme manier gevaloriseerd voor de geldelijke anciënniteit.
- Artikelen 185-188 – Eindejaarstoelage De berekeningswijze van de eindejaarstoelage wordt aangepast en verduidelijkt. Meer afwezigheidsperiodes worden gelijkgesteld voor de berekening van de toelage, zodat personeelsleden tijdens bepaalde verlofstelsels hun rechten beter behouden.
- Artikel 206 – Maaltijdcheques De werkgeversbijdrage voor maaltijdcheques wordt verhoogd overeenkomstig het sectoraal akkoord 2026-2031: vanaf 1 januari 2027: € 7,90 - vanaf 1 januari 2029: € 8,90 De persoonlijke bijdrage van de werknemer blijft € 1,10.
- Artikel 230 – Ziektekrediet De berekening van het ziektekrediet wordt aangepast. Bijkomende afwezigheden worden gelijkgesteld voor de opbouw van ziektekrediet en de regeling wordt afgestemd op de nieuwe Vlaamse rechtspositieregeling.
- Artikel 233 – Deeltijdse werkhervatting na ziekte De regels rond deeltijdse werkhervatting worden geactualiseerd. De procedure wordt verduidelijkt, met meer aandacht voor re-integratie, medische begeleiding en de financiële gevolgen tijdens de hervattingsperiode.
- Artikelen 236-239 – Wachtgeld bij disponibiliteit wegens ziekte De berekening van het wachtgeld wordt aangepast aan de nieuwe Vlaamse regelgeving. Er wordt duidelijker omschreven hoe het wachtgeld wordt berekend wanneer het ziektekrediet uitgeput is.

- Artikel 246 – Omstandigheidsverlof De regeling wordt geactualiseerd en uitgebreid. Onder meer de moderne regels rond geboorteverlof, zwangerschapsverlies en diverse familiale gebeurtenissen worden opgenomen of verduidelijkt.
- Artikel 265 – Ouderschapsverlof voor pleegouders Pleegouders krijgen uitgebreidere rechten op ouderschapsverlof. De regeling wordt aangepast aan de programmawet van 18 juli 2025, waardoor langdurige pleegouders meer mogelijkheden krijgen om ouderschapsverlof op te nemen.
- Artikel 278bis – Mantelzorgverlof De bepalingen rond mantelzorgverlof worden aangepast aan de wetgeving voor mantelzorgers. De voorwaarden, maximale duur en modaliteiten voor erkende mantelzorgers worden verduidelijkt en verruimd.

Gunstig advies van het managementteam dd.21/05/2026.
De rechtspositieregeling werd op 01.09.2026 voorgelegd aan het HOC/BOC, adviezen in bijlage.
De rechtspositieregeling werd op 10.08.2026 voorgelegd aan het college.

Financieel Advies/visum
De verhoging van de maaltijdcheques met 1€ is een meerkost van ongeveer 7.700euro per jaar

Stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de gecoördineerde versie in bijlage goed (RPR-20260922-gecoördineerde versie RPR).

Artikel 2: De wijzigingen aan de rechtspositieregeling worden kenbaar gemaakt aan de personeelsleden en dit besluit wordt kenbaar gemaakt aan de toezichthoudende overheid.

7. Arbeidsreglement gemeente- en OCMW-personeel - Aanpassing. Beslissing

Aanleiding
Voorstel om het arbeidsreglement, goedgekeurd op 17.06.2025, op een aantal punten te wijzigingen.

Regelgeving
Het decreet lokaal bestuur
De wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten
De wet van 19 december 2025 tot uitvoering van een versterkt terug naar werkbeleid in geval van arbeidsongeschiktheid
De wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk
De codex over het welzijn op het werk, boek I, titel 4 betreffende de maatregelen in verband met het gezondheidstoezicht op de werknemers
Het Koninklijk besluit van 17 december 2025 tot wijziging van de codex over het welzijn op het werk wat de re-integratie van arbeidsongeschikte werknemers en de preventie van langdurige afwezigheid betreft
De gemeenteraad dd.17.06.2025 houdende de goedkeuring van het arbeidsreglement.

Feiten en context
Pepingen – overzicht wijzigingen AR:
Artikelsgewijs (wijzigingen staan in het geel in het overzicht)
Artikel 8: halve dag-prestaties maximaal 5 uur
Glijdend uurrooster: geen stamtijden (permanentie) op vrijdagnamiddag en voor de sociale dienst 1 keer per maand stamtijden op dinsdagavond
Artikel 24: Vrijstelling bezorgen ziekteattest beperkt tot tweemaal per kalenderjaar
Bijlage 1: beperkte glijtijd voor meewerkend teamleider en werkleider
Bijlage 2: verduidelijking registraties
Bijlage 3: aanpassing gegevens ACOD-lrb
Bijlage 10: aanpassing GSM-beleid
Bijlage 14: aanpassing re-integratieprocedure
Bijlage 16: aanpassing criteria inschakelen controlearts

Bijlage 20: opname handelingskader welzijnsbeleid

Samenvatting van de gewijzigde artikels :

Artikel 8 – Arbeidstijd en glijdende uren
- De 5 uur regeling voor personeelsleden die slechts een halve dag werken, wordt flexibeler toegepast.
- Binnen het systeem van de glijdende uren vervallen de stamtijden op vrijdagnamiddag.
- Voor de sociale dienst wordt éénmaal per maand een avondpermanentie op dinsdag van 16.30 uur tot 19.00 uur voorzien, gekoppeld aan de zitting van het BCSD.

Artikel 24 – Ziekteattest
- De vrijstelling om voor de eerste ziektedag geen ziekteattest voor te leggen, wordt beperkt van drie naar twee keer per kalenderjaar.
- Vanaf de derde afwezigheid wegens ziekte moet vanaf de eerste ziektedag opnieuw een attest worden bezorgd.

Bijlage 1 – Uurroosters technische dienst
- Voor de meewerkend teamleider en de werkleider wordt een beperkte glijtijd ingevoerd van 30 minuten voor en na het normale begin- en einduur.
- Deze flexibiliteit mag de werking van de technische dienst niet in het gedrang brengen.

Bijlage 2 – Reglement variabele werktijden
- Verduidelijking van de regels rond tijdsregistratie.
- Opname van de nieuwe avondpermanentie van de sociale dienst.
- Aanpassing van enkele registratie- en aanwezigheidsregels zodat deze beter aansluiten bij de praktijk.

Bijlage 3 – Samenstelling BOC/HOC
- Actualisering van de contactgegevens van de vakorganisatie ACOD-LRB.
- Aanduiding van een nieuwe contactpersoon.

Bijlage 10 – GSM-beleid
- Actualisering van de functies die recht hebben op een volledig terugbetaald GSM-abonnement: voortaan vallen alle coördinatoren hieronder.
- Invoering van een maximumtussenkomst van 400 euro voor de aankoop van een GSM voor de coördinatoren (niet meer onbeperkt).
- Verhoging van de algemene tussenkomst voor andere personeelsleden van 60 euro naar 80 euro.

Bijlage 14 – Re-integratieprocedure
- Actualisering van de procedure voor de re-integratie van arbeidsongeschikte medewerkers.
- De procedure wordt afgestemd op de huidige wetgeving en praktijk.

Bijlage 16 – Controlearts
- Aanpassing en verduidelijking van de objectieve criteria voor het inschakelen van een controlearts (voor de eerste afwezigheid bij het bereiken van een score van 250 en verder bij de eerste afwezigheid bij het bereiken van een score van 500).
- Hierdoor ontstaat meer rechtszekerheid en een uniforme toepassing binnen de organisatie.

Bijlage 20 – Welzijnsbeleid
- Toevoeging van een nieuw handelingskader welzijnsbeleid aan het arbeidsreglement.
- Dit kader beschrijft hoe het bestuur omgaat met welzijnsvragen, psychosociaal welzijn en ongewenst gedrag op het werk.
- Het biedt medewerkers en leidinggevenden duidelijke richtlijnen voor melding, opvang en opvolging.

Gunstig advies van het managementteam dd.21.05.2026.
College van 10/08/2026 houdende de goedkeuring van het aangepaste arbeidsreglement.
Het arbeidsreglement werd voorgelegd op de vergadering van het HOC / BOC op 01/09/2026, de vakbonden gaven een positief advies.
College van 07/09/2026 houdende aanpassing op basis van feedback arbeidsarts

Stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de gecoördineerde versie van het arbeidsreglement voor het gemeente- en OCMW-personeel, zoals opgenomen in bijlage 1 AR-20260922-gecoordineerde versie arbeidsreglement, goed. Het reglement wordt van toepassing vanaf 01/10/2026.

Artikel 2: De wijzigingen aan het arbeidsreglement worden kenbaar gemaakt aan de personeelsleden en aan de toezichthoudende overheid.

OPENBARE WERKEN

8. Ninoofsesteenweg 116 - Gemeentehuis - bouw van een foyer- aanstellen ontwerpteam - Goedkeuring lastvoorwaarden, gunningswijze en raming. Beslissing

Aanleiding
Het Bestuur wenst een nieuw bouwvolume te realiseren tussen het bestaand gemeentehuis en de naastgelegen oude zagerij.
In een transparant volume wordt een onthaal voorzien welke dient als knooppunt naar het gemeentehuis, de nieuwe bibliotheek (welke ingericht wordt op de 1e verdieping van de oude zagerij) en de kinderopvang (welke ingericht wordt op het gelijkvloers van de oude zagerij).

Regelgeving
Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;
Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;
Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;
Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;
Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;
Gelet op de wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 140.000,00 niet);
Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;
Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

Feiten en context
Overwegende dat in het kader van de opdracht “Ninoofsesteenweg 116 - Gemeentehuis- bouw van een foyer- aanstellen ontwerpteam” een bestek met nr. 2026-242 werd opgesteld door de Gemeente Pepingen;
Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 30.000,00 excl. btw of € 36.300,00 incl. 21% btw;
Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;
Overwegende dat een volledige studie bouw en technieken dient te gebeuren;
Overwegende dat er een omgevingsaanvraag dient ingediend te worden;
Overwegende dat de aard van de werken de verplichting heeft om te werken met een architect;
Overwegende dat het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van 31.08.2026 de lastvoorwaarden, gunningswijze en raming principieel goedkeurde;

Financieel Advies/visum
Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget en budget van 2026/PACT-1.1.2/0119-00/2140007/GEMEENTE/GR/IP-PRIOR

Stemming:

Met 8 stemmen voor (Luc Decrick, Peter Van Cutsem, Kristof De Cuyper, Hanneke Agneessens, Suzanne De Cort, Patrick Vanbellinghen, Marleen Pollé, Frieda Moriau), 7 onthoudingen (Eddy Timmermans, Greta Cochez, Rudi Seghers, Saskia Beeckmans, Sander Geerts, Lotte Van Cutsem, Johan Peetroons)

BESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2026-242 en de raming voor de opdracht "Ninoofsesteenweg 116 - Gemeentehuis- bouw van een foyer- aanstellen ontwerpteam", opgesteld door Gemeente Pepingen. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 30.000,00 excl. btw of € 36.300,00 incl. 21% btw.

Artikel 2: Voorstel om bovengenoemde opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3: De betaling zal gebeuren met de kredieten ingeschreven in het investeringsbudget en budget van 2026/PACT-1.1.2/0119-00/2140007/GEMEENTE/GR/IP-PRIOR.

JEUGD

9. Organiseren gemeentelijk opvangaanbod voor schoolgaande kinderen in kader van BOA decreet - Samenwerkingsovereenkomst met opvangpartner Infano. Bekrachtiging beslissing schepencollege

Aanleiding
De opdracht "Organiseren gemeentelijk opvangaanbod voor schoolgaande kinderen in kader van BOA decreet" werd door het bestuur gegund op 22 juli 2026 aan Infano VZW, Keizerstraat 35A te 1740 Ternat. Het is belangrijk om in het kader van kwalitatieve opvang goede werkafspraken vast te leggen. Aangezien de opdracht start op 1 september 2026 werd de samenwerkingsovereenkomst reeds door het schepencollege op 17 augustus 2026 goedgekeurd.

Regelgeving
Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 en 56, betreffende de bevoegdheden;
Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;
Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;
Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;
Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;
Gelet op het decreet houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten, met name het BOA-decreet van 3 mei 2019 en de principiële goedkeuring van 16 mei 2025 betreffende de wijziging van het BOA-decreet én alle toekomstige uitvoeringsbesluiten en decreten met betrekking tot deze materie.
Gelet op het wijzigingsdecreet van 21/11/2025 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en afstemming tussen buitenschoolse activiteiten.
Gelet op het besluit (EU) 2025/2630 van de Europese Commissie van 16 december 2025 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen en tot intrekking van Besluit 2012/21/EU.
Gelet op Mededeling van de Commissie betreffende de toepassing van de staatssteunregels van de Europese Unie op voor het verrichten van diensten van algemeen economisch belang verleende compensatie (2012/C 8/02) .

Gelet op de verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG
Gelet op cao nr. 32bis van 7 juni 1985 en verdere wijzigingen.

Reeds genomen beslissingen
De gemeenteraad van 24 februari 2026 heeft goedkeuring verleend aan de lastvoorwaarden, gunningswijze en raming voor een overheidsopdracht van diensten met als voorwerp 'Organiseren van gemeentelijk opvangaanbod voor schoolgaande kinderen in kader van het BOA decreet', met ref 2026-230.
De gemeenteraadsbeslissing van 24 februari 2026 houdende goedkeuring van het afsprakenkader LSV (lokaal samenwerkingsverband), missie en visie, erkenningskader en bestek 'Organiseren gemeentelijk opvangaanbod voor schoolgaande kinderen in kader van BOA decreet"
Collegebesluit van 25 juni 2026 betreffende de toepassing DAEB-wetgeving in kader van het organiseren gemeentelijk opvangaanbod voor schoolgaande kinderen in kader van BOA decreet.
Collegebesluit van 6 juli 2026 betreffende de gunning van het organiseren gemeentelijk opvangaanbod voor schoolgaande kinderen in kader van BOA decreet en collegebesluit van 22 juli 2026 houdende intrekking van de beslissing van 6 juli 2026.
Collegebesluit van 22 juli 2026 betreffende de gunning van het organiseren gemeentelijk opvangaanbod voor schoolgaande kinderen in kader van BOA decreet aan opvangpartner Infano.

Feiten en context
Het is belangrijk om het bestek, die de administratieve en juridische bepalingen bevat voor de opdracht, te concretiseren in een samenwerkingsovereenkomst. Voorliggende overeenkomst vertaalt het engagement in concrete afspraken tussen beide partners en is conform het bestek. Wegens hoogdringendheid en in het belang van de continuïteit van de opvang heeft het schepencollege de samenwerkingsovereenkomst met VZW infano goedgekeurd.

Stemming:
Met 8 stemmen voor (Luc Decrick, Peter Van Cutsem, Kristof De Cuyper, Hanneke Agneessens, Suzanne De Cort, Patrick Vanbellinghen, Marleen Pollé, Frieda Moriau), 7 stemmen tegen (Eddy Timmermans, Greta Cochez, Rudi Seghers, Saskia Beeckmans, Sander Geerts, Lotte Van Cutsem, Johan Peetroons)

BESLUIT

Artikel 1: De gemeenteraad bekrachtigt het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen van 17 augustus 2026, houdende goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst, zoals gevoegd bij deze beslissing als bijlage 1, tussen de gemeente en VZW Infano, Keizerstraat 35A, 1740 Ternat in kader van de organisatie van het gemeentelijk opvangaanbod voor schoolgaande kinderen in toepassing van het BOA decreet.

Artikel 2: De overeenkomst trad in werking op 1 september 2026.

CULTUUR

10. Raamovereenkomst Havinet vzw voor Begeleid Werken in Bibliotheek Pepingen. Beslissing

Aanleiding
Havinet vzw – site Zonnestraal stelt voor om in samenwerking met Bibliotheek Pepingen Begeleid Werken mogelijk te maken. Met het oog op de geplande inschakeling van een eerste begeleid werker vanaf 6 oktober 2026 dient hiervoor een raamovereenkomst te worden afgesloten tussen Havinet en de gemeente Pepingen.

Regelgeving
- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40, §1 betreffende de bevoegdheid van de gemeenteraad.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 4 februari 2011 betreffende de algemene erkenningsvoorwaarden en kwaliteitszorg van voorzieningen voor opvang, behandeling en

begeleiding van personen met een handicap, in het bijzonder artikel 9/1 en bijlage 4 betreffende Begeleid Werken.

Feiten en context
Havinet vzw – site Zonnestraal biedt Begeleid Werken aan volgens de methodiek van Supported Employment. Dit begeleidingstraject richt zich op personen die niet of nog niet kunnen worden ingeschakeld in het reguliere of beschermde arbeidscircuit. Via arbeidsmatige activiteiten zonder loon wordt gewerkt aan maatschappelijke participatie, sociale integratie en persoonlijke ontplooiing.
De gemeente Pepingen wenst hieraan mee te werken door binnen Bibliotheek Pepingen een werkpost voor Begeleid Werken aan te bieden. De concrete begeleiding van de begeleid werker wordt opgenomen door een jobcoach van Havinet. De bibliotheek voorziet een werkbegeleider op de werkvloer. De begeleid werker verricht ondersteunende activiteiten en vervangt geen betaalde arbeidskracht.
Om deze samenwerking mogelijk te maken werd een raamovereenkomst opgesteld tussen Havinet vzw – site Zonnestraal en de gemeente Pepingen. Deze overeenkomst bepaalt het algemene kader van de samenwerking en wordt afgesloten voor onbepaalde duur. De overeenkomst heeft geen betrekking op één specifieke persoon. Elke toekomstige inschakeling van een begeleid werker zal afzonderlijk worden vastgelegd in een afsprakennota tussen de betrokken partijen. Havinet vzw – site Zonnestraal sluit de noodzakelijke verzekeringen af inzake lichamelijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid. Daarnaast wordt de begeleid werker opgenomen in de verzekering burgerlijke aansprakelijkheid uitbating van de werkpost.
Het college van burgemeester en schepenen stemde op 7 september 2026 principieel in met deze samenwerking en legt de raamovereenkomst ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad.

Financieel Advies/visum
De activiteiten in het kader van Begeleid Werken zijn onbezoldigd. Het lokaal bestuur betaalt geen loon of vergoeding aan de begeleid werker. De beslissing heeft geen rechtstreekse budgettaire gevolgen. Er is geen afzonderlijk krediet nodig en geen visum vereist.

Stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de samenwerking tussen Havinet vzw – site Zonnestraal en de gemeente Pepingen voor de organisatie van Begeleid Werken in Bibliotheek Pepingen goed.

Artikel 2: De bij dit besluit gevoegde overeenkomst (bijlage 1) "Raamovereenkomst tussen de dienst Begeleid Werken Havinet vzw – site Zonnestraal en de werkpost Bibliotheek Pepingen" wordt goedgekeurd.

SPORT

11. Samenwerkingsovereenkomst gebruik zwembad Sint-Pieters-Leeuw. Beslissing

Aanleiding
De gemeente Pepingen wil het sporten aanmoedigen en vanuit deze context haar inwoners meer mogelijkheden bieden om te gaan zwemmen. Mail van teamverantwoordelijke sport van gemeente Sint-Pieters-Leeuw, met een ontwerp van de samenwerkingsovereenkomst 'gebruik zwembad Sint-Pieters-Leeuw'.

Regelgeving
Decreet Lokaal Bestuur.

Feiten en context
Sint-Pieters-Leeuw beheert en exploiteert het zwembad van Sint-Pieters-Leeuw en wil de toegang hiervan open te stellen voor inwoners van Pepingen aan gunstige tarieven.
De gemeente Pepingen wil haar inwoners de mogelijkheid bieden gebruik te maken van het zwembad van Sint-Pieters-Leeuw aan het voor inwoners van Sint-Pieters-Leeuw geldende tarief.

Sint-Pieters-Leeuw bezorgt ons de ontwerpovereenkomst die goedgekeurd is door de raad van bestuur van het AGB van Sint-Pieters-Leeuw.
Gelet op het voorstel van het schepencollege dd. 22/07/2026;
Gelet op het advies vanwege de sportadviesraad dd. 17/09/2026;

Financieel Advies/visum
Er is jaarlijks budget voorzien op ACT-2.2.4/0740-00/6430600/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN.

Stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Enig artikel: De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst (bijlage 1) met het AGB Sint-Pieters-Leeuw betreffende het gebruik van het zwembad Sint-Pieters-Leeuw goed. De overeenkomst treedt in werking op 01/10/2026.

MILIEU

12. Retributiereglement betreffende het gebruik van het gemeentelijk recyclagepark- verhoging tarieven op het recyclagepark met ingang vanaf 1 januari 2027. Beslissing

Aanleiding
E-mail van Intradura dd. 14-11-2025 waarin aan de gemeenten geadviseerd wordt om de tarieven voor het grofvuil aan huis en het grofvuil op het recyclagepark te verhogen (BIJLAGE 2).
Collegebeslissing van de gemeente Ternat van 28-04-2026 betreffende een verhoging van de tarieven op het recyclagepark met ingang vanaf 1 januari 2027 (BIJLAGE 3). Collegebeslissing van de gemeente Roosdaal van 11-05-2026 betreffende een prijsaanpassing van de tarieven recyclagepark met ingang vanaf 1 januari 2027 - principsbeslissing (BIJLAGE 4).
Collegebeslissing van de gemeente Pepingen van 06-07-2026 betreffende de verhoging van de tarieven op het recyclagepark met ingang vanaf 1 januari 2027 - principsbeslissing (BIJLAGE 5).
Collegebeslissing van de gemeente Lennik van 13-07-2026 betreffende een prijsaanpassing van de tarieven op het recyclagepark met ingang vanaf 1 januari 2027 - principsbeslissing (BIJLAGE 6).

Regelgeving
Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;
Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 56 en 57 betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen;
Decreet 'Bestuursdecreet' van 7 december 2018 betreffende de openbaarheid van bestuur;
Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen;
Besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams Reglement voor het duurzaam beheer van Materiaalkringlopen en Afvalstoffen;

Reeds genomen beslissingen:

- *De gemeenteraadsbeslissing van 27 oktober 2015 betreffende de goedkeuring van de gewijzigde samenwerkingsovereenkomst tussen het gemeentebestuur van Lennik, het gemeentebestuur van Pepingen en de Intercommunale Haviland, voor het gebruik van het containerpark te Pepingen (BIJLAGE 9);*
- *De gemeenteraadsbeslissing van 7 maart 2017 betreffende de intergemeentelijke samenwerking voor afvalbeheer middels een opdrachthoudende vereniging, in werking vanaf 27 april 2017 als Intradura;*
- *De gemeenteraadsbeslissing van 23 maart 2021 inzake het retributiereglement voor het gebruik van het gemeentelijk containerpark. Wijziging. Goedkeuring;*
- *De collegebeslissing van 19 juli 2021 betreffende het voorstel tot aanpassing van de retributietarieven vanaf 2022;*

- *De collegebeslissing van 4 augustus 2021 betreffende de samenaankoop doe-het-zelf-materiaal (asbest) inzake een aanpassing van deze materiaal door de stijgende prijzen op de plasticmarkt;*
- *De gemeenteraadsbeslissing van 28 september 2021 inzake het retributiereglement voor het gebruik van het gemeentelijk containerpark. Wijziging. Goedkeuring;*
- *De collegebeslissing van 25 juli 2022 betreffende de wijziging van het plastic-inzamelingbeleid op recyclageparken. Beslissing;*
- *De collegebeslissing van 1 augustus 2022 betreffende de visienota onderzoek mogelijk opstarten grensoverschrijdende samenwerking recyclageparken. Beslissing;*
- *De collegebeslissing van 5 september 2022 betreffende de wijziging van het plastic-inzamelingbeleid op recyclageparken - bepaling tarief. Beslissing;*
- *De collegebeslissing van 21 november 2022 betreffende de inzameling van RES en GFT op het recyclagepark. Beslissing;*
- *De collegebeslissing van 5 december 2022 betreffende de grensoverschrijdende samenwerking + minimumfractie. Beslissing;*
- *De gemeenteraadsbeslissing van 29 december 2022 betreffende het retributiereglement voor het gebruik van het gemeentelijk containerpark (BIJLAGE 7);*
- *De collegebeslissing van 6 juli 2026 betreffende de verhoging van de tarieven op het recyclagepark met ingang vanaf 1 januari 2027. Principesbeslissing (BIJLAGE 5).*

Feiten en context

Op 14-11-2025 heeft Intradura een e-mail gestuurd waarin aan de gemeenten geadviseerd wordt om de tarieven voor het grofvuil aan huis en het grofvuil op het recyclagepark te verhogen (BIJLAGE 2).
De gemeente Ternat heeft bij collegebeslissing van 28 april 2026 een principiële goedkeuring gegeven voor het verhogen van de tarieven van afval (vlak glas, grofvuil, hout, harde plastics, bouw- en sloopafval, snoeihout, asbest) van € 0,16/kg naar € 0,24/kg en het tarief van gemengd groen en tuinafval van € 0,08/kg naar € 0,16/kg (BIJLAGE 3).
De gemeente Roosdaal heeft bij collegebeslissing van 11 mei 2026 een principesbeslissing genomen tot verhoging van de tarieven van bouw & sloop, asbest, snoeihout, harde plastics, hout, vlak glas, grofvuil van € 0,16/kg naar € 0,24/kg en het tarief van tuinafval van € 0,08/kg naar € 0,16/kg (BIJLAGE 4).
Op 06-07-2026 heeft het college van burgemeester en schepenen van de gemeente Pepingen een verhoging van de tarieven van 0,08 Euro/kg naar 0,16 Euro/kg en een verhoging van de tarieven van 0,16 Euro/kg naar 0,24 Euro/kg principieel goedgekeurd met uitzondering van de tarieven voor stronken en tuin- en snoeiafval. Het college van burgemeester en schepenen wenst het huidige tarief voor stronken van 0,16 Euro/kg en het huidige tarief voor tuin- en snoeiafval van 0,08 Euro/kg te behouden. De collegebeslissing (BIJLAGE 5) van 06-07-2026 werd overgemaakt aan de gemeenten Ternat, Roosdaal en Lennik.
De inwoners van Lennik kunnen ook gebruik maken van het recyclagepark van Pepingen, Roosdaal en Ternat. Lennik heeft geen eigen recyclagepark.
Op 13-07-2026 heeft het college van burgemeester en schepenen van de gemeente Lennik een prijsaanpassing van de tarieven op het recyclagepark met ingang vanaf 1 januari 2027 goedgekeurd (BIJLAGE 6).

Momenteel betalen de inwoners van Pepingen en de inwoners van Lennik aan het recyclagepark voor de betalende fracties (retributiereglement 29 december 2022 - BIJLAGE 7):
Een **retributie van 0,16 €/kg** voor de volgende fracties:
- Vlak glas
- Grofvuil
- Stronken
- Hout
- Cellenbeton
- Bouw en sloop
- Harde plastics
- Asbest

(met uitzondering van de eerste 200 kg per gezin per jaar, indien apart binnen gebracht)

Een **retributie van 0,08 €/kg** voor de volgende fractie:
- Tuin- en snoeiafval

In de collegebeslissingen van Ternat, Roosdaal, Pepingen en Lennik werd opgenomen in het besluit dat prijsaanpassingen enkel kunnen geschieden indien alle gemeenten akkoord gaan met de tariefverhogingen. Om intergemeentelijke uniformiteit en consensus te bevorderen en afvaltoerisme te vermijden, is het aangewezen dat de gemeenteraad beslist om de tarieven op het gemeentelijk recyclagepark als volgt te verhogen vanaf 1 januari 2027:

Een **retributie te betalen van 0,24 €/kg** voor de volgende fracties:
- Vlak glas
- Grofvuil
- Hout
- Cellenbeton
- Bouw en sloop
- Harde plastics
- Asbest

(met uitzondering van de eerste 200 kg per gezin per jaar, indien apart binnen gebracht)

Een **retributie te betalen van 0,16 €/kg** voor de volgende fractie:
- Stronken

Een **retributie te betalen van 0,08 €/kg** voor de volgende fractie:
- Tuin- en snoeiafval

Deze aanpassingen worden opgenomen in het retributiereglement van 22 september 2026 met betrekking tot het gebruik van het gemeentelijk recyclagepark conform BIJLAGE 1.
Inleveren van GFT-afval aangeboden in de uniforme GFT-zak is via het recyclagepark niet mogelijk (BIJLAGE 8). Dit werd aangepast in het retributiereglement van 22 september 2026 conform BIJLAGE 1.
Het retributiereglement van 29 december 2022 voor het gebruik van het gemeentelijk containerpark wordt opgeheven.

Stemming:
Met 8 stemmen voor (Luc Decrick, Peter Van Cutsem, Kristof De Cuyper, Hanneke Agneessens, Suzanne De Cort, Patrick Vanbellinghen, Marleen Pollé, Frieda Moriau), 1 stem tegen (Rudi Seghers), 6 onthoudingen (Eddy Timmermans, Greta Cochez, Saskia Beeckmans, Sander Geerts, Lotte Van Cutsem, Johan Peetroons)

BESLUIT

Artikel 1: De gemeenteraad keurt het retributiereglement met betrekking tot het gebruik van het gemeentelijk recyclagepark conform BIJLAGE 1 goed. Dit reglement gaat in op 01/01/2027.

Artikel 2: het retributiereglement van 29 december 2022 wordt opgeheven.

Artikel 3: deze beslissing zal ter kennisgeving overgemaakt worden aan de gemeenten Ternat, Roosdaal en Lennik en aan Intradura.

13. Hondenlosloopweide - huishoudelijk reglement. Beslissing

Aanleiding
Gemeente Pepingen opent een hondenlosloopweide voor haar inwoners. Een bijhorend huishoudelijk reglement wordt opgemaakt.

Regelgeving
Decreet Lokaal bestuur
Wet van 24 juni 2013 betreffende de Gemeentelijke Administratieve Sancties
Koninklijk besluit van 28 januari 2014 houdende de minimumvoorwaarden en modaliteiten voor de bemiddeling in het kader van de wet betreffende de Gemeentelijke Administratieve Sancties (GAS)

Wet van 23 november 2023 betreffende de Gemeentelijke Administratieve Sancties wijziging
Algemeen Politiereglement Politiezone Pajottenland en bemiddelingsreglement
In het bijzonder: TITEL VI – DIEREN
Artikel 6.17 van het burgerlijk wetboek
CBS-beslissing 22/05/2026;
Op voorstel van het schepencollege dd. 24/08/2026;

Feiten en context
Het lokaal bestuur Pepingen wil inzetten op kwaliteitsvolle, toegankelijke en gedeelde publieke ruimte, met aandacht voor zowel inwoners als bezoekers. In dat kader werd beslist om op de site van de geboorteboomgaard een hondenlosloopweide te realiseren. Een dergelijke voorziening draagt bij tot het welzijn van honden, bevordert verantwoord hondenbezit en vermindert mogelijke conflicten op andere openbare plaatsen waar honden vandaag aangelijnd moeten blijven.

In Pepingen bestaat momenteel geen officiële, afgebakende hondenlosloopzone. De site van de geboorteboomgaard is eigendom van het lokaal bestuur en wordt vandaag hoofdzakelijk gebruikt als groen- en belevingsruimte. Na overleg met de afdeling Natuur en Bos en Kiemkracht werd geopteerd voor de aanleg van een hondenlosloopweide met een 'natuurlijkere' insteek op de site van de geboorteboomgaard.
Door zijn ligging, schaal en groen karakter leent de site zich principieel voor een multifunctioneel gebruik, mits duidelijke afspraken en een zorgvuldige inrichting. Een hondenlosloopweide op deze locatie kan gecombineerd worden met duidelijke signalisatie en toegangsregels, een beperkte omheining, en aandacht voor natuurbehoud, rustzones en onderhoud. Het voorstel sluit aan bij bredere doelstellingen inzake leefkwaliteit, gedeeld ruimtegebruik en preventie van hinder op andere publieke locaties. De hondenlosloopweide is duidelijk afgebakend met een afsluitbare omheining. Toegang via een sas-systeem voorkomt het ontsnappen van honden. De losloopweide wordt zodanig ingeplant - in overleg met afdeling Natuur en Bos en Kiemkracht - dat bestaande bomen en aanplant maximaal behouden blijven. Er is dus geen negatieve impact op de geboortebomen of op ecologische functies van de site. Naar gebruik en beheer dient er zeker aandacht te zijn ifv de plaatsing van duidelijke infobord over gebruiksregels (opruimplicht, verantwoordelijkheden, openingsuren) en dient er een afval-en hondenpoepzakjeszuil voorzien te worden, welke op regelmatige basis dient gelegd te worden. Tevens is het aangewezen te streven naar een duidelijke communicatie naar gebruikers van de geboorteboomgaard over de afbakening en het doel van deze zone.
Met deze randvoorwaarden wordt verwacht dat de hondenlosloopweide kan functioneren zonder significante overlast voor andere gebruikers of voor de natuurlijke omgeving.
Een reglement "hondenlosloopweide" werd opgemaakt en wordt ter goedkeuring geagendeerd op de gemeenteraad.

Stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1: De gemeenteraad keurt het voorliggend huishoudelijk reglement hondenlosloopweide conform bijlage 1 goed.

Artikel 2: Het reglement treedt in werking op 01/10/2026.

RUIMTELIJKE ORDENING

14. Goedkeuring van het wegentrace - rooilijn - verkavelingsaanvraag Oudenaaksestraat – Plan+ - Dossiernr. VK 2025/0005 - OMV_2025139089. Beslissing

Aanleiding
Een verbreding van de bestaande gemeenteweg d.m.v. een gratis grondafstand 5,00m gemeten vanaf de as van de Oudenaaksestraat is noodzakelijk voor het verwezenlijken van een nieuwe verkaveling, aangevraagd via het omgevingsloket dd. 20-11-2025 met referentie OMV_2025139089, gelegen in de gemeente Pepingen, 2de afdeling, deelgemeente Elingen, sectie B, nummer 0083/00M000, nabij Oudenaaksestraat 6 1671 Pepingen.

Regelgeving
Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur
Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning (OVD) inzonderheid artikel 65, 71, 75 en 102
Besluit van de Vlaamse regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning (OVB)
Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO)
Decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen (GWD), inzonderheid artikel 12

Feiten en context
In zitting van 18 mei 2026 werd een beslissing genomen door het college van burgemeester en schepenen betreffende de omgevingsvergunningsaanvraag VK-Oudenaaksestraat -Dossiernummer VK 2005/0005 (OMV_2025139089)
Het college van burgemeester en schepenen beslist op 18 mei 2026 als volgt:
"Het College van Burgemeester en Schepenen geeft aan de aanvrager PLAN + BVBA met als contactadres Assesteenweg 199 te 1750 Lennik, de omgevingsvergunning voorwaardelijk af voor het verkavelen van grond, gelegen te Oudenaaksestraat, kadastraal bekend (afd. 2) sectie B 83 M, omvattende:
De vergunning wordt afgegeven onder volgende voorwaarden:

- · De gratis grondafstand zoals vastgelegd in de gemeenteraadsbeslissing dd. 28 januari 2020 uit te voeren.
- · Alle adviezen van de adviesinstanties strikt op te volgen."

Op 11 juni 2026 werd er door Departement Omgeving beroep ingesteld tegen bovengenoemde beslissing
Het beroep werd volledig en ontvankelijk verklaard op 2 juli 2026.
In het beroepschrift wordt gesteld dat de gemeenteraadsbeslissing van 28 januari 2020 onlosmakelijk verbonden is met de vervallen vergunning van 24 februari 2020 met kenmerk OMV_2019120920. Bijgevolg moet de gemeenteraad opnieuw beslissen over de grondafstand in het kader van de huidige vergunningsaanvraag.
Op 20 augustus 2026 besliste de deputatie in het kader van het beroep ingediend tegen de bovengenoemde vergunning om in toepassing van artikel 65 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning de gouverneur te verzoeken de gemeenteraad samen te roepen om te beslissen over de zaak van de wegenis en de beoogde grondafstand
Op 24 augustus 2026 werd door Provincie Vlaams-Brabant in de hoedanigheid van vergunningverlenende overheid in laatste aanleg de gemeenteraadsbeslissing betreffende de zaak der wegen gevraagd.
De ontworpen verkaveling is volgens het gewestplan Halle-Vilvoorde-Asse, vastgesteld bij K.B. van 7 maart 1977, overwegend gelegen in woongebieden met landelijk karakter.
Er werd een openbaar onderzoek gehouden van 2 maart 2026 t.e.m. 31 maart 2026.
Er werden geen bezwaarschriften ingediend inzake het verkavelingsontwerp.
De Oudenaaksestraat heeft ter hoogte van het perceel conform de Atlas der Buurtwegen een breedte van 6,1m.
Een verbreding van de bestaande gemeenteweg d.m.v. een gratis grondafstand 5,00m gemeten vanaf de as van de Oudenaaksestraat is noodzakelijk voor het verwezenlijken van de desbetreffende verkaveling OMV_2025139089.
Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen dd. 07/09/2026;

Stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1: De verbreding van de bestaande gemeenteweg d.m.v. een gratis grondafstand 5,00m gemeten vanaf de as van de Oudenaaksestraat, aangeduid op het plan VA_RP_N_Rooilijnplan gevoegd bij de omgevingsvergunningsaanvraag OMV_2025139089 ingediend door Plan+ BVBA, met als postadres, Assesteenweg 199 te 1750 Lennik, voor gronden gelegen te Elingen, Oudenaaksestraat kadastraal bekend als afdeling 2, sectie B nummer 0083/00M000 wordt goedgekeurd.

Artikel 2: De kavels dienen beperkt te worden tot op 5,0m uit de as van de voorliggende weg. Deze strook is bestemd om ingelijfd te worden in het openbaar domein der wegenis voor de symbolische waarde van 1 euro. De kosten voor het maken van een opmetingsplan, door een beëdigde landmeter en het verlijden van

de afstandsakte vallen ten laste van de verkavelaar. Het verlijden van deze akte dient uiterlijk samen te gebeuren met het verlijden van de verkavelingakte of met de verkoopakte.
Afschrift of attest van de bevoegde ambtenaar of notaris van de akte moet, vóór het indienen van een aanvraag om een omgevingsvergunning op een lot in de verkaveling, aan de dienst Ruimtelijke Ordening van de gemeente overgemaakt worden, anders kan niet nagegaan worden of aan artikel 2 van dit besluit, wat betreft de grondafstand, voldaan is.
Volgens artikel 102 §2 van het decreet betreffende de omgevingsvergunning vervalt de verkavelingvergunning van rechtswege indien binnen vijf jaar na afgifte van de vergunning de akte betreffende de gratis grondafstand niet is verleden. Er mag geen enkel perceel worden verkocht, te koop aangeboden, verhuurd of te huur gezet, en er mag ook geen erfpacht of opstalrecht op worden gevestigd zolang aan artikel 2 van dit besluit niet werd voldaan.

Artikel 3: Dit besluit wordt bezorgd als antwoord op de vraag van 24 augustus 2026 van de Provincie Vlaams-Brabant in de hoedanigheid van Vergunningverlenende overheid in laatste aanleg in het kader van het beroep ingediend tegen de omgevingsvergunningsaanvraag VK-Oudenaaksestraat -Dossiernummer VK 2005/0005 (OMV_2025139089).

Artikel 4: De burgemeester en de algemeen directeur worden gemachtigd om de akte te ondertekenen.

ICT

15. Aankoopcentrale dienstverlenende vereniging C-smart - raamovereenkomsten intentieverklaring afname limitatieve lijst en vertrouwelijkheidsverbintenis. Beslissing

Aanleiding
De aankoopcentrale van C-smart is belangrijk om toegang tot technologische oplossingen te vereenvoudigen en de efficiëntie van publieke middelen te maximaliseren. Door gebruik te maken van gezamenlijke raamovereenkomsten wordt deze uitdaging aanzienlijk verlicht.
Een belangrijk voordeel van de aankoopcentrale is het realiseren van schaalvoordelen. Door gezamenlijk in te kopen, kunnen lokale besturen profiteren van lagere tarieven en kostenbesparingen, waardoor middelen beschikbaar blijven voor andere projecten. Dit betekent dat middelen efficiënter worden ingezet en besturen met minder middelen meer kunnen bereiken. Zo kunnen ze nieuwe diensten ontwikkelen of bestaande dienstverlening uitbreiden zonder een grote kostenstijging.
De aankoopcentrale vereenvoudigt bovendien het aankoopproces door een kader te bieden waarmee besturen snel en efficiënt technologische producten en diensten kunnen verwerven, zonder tijdrovende aanbestedingsprocedures. Door dit gestandaardiseerde kader kunnen lokale besturen sneller beslissingen nemen en handelen, waardoor zij flexibeler kunnen inspelen op veranderingen en behoeften van hun burgers. Deze vereenvoudiging draagt bij aan een efficiëntere inzet van middelen en helpt besturen hun focus te houden op hun kerntaken: het verbeteren van de leefomgeving en de dienstverlening aan burgers.
Tijdens de raad van bestuur van C-smart op 28.05.26 werd een nieuwe, algemene aansluitings- en vertrouwelijkheidsverklaring goedgekeurd. Met deze aanpassing is er een administratieve vereenvoudiging voor de aangesloten besturen. Het is niet meer nodig om per gegunde raamovereenkomst een afzonderlijk toetredings- en vertrouwelijkheidsdocument in te vullen. Eén ondertekende verklaring volstaat voor alle huidige, lopende en toekomstige raamovereenkomsten die nominatief zijn opgenomen in de limitatieve lijst.

Regelgeving
- artikel 41, tweede lid, 10° van het Decreet Lokaal Bestuur (of artikel 56, §3 of § 4 GD);
- de wetgeving op de overheidsopdrachten, inzonderheid op de artikelen 2, 6°, 43, § 1, tweede lid en 47 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;
- de hoedanigheid van C-smart dv als aankoopcentrale in de zin van artikel 2, 6° van de wet van 17 juni 2016, en de mogelijkheid voor de leden en aangesloten besturen om op deze aankoopcentrale beroep te doen;
- de informatie van C-smart dv over de raamovereenkomsten die zij thans als aankoopcentrale aanbiedt en over de raamovereenkomsten die zij in de toekomst zal aanbieden;
- de bij deze verklaring gevoegde limitatieve lijst van raamovereenkomsten waarvoor C-smart dv als aankoopcentrale optreedt en die zij op heden heeft gegund, voert of in de loop van de komend periode 2026 - 2027 opstart, waarvoor de Entiteit zich met deze verklaring als potentiële afnemer

kenbaar maakt; Dat de aansluiting uitsluitend een recht verleent van toegang tot de raamovereenkomsten en geen contractuele verbintenis inhoudt

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing dd. 26.11.2024 waarin beslist werd om toe te treden tot CSMARTSOFT23b.

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing dd. 24.09.2024 waarin beslist werd om toe te treden tot CSMARTINFRA23.

Feiten en context

Overwegende dat het aangewezen is dat het lokaal bestuur Pepingen beroep doet op de aankoopcentrale van C-smart dv, om volgende redenen:

- de raamovereenkomsten van C-smart dv beantwoorden aan terugkerende behoeften van openbare besturen en aldus ook van het lokaal bestuur Pepingen;
- het lokaal bestuur Pepingen dient hierdoor zelf geen gunningsprocedure te voeren, wat een belangrijke besparing aan tijd en middelen betekent;
- de aansluiting tot één of meerdere raamovereenkomsten een intentie inhoud om af te nemen;
- het lokaal bestuur Pepingen steeds vrij blijft om aankopen te realiseren via eigen gevoerde procedures;
- het lokaal bestuur Pepingen zich akkoord verklaart met de algemene aansluiting en met de daaraan verbonden vertrouwelijkheidsverbintenis zoals hierna omschreven.

Deze verklaring heeft uitsluitend betrekking op de hierna limitatief opgesomde raamovereenkomsten, met name de raamovereenkomsten die C-smart dv op heden voert of in de loop van het komende werkjaar mogelijks opstart. De lijst is indicatief. C-smart dv behoudt zich het recht voor om deze Raamovereenkomsten niet, later of in aangepaste vorm op te starten.
Raamovereenkomsten die niet in deze lijst zijn opgenomen, vallen niet onder deze verklaring; een latere deelname vereist een geactualiseerde lijst.

Nr.	**Voorwerp van de raamovereenkomst**	**Referentie / dossiernr.**	**Status (/gegund/lopend / op te starten 2026-2027)**
1	Raamovereenkomst voor het leveren en implementeren van backoffice oplossingen (Financiën en personeel) met dienstverlening	CSMRTBOS24	Gegund
2	Raamovereenkomst voor de verwerving van ICT-infrastructuur	CSMRTINFRA23	Gegund
3	Raamovereenkomst voor de verwerving en exploitatie van een multifunctioneel cloudplatform voor de ondersteuning van duurzaam beleid door positieve incentivering, effectieve ontrading en correcte handhaving	CSMRTIOH20	Gegund
4	Raamovereenkomst voor de ontwikkeling en ondersteuning van burgerparticipatie: digitaal platform en participatieprocessen met ondersteunende dienstverlening (perceel 2)	CSMRTBUR25	Gegund
5	Raamovereenkomst inzake notulenbeheer (perceel 1)	CSMRTNOT25	Gegund
6	Raamovereenkomst voor de verwerving van licenties, gebruiksrechten, cloud abonnementen, onderhouds- en ondersteuningsprogramma's m.b.t. standaard software en bijhorende dienstverlening	CSMRTSOFT23b	Gegund
7	Raamovereenkomst lokale e-inclusie en digitale geletterdheid: toegang, vaardigheden, beleid en digibanken	CSMRTINCL22	Gegund
8	Raamovereenkomst Sociale dienstverlening	CSMRTSOZA26	Lopend
9	Raamovereenkomst Burgerzaken	CSMRTBUZA26	Lopend

10	Raamovereenkomst Toegangscontrole en toegangsbeheer	CSMRTTRTB26	Lopend
11	Raamovereenkomst GIS oplossingen	CSMRTGEO26	Op te starten
12	Raamovereenkomst Infrastructuur	CSMRTINFRA26	Lopend
13	Raamovereenkomst Omgevingsvergunningen	CSMRTOMGXX	Op te starten
14	Raamovereenkomst frontoffice - midoffice	CSMRTFROMIDXX	Op te starten
15	Raamovereenkomst klantenbegeleidingssystemen (kiosken)	CSMRTKLBEXX	Op te starten
16	Raamovereenkomst systemen voor zaalreservatie en evenementen	CSMRTZAALEVXX	Op te starten
17	Raamovereenkomst voor ticketingsystemen	CSMRTTICKETXX	Op te starten
18	Raamovereenkomst voor postregistratie	CSMRTPRXX	Op te starten
19	ANPR bis	CSMRTANPRbis26	Lopend
20	Raamovereenkomst voor Pentesting	CSMRTPENXX	Op te starten

Op voorstel van het schepencollege dd. 31/08/2026;

Stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1: Aansluiting en intentieverklaring tot afname (limitatieve lijst):
De gemeenteraad sluit zich aan bij de aankoopcentrale van C-smart dv en maakt zich met deze verklaring kenbaar als potentiële afnemer van de raamovereenkomsten die zijn opgenomen in de limitatieve lijst (Deel IV). Deze lijst bevat uitsluitend de raamovereenkomsten die C-smart dv op heden heeft gegund, voert of in de loop van de komende periode 2026/2027 opstart, en waarvoor het lokaal bestuur Pepingen als afnemer identificeerbaar wordt opgenomen overeenkomstig de wetgeving inzake overheidsopdrachten. Deze verklaring geldt als intentieverklaring tot mogelijke afname met het oog op die raamovereenkomsten en strekt ertoe C-smart dv en de inschrijvers vooraf, bij de opstart van het betrokken dossier, een indicatie te geven van de verwachte deelname.
Deze verklaring heeft betrekking op de in de bijgevoegde limitatieve lijst (Deel IV) opgenomen raamovereenkomsten die C-smart dv op heden heeft gegund, reeds voert en in de loop van de komende periode 2026 - 2027 opstart (Deel IV), en op voorwaarde dat het lokaal bestuur Pepingen op dat ogenblik nog een beroep kan doen op de aankoopcentrale van C-smart dv.
Deze verklaring strekt zich niet uit tot raamovereenkomsten die niet in de bijgevoegde limitatieve lijst zijn opgenomen; voor latere raamovereenkomsten wordt de lijst geactualiseerd en maakt het lokaal bestuur Pepingen haar deelname desgevallend opnieuw kenbaar.
Deze aansluiting houdt een intentie in om mogelijks af te nemen van deze raamovereenkomsten.
De effectieve afname van een raamovereenkomst gebeurt telkens via een afzonderlijke beslissing van het bevoegde orgaan van het lokaal bestuur Pepingen, overeenkomstig de toepasselijke regelgeving. Het lokaal bestuur Pepingen staat zelf in om voor elke raamovereenkomst waarvan zij wenst af te nemen de binnen haar eigen organisatie vereiste formele stappen te doorlopen. C-smart dv kan niet aansprakelijk worden gesteld voor het niet, niet tijdig of niet correct doorlopen door het lokaal bestuur Pepingen van de binnen haar eigen organisatie vereiste formele stappen, noch voor de gevolgen daarvan. Het bevoegde orgaan van het lokaal bestuur Pepingen evalueert periodiek of de aansluiting en de deelname aan de betrokken raamovereenkomsten nog aangewezen zijn, mede rekening houdend met de opportuniteit van de deelname aan de raamovereenkomst.

Artikel 2: Behoeftemelding
Met het oog op een correcte raming van de omvang van de opdracht en de transparantie ten aanzien van de inschrijvers, bezorgt de Entiteit aan C-smart dv, op eenvoudig verzoek en in beginsel jaarlijks, een indicatie van haar vermoedelijke behoefte voor de in de bijgevoegde limitatieve lijst opgenomen raamovereenkomsten, uitgedrukt in hoeveelheden, waarde of budget. Deze opgave is een raming en houdt

geen verbintenis tot afname in. Zij stelt C-smart dv en de inschrijvers in staat de vermoedelijke afname beter in te schatten, wat de vergelijkbaarheid van de offertes en de eerlijke mededinging ten goede komt.

Artikel 3: Duurtijd en herroeping
Deze verklaring blijft van kracht voor de in de bijgevoegde limitatieve lijst opgenomen raamovereenkomsten (Deel IV), zolang het lokaal bestuur Pepingen een beroep kan doen op de aankoopcentrale van C-smart dv, behoudens uitdrukkelijke herroeping door het bevoegde orgaan van het lokaal bestuur Pepingen. Voor raamovereenkomsten die na de datum van deze verklaring worden opgestart en die niet in de bijgevoegde limitatieve lijst zijn opgenomen, wordt een geactualiseerde lijst gevoegd en maakt het lokaal bestuur Pepingen haar deelname desgevallend opnieuw kenbaar. Een herroeping doet geen afbreuk aan reeds geplaatste bestellingen en lopende verbintenissen onder de raamovereenkomsten.

Artikel 4: De verklaring in bijlage wordt ondertekend. (Bijlage GR 20260922 aansluitingsverklaring C-smart)

MONDELINGE VRAGEN

16. Mondelinge vragen aan het college volgens art. 11 §3 huishoudelijk reglement

Aanleiding
Naar aanleiding van het versturen van de agenda voor de gemeenteraad van heden ontving het lokaal bestuur onderstaande vragen van mandatarissen.

Regelgeving
Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad art. 11 §3.

BESLUIT

Enig artikel: De volgende antwoorden op de mondelinge vragen vanuit de LVB-fractie worden geformuleerd:

Vraag vanwege gemeenteraadslid LVB-fractie, Lotte Van Cutsem:

- Tijdens de gemeenteraad van januari dit jaar werd het informatieveiligheidsbeleid voorgesteld. Hier werd onder andere aangegeven dat men nog niet goed weet hoe met AI om te gaan. Sinds 2 augustus geldt de Europese AI Act ook voor lokale besturen. Is Pepingen hiermee in regel? Hoe worden werknemers hierin opgeleid? Wat is er de laatste 8 maanden gebeurd hieromtrent?

Antwoord vanwege Peter Van Cutsem, Burgemeester: We hebben de voorbije maanden verder werk gemaakt van artificiële intelligentie en informatieveiligheid binnen onze organisatie.
Pepingen beschikt ondertussen over een specifiek beleid rond artificiële intelligentie. AI is ook opgenomen in het InformatieVeiligheidsplan. Dat plan is een intern werkdocument en is enkel raadpleegbaar door de veiligheidscel.
Het InformatieVeiligheidsbeleid zelf is beschikbaar voor onze medewerkers. In artikel 10 wordt specifiek verwezen naar het gebruik van artificiële intelligentie. Daarin wordt onder meer bepaald dat, wanneer de organisatie gebruikmaakt van AI voor de publieke dienstverlening of de eigen werking, of wanneer het gebruik van publiek toegankelijke generatieve AI wordt toegelaten, dit transparant moet gebeuren en met maximale bescherming van persoonsgegevens en vertrouwelijke informatie.
Het beleid verwijst daarbij ook naar de Europese AI Act, die sinds 1 augustus 2024 van kracht is en gefaseerd wordt geïmplementeerd. De AI Act werkt risicogebaseerd en legt onder meer verplichtingen op rond AI-geletterdheid van medewerkers.
Voor meer details is er binnen Pepingen een afzonderlijk document ‘Beleid Artificiële intelligentie’.
Daarnaast organiseren we jaarlijks een sensibilisering rond AI. In het voorjaar werd een sensibiliseringsfiche rond artificiële intelligentie verspreid onder alle medewerkers. Sinds 2024 hebben we zo al drie initiatieven rond AI en bewustmaking georganiseerd.
Ook de opleiding van onze medewerkers wordt verder uitgebouwd. Op de planning staat een opleiding van VDAB rond AI, waarbij medewerkers na afloop ook een certificaat kunnen behalen.

Daarnaast voorzien we, zoals opgenomen in het meerjarenplan, een aansluiting bij Digitaal Vlaanderen voor een digitaal leertraject rond onder meer phishing, social engineering, deepfakes en artificiële intelligentie. Dat traject werkt met verschillende niveaus en certificaten.
Verder komt de DPO maandelijks, met uitzondering van juli en augustus, samen met de veiligheidscel. Ook artificiële intelligentie en de manier waarop we hiermee binnen onze organisatie omgaan, zijn daar een terugkerend aandachtspunt.
Kort samengevat: de voorbije maanden hebben we AI verder verankerd in ons informatieveiligheidsbeleid, onze medewerkers gesensibiliseerd, opleidingen voorbereid en AI structureel opgenomen in de opvolging door de DPO en de veiligheidscel. We blijven dit ook verder opvolgen naarmate de verschillende bepalingen van de AI Act van toepassing worden.

Vraag vanwege gemeenteraadslid LVB-fractie, Sander Geerts:

- Wat is de stand van zaken van het wegenonderhoud en de 'wegenscan' - voorbereidende studie door Haviland sinds februari 2026?

Antwoord vanwege Peter Van Cutsem, Burgemeester: Sinds februari 2026 hebben we niet stilgezeten.
Zoals je kon lezen, beslisten we tijdens het schepencollege van 11 mei 2026 om het gedeelte van de Hondzochtstraat ter hoogte van het kasteel, gezien de zeer slechte staat van het wegdek, dringend te herasfalteren.
Daarnaast werd tijdens het schepencollege van 14 september beslist om de beschadigde betonvakken in de Hoesnaek, de Heikruisesteenweg en de Eikstraat te herstellen.
Verder bekijken we momenteel welke bijkomende asfalteringswerken kunnen worden uitgevoerd. Daarbij stemmen we ook af met de nutsmaatschappijen. We willen eerst nagaan of er op bepaalde tracés nog aansluitingen of andere werken gepland zijn.
Het heeft immers weinig zin om een weg volledig te herasfalteren om die kort daarna opnieuw te moeten openbreken. Dat aspect nemen we dus zeker mee in de verdere planning.
De wegenonderhoudswerken worden dus stap voor stap aangepakt, waarbij we rekening houden met de staat van de wegen, de geplande werken van de nutsmaatschappijen én de beschikbare budgettaire middelen. Zo willen we de beschikbare middelen zo gericht mogelijk inzetten en maximaal vermijden dat investeringen kort daarna opnieuw teniet worden gedaan door bijkomende werken.

Vraag vanwege gemeenteraadslid LVB-fractie, Greta Cochez:

- Wanneer wordt de belijning op de straten in onze gemeente uitgevoerd, in sommige straten zijn de wegmarkeringen amper nog zichtbaar. Zal dit in eigen beheer worden gedaan met de gemeentelijke belijningsmachine?

Antwoord vanwege Peter Van Cutsem, Burgemeester: Als je de collegeverslagen had doorgenomen, had je kunnen lezen dat het schepencollege op 11 mei 2026 hiervoor een beslissing heeft genomen.
Er werd beslist om in 2026 de klassieke wegmarkeringen in wegenverf op het gemeentelijk wegennet te laten vernieuwen.
Voor de uitvoering zullen we gebruik maken van de bestaande raamovereenkomst voor wegmarkeringen via aankoopcentrale CREAT, perceel 2. De werken zullen worden uitgevoerd door De Groote Wegmarkeringen.
Hiervoor is er ook in het meerjarenplan een budget van 25.000 euro inclusief btw voorzien.
De technische dienst is momenteel bezig met de inventarisatie en de verdere praktische opvolging van het dossier. Op basis daarvan worden de nodige wegmarkeringen ingepland en uitgevoerd.

Vraag vanwege gemeenteraadslid LVB-fractie, Rudi Seghers:

- Door het verdwijnen van de politieraad verschuift de democratische controle naar de gemeenteraad. Zo wijzigt hun rol bij de goedkeuring van de politiebegroting. Ook krijgen raadsleden onder meer:
    - het recht om vragen te stellen aan het politiecollege
    - inzage in bestuursdocumenten
    - een jaarlijks uitgebreid verslag over middelen, werking en interventietijden.

Tegelijk heeft Team Pepingen het vraagrecht van raadsleden beperkt tot één mondelinge vraag per zitting. Mijn vraag aan het college is dan ook de volgende:
Hoe zal het college garanderen dat gemeenteraadsleden hun versterkte controlebevoegdheid inzake politieaangelegenheden effectief kunnen uitoefenen binnen deze beperking?

- Is het college bereid in voorkomend geval het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad aan te passen, zodat het vraagrecht in overeenstemming wordt gebracht met de doelstelling van deze hervorming?
- Hoe zal het inzagerecht van raadsleden in politiedossiers, verslagen van het politiecollege en relevante stukken praktisch worden geregeld?

Antwoord vanwege Peter Van Cutsm, burgemeester: Binnen het politiecollege wordt momenteel gewerkt aan een nieuw reglement van inwendige orde. Dat reglement moet de praktische en interne werking van het politiecollege verder verduidelijken en duidelijke afspraken vastleggen over onder meer het bezorgen van de notulen van het politiecollege, de jaarverslagen en de behandeling van mondelinge en schriftelijke vragen vanuit de gemeenteraden.
Ook de praktische regeling rond inzage en het bekomen van afschriften, evenals de goedkeuring van de politiebegroting, begrotingswijzigingen en de jaarrekeningen, wordt hierin verder uitgewerkt.
Daarnaast zullen de specifieke bepalingen die voortvloeien uit de hervorming van de politiezones en de versterkte rol van de gemeenteraden inzake democratische controle, als een addendum aan het bestaande huishoudelijk reglement van de gemeenteraad worden toegevoegd.
Op die manier zorgen we ervoor dat de nieuwe bevoegdheden en rechten van de gemeenteraadsleden in de praktijk op een duidelijke en werkbare manier kunnen worden uitgeoefend.

Vraag vanwege gemeenteraadslid LVB-fractie, Eddy Timmermans:

- Wat gebeurt er met de roosters op Steenweg op Elingen en Zwarte Molenstraat? Hoe worden de putjes die vastgemaakt werden nu schoongemaakt?

Antwoord vanwege Peter Van Cutsem, burgemeester: Wat de roosters in de Steenweg op Elingen en de Zwarte Molenstraat betreft, herhaal ik graag mijn antwoord op een eerdere mondelinge vraag van 28 april 2026.

Dit is een gekend probleem dat al vanuit de vorige legislatuur is meegekomen. Waar mogelijk worden de roosters opnieuw vastgelast, zoals dat vroeger ook gebeurde, zodat ze stabiel blijven liggen.

Daarnaast hebben we de problematiek van de roosters ook besproken tijdens het overleg met Haviland in het kader van de wegeniswerken. Binnenkort bekijken de diensten samen met gespecialiseerde firma's welke duurzame oplossingen mogelijk zijn.

Wat het reinigen van de putjes betreft: de putjes waarvan de roosters zijn vastgemaakt, worden momenteel niet afzonderlijk uitgekuist. Dat is ook de werkwijze die in het verleden werd gehanteerd.

De gemeentelijke diensten volgen dit dossier verder op en bekijken samen met de betrokken partners welke structurele oplossing op termijn het meest aangewezen is.

Vraag vanwege gemeenteraadslid LVB-fractie, Johan Peetroons:

- Voor de handelsgids kon men zogezegd omwille van GDPR geen bericht sturen naar alle ondernemers in Pepingen, recent ontvingen alle ondernemers in onze gemeente echter wél een bericht om deel te nemen aan het netwerk-evenement. Verklaar deze bocht?

Antwoord vanwege Kristof De Cuyper, schepen: Er is geen sprake van een "bocht", maar van een fundamenteel verschil in doel, rechtsgrond en beschikbare contactgegevens.
Voor de opmaak van de analoge handelsgids beschikte de gemeente niet over een volledige en juridisch sluitende lijst van alle ondernemingen in Pepingen met het oog op promotionele publicatie. Het gebruik van persoonsgegevens voor een handelsgids vereist een duidelijke rechtsgrond en in veel gevallen ook de toestemming van de betrokken ondernemer om gegevens te publiceren.

De uitnodiging voor het netwerk-evenement - een initiatief vanwege de Middenstandsraad in samenwerking met de gemeente Pepingen - heeft een volledig andere doelstelling. Het gaat om een gemeentelijke informatie- en netwerkactie gericht op het lokale economische weefsel, waarbij gebruik werd gemaakt van de contactgegevens waarover de gemeente ondertussen rechtmatig beschikt , kan beschikken of die publiek beschikbaar zijn in het kader van haar dienstverlening aan ondernemers. Daarbij werden geen persoonsgegevens gepubliceerd of verder verspreid.
GDPR verbiedt niet om ondernemers te contacteren. De regelgeving bepaalt wel dat persoonsgegevens enkel mogen worden verwerkt voor een welbepaald doel en op een rechtmatige manier. Dat een uitnodiging voor een gemeentelijk netwerkmoment mogelijk is, betekent daarom niet automatisch dat dezelfde gegevens zonder meer kunnen worden gebruikt voor de samenstelling en publicatie van een handelsgids. De situaties zijn dus niet vergelijkbaar. De afweging die voor de handelsgids werd gemaakt, was ingegeven door voorzichtigheid en respect voor de privacyregelgeving en de op dat moment beschikbare informatie, terwijl de uitnodiging voor het netwerkevent kaderde is binnen de normale communicatie van de gemeente met haar lokale ondernemers.

Vraag vanwege gemeenteraadslid LVB-fractie, Saskia Beeckmans:

- Burgerparticipatie wordt door het huidige bestuur hoog in het vaandel gedragen. Waarom werd dan bij het nieuwe project over de groengevel in Centrum Pepingen opnieuw geen advies bij burgers ingewonnen?

Antwoord vanwege Kristof De Cuyper, schepen: De stelling dat er geen burgerparticipatie is geweest, klopt niet. De vegetatiewand werd aangekondigd in het Strategisch Meerjarenplan (zie prioritaire actie 3.2.2) en besproken tijdens de zes buurtbabbels van het gemeentebestuur. Inwoners kregen daar de kans om vragen te stellen en suggesties te formuleren. De reacties waren positief en er werden geen bezwaren geuit.
De vegetatiewand is geen nieuw initiatief, maar de uitvoering van een eerder aangekondigde beleidskeuze rond vergroening, klimaatadaptatie en biodiversiteit. Burgerparticipatie blijft voor TEAM Pepingen belangrijk, maar dit betekent niet dat voor elke uitvoeringsmaatregel opnieuw een afzonderlijk participatietraject wordt georganiseerd. Bij projecten met een beperkte en lokale impact moet participatie proportioneel worden toegepast.
Het project werd bovendien positief beoordeeld door zowel de expertengroep als de Lokale Actiegroep (LAG). Daarbij werden onder meer de bijdrage aan vergroening, klimaatadaptatie, biodiversiteit, de voorbeeldfunctie voor inwoners en de samenwerking met Kiemkracht als sterke punten aangehaald. De toekenning van 48.685 euro aan Europese LEADER-subsidies onderstreept deze positieve beoordeling.
Het bestuur blijft openstaan voor opmerkingen en suggesties van inwoners, maar ziet geen aanleiding om voor een project dat reeds werd aangekondigd, besproken en positief onthaald, een nieuw participatietraject op te starten.
Opvallend is bovendien dat deze vraag nu pas wordt gesteld. De verschillende stappen in het dossier, waaronder de subsidieaanvraag, de adviezen van de expertengroep en de LAG en de uiteindelijke subsidietoekenning, werden behandeld in openbare CBS-beslissingen waarover destijds ook werd gecommuniceerd naar de vraagsteller.

Aldus beslist in zitting, de datum als vermeld.

(g) Leen Deneyer
Algemeen directeur

(g) Luc Decrick
Voorzitter

Voor eensluidend afschrift,

Leen Deneyer
Algemeen directeur
#$ondertekening1$#

Luc Decrick
Voorzitter
#$ondertekening2$#