AGB PEPINGEN

Jaarrekening 2022

BBC

Inhoud BBC

K Kengetallen 2022

Beleidsevaluatie

De financiële nota

J1 Doelstellingenrekening

J2 Staat van het financieel evenwicht boekjaar 2022

J3 Realisatie van de kredieten boekjaar 2022

J4 De balans per 31/12/2022

J5 De staat van opbrengsten en kosten per 31/12/2022

Toelichting bij de financiële nota

B-RE Verklaring materiële verschillen tussen MJPL en rekening (EXP)

T1 Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

T2 Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

T3 Investeringsprojecten

B-RI Verklaring materiële verschillen tussen MJPL en rekening (INV)

T4 Evolutie van de financiële schulden

T5 Toelichting bij de balans

Bijlagen

PS De proef- en saldibalans per 31/12/2022

0 Detail van de niet in de balans opgenomen rechten en plichten

RISC Financiële risico's

W Waarderingsregels

258 Overzicht van de overgedragen kredieten (art. 258 van het DLB)

TR Toelichting over transacties met buitengewone invloed op het resultaat

Boekjaar 2022 in grafiek

Exploitatieuitgaven boekjaar 2022 in evolutie en grafiek

Exploitatieontvangsten boekjaar 2022 in evolutie en grafiek

Investeringsuitgaven boekjaar 2022 in evolutie en grafiek

Investeringsontvangsten boekjaar 2022 in evolutie en grafiek

Balans boekjaar 2022 in grafiek

Kengetallen 2022

AGB PEPINGEN

KENGETALLEN BOEKJAAR 2022

	2022
Kastoestand per 31/12/2022	6.989
Openstaande vorderingen op KT	7.759
Openstaande schulden op KT	8.802
Prijssubsidie gemeente	

Exploitatieuitgaven in het boekjaar	15.018
Exploitatieontvangsten in het boekjaar	11.331
Budgettair resultaat van het boekjaar	-3.687
Gecumuleerd budgettair resultaat	6.966
Autofinancieringsmarge	-3.687
Verlies van het boekjaar	-5.988
Uitgekeerde winst van het boekjaar	

Investeringen in het boekjaar	
Desinvesteringen in het boekjaar	
Toegestane investeringssubsidies in het boekjaar	
Ontvangen investeringssubsidies in het boekjaar	

Nieuw aangegane leningen	
Vervroegde terugbetaling van leningen	
Openstaande schulden uit leningen per 31/12/2022	
Periodieke aflossingen op leningen	
Intresten op leningen	
Aflossingen te betalen in het volgend boekjaar	

Beleidsevaluatie

Beleidsevaluatie

2022

Journaalvolgnummers: JR Budg. 2442 Alg. 99 / EK Budg. 824 IK Budg. 764

Autonoom gemeentebedrijf (0839.927.156)
Ninoofsesteenweg 116, 1670 Pepingen

Algemeen directeur: Leen Deneyer
Financieel directeur: Liesbet Kestens

De strategische nota van het meerjarenplan bevat geen enkele beleidsdoelstelling.

Vul hier de locatie in waar uw ODAA komt te staan

https://pepingen.be/bestuur-beleid/agb/financien-agb/jaarrekening-agb/jaarrekening-agb-2022

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP initieel krediet:
MJP_HERZIENING_2_BEGINKREDIET_2022 2021: Budg. 764
MJP eindkrediet:
MJP_HERZIENING_3_BEGINKREDIET_2023 2022: Budg. 824

De financiële nota

J1 Doelstellingenrekening

J2 Staat van het financieel evenwicht boekjaar 2022

J3 Realisatie van de kredieten boekjaar 2022

J4 De balans per 31/12/2022

J5 De staat van opbrengsten en kosten per 31/12/2022

J1 Doelstellingenrekening

J1: Doelstellingenrekening

2022

Journaalvolgnummers: JR Budg. 2442 Alg. 99 / EK Budg. 824

Autonoom gemeentebedrijf (0839.927.156)
Ninoofsesteenweg 116, 1670 Pepingen

Algemeen directeur: Leen Deneyer
Financieel directeur: Liesbet Kestens

Prioritaire beleidsdoelstelling:

Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	15.018	15.330
Ontvangst	11.331	13.556
Saldo	-3.687	-1.774
Investering		
Financiering		

Totaal

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	15.018	15.330
Ontvangst	11.331	13.556
Saldo	-3.687	-1.774
Investering		
Financiering		

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_3_BEGINKREDIET_2023 2022: Budg. 824

J2 Staat van het financieel evenwicht

J2: Staat van het financieel evenwicht

2022

Journaalvolgnummers: JR Budg. 2442 Alg. 99 / EK Budg. 824

Autonoom gemeentebedrijf (0839.927.156)
Ninoofsesteenweg 116, 1670 Pepingen

Algemeen directeur: Leen Deneyer
Financieel directeur: Liesbet Kestens

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	**-3.687**	**-1.774**
a. Ontvangsten	11.331	13.556
b. Uitgaven	15.018	15.330
III. Saldo exploitatie en investeringen	**-3.687**	**-1.774**
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	**-3.687**	**-1.774**
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	**10.653**	**10.653**
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	**6.966**	**8.878**
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	**6.966**	**8.878**

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	**-3.687**	**-1.774**
III. Autofinancieringsmarge	**-3.687**	**-1.774**

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge	**-3.687**	**-1.774**
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	**-3.687**	**-1.774**

Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Beschikbaar budgettair resultaat		
- Autonoom gemeentebedrijf	6.966	8.878
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	**6.966**	**8.878**
II. Autofinancieringsmarge		
- Autonoom gemeentebedrijf	-3.687	-1.774
Totale Autofinancieringsmarge	**-3.687**	**-1.774**
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		
- Autonoom gemeentebedrijf	-3.687	-1.774
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	**-3.687**	**-1.774**

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Voorgaande JR dossiers:
JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 2242 Alg. 113
MJP:
MJP_HERZIENING_3_BEGINKREDIET_2023 2022: Budg. 824
MJP dossiers van andere entiteiten:
/

J3 Realisatie van de kredieten

J3: Realisatie van de kredieten

2022

Journaalvolgnummers: JR Budg. 2442 Alg. 99 / EK Budg. 824 IK Budg. 764

Autonoom gemeentebedrijf (0839.927.156)

Ninoofsesteenweg 116, 1670 Pepingen

Algemeen directeur: Leen Deneyer

Financieel directeur: Liesbet Kestens

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
- Autonoom gemeentebedrijf						
Exploitatie	15.018	11.331	15.330	13.556	14.425	14.425

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP initieel krediet:

MJP_HERZIENING_2_BEGINKREDIET_2022 2021: Budg. 764

MJP eindkrediet:

MJP_HERZIENING_3_BEGINKREDIET_2023 2022: Budg. 824

J4 Balans

J4: Balans

2022

Journaalvolgnummers: JR Budg. 2442 Alg. 99 / JR-1 Budg. 2242 Alg. 113

Autonoom gemeentebedrijf (0839.927.156)
Ninoofsesteenweg 116, 1670 Pepingen

Algemeen directeur: Leen Deneyer
Financieel directeur: Liesbet Kestens

	2022	2021
ACTIVA	**272.827**	**306.249**
I. Vlottende activa	**14.859**	**18.927**
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	6.989	5.661
B. Vorderingen op korte termijn	7.759	13.146
1. Vorderingen uit ruiltransacties	7.564	4.758
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	195	8.389
D. Overlopende rekeningen van het actief	111	120
II. Vaste activa	**257.968**	**287.322**
B. Financiële vaste activa	25	25
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	25	25
C. Materiële vaste activa	257.943	287.297
1. Gemeenschapsgoederen	805	1.609
c. Installaties, machines en uitrusting	805	1.609
3. Andere materiële vaste activa	257.139	285.688
a. Terreinen en gebouwen	257.139	285.688

	2022	2021
PASSIVA	**272.827**	**306.249**
I. Schulden	**8.802**	**8.154**
A. Schulden op korte termijn	8.802	8.154
1. Schulden uit ruiltransacties	3.249	3.101
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	3.249	3.101
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	4.533	5.054
3. Overlopende rekeningen van het passief	1.020	0
II. Nettoactief	**264.025**	**298.095**
A. Kapitaalssubsidies en schenkingen	252.937	281.019
B. Gecumuleerd overschot of tekort	8.587	14.576
D. Overig nettoactief	2.500	2.500

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

JR dossier, voorgaand jaar:
JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 2242 Alg. 113

J5 Staat van opbrengsten en kosten

J5: Staat van opbrengsten en kosten

2022

Journaalvolgnummers: JR Budg. 2442 Alg. 99 / JR-1 Budg. 2242 Alg. 113

Autonoom gemeentebedrijf (0839.927.156)
Ninoofsesteenweg 116, 1670 Pepingen

Algemeen directeur: Leen Deneyer
Financieel directeur: Liesbet Kestens

	2022	2021
I. Kosten	**45.401**	**40.257**
A. Operationele kosten	45.401	40.257
1. Goederen en diensten	15.418	9.344
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	29.354	30.281
8. Andere operationele kosten	630	632
II. Opbrengsten	**39.413**	**44.674**
A. Operationele opbrengsten	11.331	15.469
1. Opbrengsten uit de werking	11.331	4.934
3. Werkingssubsidies	0	10.535
a. Algemene werkingssubsidies	0	10.535
B. Financiële opbrengsten	28.082	29.205
III. Overschot of tekort van het boekjaar	**-5.988**	**4.417**
A. Operationeel overschot of tekort	-34.070	-24.788
B. Financieel overschot of tekort	28.082	29.205
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	**-5.988**	**4.417**
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	-5.988	4.417

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

JR dossier, voorgaand jaar:
JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 2242 Alg. 113

Toelichting bij de financiële nota

B-RE Verklaring materiële verschillen tussen MJPL en rekening (EXP)

T1 Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

T2 Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

T3 Investeringsprojecten

B-RI Verklaring materiële verschillen tussen MJPL en rekening (INV)

T4 Evolutie van de financiële schulden

T5 Toelichting bij de balans

Plaats waar documentatie ter beschikking is:

https://pepingen.be/bestuur-beleid/agb/financien-agb/jaarrekening-agb/jaarrekening-agb-2022

B-RE

Verklaring materiële verschillen tussen budget en rekening (exploitatie)

MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN BUDGET EN REKENING - EXPLOITATIE

UITGAVEN		Code	BOEKJAAR 2022	BUDGET 2022	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0705	Gemeenschapscentrum	6113	321	1 000	-679	De uitgave voor water ligt lager dan voorzien.
0111	Fiscale en financiële diensten	613	2 835	2 300	535	De factuur voor controles Q&A ligt iets hoger dan voorzien.
0705	Gemeenschapscentrum	6103	605	1 000	-395	Het budget voor prestaties derden onderhoud en herstelling gebouwen is
						niet volledig opgebruikt.

ONTVANGSTEN		Code	BOEKJAAR 2022	BUDGET 2022	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0705	Gemeenschapscentrum	706	11 331	13 556	-2 225	De inkomsten uit concessie liggen lager dan verwacht werd.
71/0		7				

T1 Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

2022

Pepingen

Journaalvolgnummers: JR Budg. 2442 Alg. 99 / EK Budg. 824

Autonoom gemeentebedrijf (0839.927.156)

Ninoofsesteenweg 116, 1670 Pepingen

Algemeen directeur: Leen Deneyer

Financieel directeur: Liesbet Kestens

	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Algemene financiering							
Exploitatie							
Uitgaven	866	632	630	640	652	665	678
Ontvangsten	13.645	10.535	0	0	0	0	0
Saldo	12.779	9.903	-630	-640	-652	-665	-678
Investeringen							
Uitgaven	25	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-25	0	0	0	0	0	0
Algemeen bestuur							
Exploitatie							
Uitgaven	7.320	6.544	6.681	5.864	6.421	6.519	6.619
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-7.320	-6.544	-6.681	-5.864	-6.421	-6.519	-6.619
Vrije tijd							
Exploitatie							
Uitgaven	3.345	2.819	7.707	8.826	6.500	6.500	6.500
Ontvangsten	6.550	4.934	11.331	13.556	11.042	11.055	11.068
Saldo	3.205	2.116	3.624	4.730	4.542	4.555	4.568

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2023 2023: Budg. 824

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2023 2023: Budg. 824

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 2142 Alg. 139

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 2242 Alg. 113

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 2442 Alg. 99

T2 Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

2022

Journaalvolgnummers: JR Budg. 2442 Alg. 99 / EK Budg. 824

Autonoom gemeentebedrijf (0839.927.156)

Ninoofsesteenweg 116, 1670 Pepingen

Algemeen directeur: Leen Deneyer

Financieel directeur: Liesbet Kestens

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Operationele uitgaven	**11.531**	**9.994**	**15.018**	**15.320**	**13.563**	**13.674**	**13.788**
1. Goederen en diensten	10.665	9.363	14.388	14.690	12.921	13.019	13.119
5. Andere operationele uitgaven	866	632	630	630	642	655	668
B. Financiële uitgaven	**0**	**0**	**0**	**10**	**10**	**10**	**10**
2. Andere financiële uitgaven	0	0	0	10	10	10	10

II. Exploitatieontvangsten	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Operationele ontvangsten	**20.194**	**15.469**	**11.331**	**13.556**	**11.042**	**11.055**	**11.068**
1. Ontvangsten uit de werking	6.550	4.934	11.331	13.556	11.042	11.055	11.068
3. Werkingssubsidies	13.645	10.535	0	0	0	0	0
a. Algemene werkingssubsidies	13.645	10.535	0	0	0	0	0
- Andere algemene werkingssubsidies	13.645	10.535	0	0	0	0	0
- van de gemeente	13.645	10.535	0	0	0	0	0
III. Exploitatiesaldo	**8.664**	**5.475**	**-3.687**	**-1.774**	**-2.531**	**-2.629**	**-2.729**

I. Investeringsuitgaven	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Investeringen in financiële vaste activa	**25**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	25	0	0	0	0	0	0
III. Investeringssaldo	**-25**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Saldo exploitatie en investeringen	**8.639**	**5.475**	**-3.687**	**-1.774**	**-2.531**	**-2.629**	**-2.729**

Budgettair resultaat van het boekjaar	8.639	5.475	-3.687	-1.774	-2.531	-2.629	-2.729

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2023 2023: Budg. 824

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2023 2023: Budg. 824

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 2142 Alg. 139

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 2242 Alg. 113

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 2442 Alg. 99

T3 Investeringsproject

T3: Investeringsproject

2022

Journaalvolgnummers: JR Budg. 2442 Alg. 99

Autonoom gemeentebedrijf (0839.927.156)

Ninoofsesteenweg 116, 1670 Pepingen

Algemeen directeur: Leen Deneyer

Financieel directeur: Liesbet Kestens

Nihil

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Nog te realiseren in MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2023 2023: Budg. 824

Reeds gerealiseerd in MJP:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 2142 Alg. 139

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 2242 Alg. 113

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 2442 Alg. 99

B-RI

Verklaring materiële verschillen tussen budget en rekening (investeringen)

MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN BUDGET EN REKENING - INVESTERINGEN

UITGAVEN		Code	BOEKJAAR 2022	BUDGET 2022	VERSCHIL	VERKLARING
	BELEIDSVELD					
	NIHIL					

ONTVANGSTEN		Code	BOEKJAAR 2022	BUDGET 2022	VERSCHIL	VERKLARING
	BELEIDSVELD					
	NIHIL					

T4 Evolutie van de financiële schulden

T4: Evolutie van de financiële schulden

2022

Pepingen

Journaalvolgnummers: JR Budg. 2442 Alg. 99
Autonoom gemeentebedrijf (0839.927.156)
Ninoofsesteenweg 116, 1670 Pepingen

Algemeen directeur: Leen Deneyer
Financieel directeur: Liesbet Kestens

Nihil

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Meerjarenplan:
MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2023 2023: Budg. 824
Jaarrekeningen:
JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 2142 Alg. 139
JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 2242 Alg. 113
JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 2442 Alg. 99

T5 Toelichting bij de balans

Schema T5: De toelichting bij de balans

Autonoom gemeentebedrijf Pepingen
Ninoofsesteenweg(P) 116 - 1670 Pepingen
Ondernemingsnr.: 0839.927.156

Filters

Boekjaar: 2022
Budgettaire entiteiten: EVA

1. Mutatiestaat van de vaste activa

	Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboeking	Herwaardering	Afschrijving en waarde-verminderingen	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
B. Financiële vaste activa	€ 25,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 25,00
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 25,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 25,00
3. OCMW-verenigingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4. Andere financiële vaste activa	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
C. Materiële vaste activa	€ 287.297,12	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 29.353,82	€ 0,00	€ 257.943,30
1. Gemeenschapsgoederen	€ 1.609,33	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 804,67	€ 0,00	€ 804,66
a. Terreinen en gebouwen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
c. Installaties, machines en uitrusting	€ 1.609,33	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 804,67	€ 0,00	€ 804,66
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
e. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
f. Erfgoed	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
a. Terreinen en gebouwen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
b. Installaties, machines en uitrusting	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3. Andere materiële vaste activa	€ 285.687,79	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 28.549,15	€ 0,00	€ 257.138,64
a. Terreinen en gebouwen	€ 285.687,79	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 28.549,15	€ 0,00	€ 257.138,64
b. Roerende goederen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
D. Immateriële vaste activa	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

2. De mutatiestaat van het nettoactief

A. Kapitaalssubsidies en schenkingen	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Verrekening	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
EVA	€ 281.019,17	€ 0,00	€ 28.081,71	€ 0,00	€ 252.937,46
Totaal	€ 281.019,17	€ 0,00	€ 28.081,71	€ 0,00	€ 252.937,46
B. Gecumuleerd overschot of tekort	**Boekwaarde op 1/1**	**Overschot of tekort van het boekjaar**	**Tussenkomst gemeente aan OCMW**	**Andere mutaties**	**Boekwaarde op 31/12**
EVA	€ 14.575,77	€ -5.988,46	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.587,31
Totaal	€ 14.575,77	€ -5.988,46	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.587,31
C. Herwaarderingsreserves	**Boekwaarde op 1/1**	**Toevoeging**	**Terugneming**	**Andere mutaties**	**Boekwaarde op 31/12**
EVA	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totaal	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
D. Overig nettoactief	**Boekwaarde op 1/1**	**Wijziging kapitaal**		**Andere mutaties**	**Boekwaarde op 31/12**
EVA	€ 2.500,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 2.500,00
Totaal	€ 2.500,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 2.500,00
Totaal nettoactief	**Boekwaarde op 1/1**			**Mutatie**	**Boekwaarde op 31/12**
EVA	€ 298.094,94			€ -34.070,17	€ 264.024,77
Totaal	€ 298.094,94			€ -34.070,17	€ 264.024,77

Bijlagen

PS	De proef- en saldibalans per 31/12/2022
0	Detail van de niet in de balans opgenomen rechten en plichten
RISC	Financiële risico's
W	Waarderingsregels
258	Overzicht van de overgedragen kredieten (art. 258 van het DLB)
TR	Toelichting over transacties met buitengewone invloed op het resultaat

PS Proef- en saldibalans per 31/12/2022

AGB PEPINGEN

PROEF-EN SALDIBALANS

-- AR --	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2021	DEBET	CREDIT	31/12/2022
1000000	Kapitaal	-2.500,00		2.500,00	-2.500,00
1400000	Overgedragen overschot	-14.325,77	14.458,80	22.796,11	-8.337,31
1400001	Wettelijke reserve	-250,00		250,00	-250,00
1500000	Investeringssubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op ...	-583.424,82		583.424,82	-583.424,82
1500009	Investeringssubsidies en -schenkingen in kapitaal met v - in result...	302.405,65	330.487,36		330.487,36
2110000	Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten	2.000,00	2.000,00		2.000,00
2110009	Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en s - Geboekte a...	-2.000,00		2.000,00	-2.000,00
2300000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	10.367,15	10.367,15		10.367,15
2300009	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoe - Geboekte a...	-8.757,82		9.562,49	-9.562,49
2400000	Meubilair - gemeenschapsgoederen	9.505,42	9.505,42		9.505,42
2400009	Meubilair - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	-9.505,42		9.505,42	-9.505,42
2631000	Verbouwingen ring 12	571.374,19	571.374,19		571.374,19
2631009	Verbouwingen ring 12 - Geboekte afschrijvingen	-285.686,40		314.235,55	-314.235,55
2810000	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - AW	25,00	25,00		25,00
4000000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties - nominale waarde	1.539,29	11.328,64	9.151,84	2.176,80
4040000	Te innen opbrengsten uit ruiltransacties	2.255,51	7.642,55	2.255,51	5.387,04
4041000	Te ontvangen CN	962,89	962,89	962,89	
4110000	Terug te vorderen btw		25.762,80	25.567,47	195,33
4153000	Vorderingen wegens werkingssubsidies	8.388,56	8.388,56	8.388,56	
4400000	Leveranciers	-1.035,98	22.109,65	23.380,15	-1.270,50
4440000	Te ontvangen facturen	-2.064,64	2.064,64	4.043,30	-1.978,66
4740000	Geraamd bedrag der belastingschulden	-273,10	902,85	902,85	
4750000	Te betalen btw	-248,08	21.683,17	21.683,17	
4892000	RC gemeente-AGB	-4.532,67		4.532,67	-4.532,67
4900000	Over te dragen kosten	120,02	230,74	120,02	110,72
4920000	Toe te rekenen kosten			1.020,27	-1.020,27
5500000	Kredietinstellingen	5.661,02	92.287,57	85.298,89	6.988,68
6103010	Prestaties van derden voor onderhoud en herstelling gebouwen	719,85	604,72		604,72
6110000	Elektriciteit	957,34	6.389,74	2.507,37	3.882,37
6111000	Gas	685,90	3.889,99		3.889,99
6113000	Water	455,74	879,67	529,71	349,96
6120100	Brandverzekering	701,68	880,42	110,72	769,70
6120999	Overige verzekeringen	1.225,33	1.576,83	461,10	1.115,73
6131001	Erelonen en vergoedingen notarissen, deurwaarders, advocaten	979,59			
6131009	Erelonen en vergoedingen financieel beheer	2.051,25	4.435,00	1.600,00	2.835,00
6141999	Overige administratiekosten	76,40	75,90	75,90	
6142800	Onderhoudscontracten computermaterieel	1.491,01	1.970,15		1.970,15
6302000	Afschrijvingen op materiële vaste activa	30.280,76	29.353,82		29.353,82
6400000	Onroerende voorheffingen	614,61	629,75		629,75
6406700	Geraamde belastingen	17,27			
6930000	Over te dragen overschot van het boekjaar	4.417,11	211,74		211,74
7060001	Opbrengsten uit concessies	-4.934,42	2.255,51	13.586,53	-11.331,02
7401000	Gemeentelijke bijdrage	-2.146,00			
7404000	Andere algemene werkingssubsidies	-8.388,56			
7530000	In resultaat genomen kapitaalsubsidies en schenkingen	-29.204,86		28.081,71	-28.081,71
7930000	Over te dragen tekort van het boekjaar			6.200,20	-6.200,20
0920000	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	5.178,28	10.652,80		10.652,80
0930000	Aanpassingen aan het gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	-5.178,28		10.652,80	-10.652,80
		0,00	1.280.393,92	1.280.393,92	0,00

0 Detail niet in balans opgenomen rechten en plichten – 31/12/2022

AGB PEPINGEN

DETAIL NIET IN BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN PLICHTEN - 31/12/2022

RUBRIEK 0	AR-OMSCHRIJVING	OMSCHRIJVING	DERDE	BEDRAG
				10.652,80
092	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	Resultaat vorig boekjaar	AGB Pepingen	10.652,80

RISC Financiële risico's

Financiële risico's

Voor het AGB Pepingen zijn de financiële risico's zeer beperkt:

- Er zijn geen lopende leningen en er zijn ook geen nieuwe leningen gebudgetteerd voor de periode 2020-2025.
- Het AGB is louter een patrimonium AGB, geen exploitatie AGB, er is geen systeem van prijssubsidies.
- Het AGB stelt geen personeel te werk.
- Er zijn geen hangende juridische geschillen.
- Het AGB kent geen te innen belastingen.

Inkomsten van het AGB

De inkomsten van het AGB bestaan uit enerzijds de inkomsten uit concessie, en anderzijds de gemeentelijke toelage.

De inkomsten uit concessie zijn een variërende en onzekere factor, gezien deze afhangen van de verhuur van de zaal 't Schoolhuys. De verhuur wordt opgevolgd door de financiële dienst en op basis hiervan worden facturen verzonden naar vzw 't Schoolhuys. De raming van de inkomsten gebeurt initieel op basis van een vergelijking met de inkomsten van de voorgaande jaren, en wordt indien nodig bij meerjarenplanaanpassing bijgesteld.

De algemene werkingstoelage van de gemeente wordt op die manier berekend, dat het AGB zo min mogelijk vennootschapsbelasting dient te betalen. De toelage werd bij meerjarenplanaanpassing 2022 voor de jaren 2022 tot en met 2025 naar 0 herleid.

Risico in verband met de exploitatie-uitgaven

De kosten binnen het AGB zijn beperkt en bedragen louter de kosten voor elektriciteit, water en gas, die eveneens samenhangen met de verhuur van de zaal en opgevolgd en aangepast worden in functie van de verhuur, en daarnaast nog enkele andere kosten zoals onroerende voorheffing, informaticakosten, kosten onderhoud en herstelling, en kosten financieel beheer. Ondanks dat de markt zich in de loop van 2022 kenmerkte door sterk stijgende energie- en brandstofprijzen, en een sterke stijging van het algemene prijzenpeil, blijven deze uitgaven gezien de beperktheid toch correct en zonder al te veel risico in te schatten. Bovendien worden de energie- en brandstofkosten integraal doorgerekend naar de vzw 't Schoolhuys.

W Waarderingsregels

Uittreksel uit de notulen van de Raad van Bestuur van het AGB Pepingen

Zitting van 17 mei 2016

Provincie
VLAAMS-BRABANT

Arrondissement
HALLE-VILVOORDE

Aanwezig: Defloo G - voorzitter;
Cochez G. - ondervoorzitter;
Seghers R., Beeckmans S., leden;

De Saeger F. – secretaris i.o.

Bepalen waarderingsregels volgens de BBC-regelgeving. Goedkeuring.

De raad,

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, zoals gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 23 november 2012;

Gelet op het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, zoals gewijzigd bij ministerieel besluit van 26 november 2012, meer bepaald artikel 13, 2°;

Gelet op Hoofdstuk 8. De waarderingsregels - Afdeling 1. Algemene principes - Art. 140.§1. Het college van burgemeester en schepenen, de deputatie of de raad voor maatschappelijk welzijn bepaalt, met naleving van de bepalingen van dit besluit, de regels die gelden voor:

1° de waardering van de inventaris van al de bezittingen, vorderingen, schulden en verplichtingen van het bestuur van welke aard ook;
2° de vorming en de aanpassing van afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen voor risico's en kosten;
3° de herwaarderingen.

In de toelichting bij de jaarrekening worden die waarderingsregels zo samengevat dat een voldoende nauwkeurig inzicht wordt verkregen in de toegepaste waarderingsmethoden.

Gelet op de beslissing van de raad van bestuur van 10 december 2012 en 15 oktober 2014 betreffende de bepaling van de waarderingsregels conform het Wetboek van vennootschappen;

Overwegende dat de waarderingsregels binnen de beleids- en beheerscyclus dienen te worden vastgesteld;

Gelet op het voorstel van het directiecomité van 26 april 2016;

BESLUIT: Met 4 **ja-stemmen :** (Defloo G., Cochez G., Beeckmans S., Seghers R.)

Artikel 1 – De beslissing van de raad van bestuur van 10 december 2012 en 15 oktober 2014 betreffende de bepaling van de waarderingsregels conform het Wetboek van vennootschappen, worden opgeheven.

Art.2 - De volgende regels binnen de beleids- en beheerscyclus worden vastgesteld:

WAARDERINGSREGELS

Waarderingsregels helpen om de financiële rapportering beter te begrijpen. Ze geven een beeld van de belangrijkste waarderingsprincipes toegepast in de boekhouding van de organisatie. Ze gaan ervan uit dat het bestuur zijn activiteiten zal voortzetten, en zijn van het ene boekjaar op het andere identiek tenzij ze niet langer aanleiding geven tot een *waar en getrouw beeld.* In dat geval zal het bestuur de waarderingsregels aanpassen. Elk jaar opnieuw worden de waarderingsregels *consequent* en volledig *onafhankelijk van het resultaat* van het boekjaar toegepast.

INVESTERING OF EXPLOITATIE

Alle vermogensbestanddelen worden uitgedrukt en gewaardeerd aan hun gebruikswaarde. De gebruikswaarde van een activum stemt overeen met de toekomstige economische voordelen die of het dienstverleningspotentieel dat het activum voor het bestuur zal opleveren.

Alle vermogensbestanddelen worden afzonderlijk gewaardeerd en voor dat bedrag in de balans opgenomen, na aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.

In afwijking op deze regel opteert het bestuur ervoor om het meubilair, de kantooruitrusting, het klein materieel, alsook de grond- en hulpstoffen die bestendig worden hernieuwd en waarvan de aanschaffingswaarde te verwaarlozen is in verhouding tot het balanstotaal, in de boekhouding op te nemen voor een vast bedrag. De prijs voor de hernieuwing van deze bestanddelen komt ten laste van het exploitatieresultaat.

In aansluiting op voorgaande opteert het bestuur ervoor om individuele roerende verrichtingen van minder dan € 10.000 die geen deel uitmaken van een ruimer 'project', niet als investering te beschouwen, maar op te nemen in het exploitatieresultaat. Voor verrichtingen met betrekking tot onroerende goederen wordt dit bedrag verhoogd naar € 10 000.

AANSCHAFFINGSWAARDE

Het bestuur hanteert als algemene regel dat elk actiefbestanddeel gewaardeerd wordt tegen aanschaffingswaarde en neemt voor dat bedrag de bestanddelen op in de balans, onder aftrek van de gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen. In sommige gevallen kan het actief ook worden geherwaardeerd. Op deze algemene regel zijn hieronder afwijkingen bepaald.

Met de aanschaffingswaarde wordt bedoeld de aanschaffingsprijs (aankoopprijs + bijkomende kosten), de ruilwaarde, de vervaardigingsprijs (aanschaffingsprijs grondstoffen,...+ rechtstreekse productiekosten), de schenkingswaarde (marktwaarde van de goederen op het moment van de schenking of datum van het openvallen van de nalatenschap + belastingen en kosten) of de inbrengwaarde.

AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERMINDERINGEN

Afschrijvingen drukken de slijtage uit van het actief met een beperkte gebruiksduur. Het afschrijvingsbedrag wordt per financieel boekjaar bepaald door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur, uitgedrukt in jaren. Ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar wordt de restwaarde en de gebruiksduur van de activa opnieuw geëvalueerd. *Het bestuur opteert ervoor de initiële afschrijvingsduur voor de diverse categorieën van activa te bepalen zoals opgenomen in bijgevoegde tabel.*

Het bestuur boekt waardeverminderingen op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen om rekening te houden met (al dan niet als definitief aan te merken) ontwaardingen van activa bij de afsluiting van het boekjaar. Waardeverminderingen zijn correcties op de aanschaffingswaarde die niet voortvloeien uit hun *waarschijnlijke* nuttigheids- of gebruiksduur (bv. naar aanleiding van een schadegeval). Dit houdt in dat waardeverminderingen zowel mogelijk zijn voor activa met een beperkte (gebouwen) als een onbeperkte levensduur (gronden). Waardeverminderingen blijven niet behouden als de boekhoudkundige waarde van het activum daardoor op het einde van het boekjaar lager is dan de gebruikswaarde. In dat geval worden de waardeverminderingen teruggenomen.

HERWAARDERINGEN

Sommige activa kunnen worden geherwaardeerd om hun boekwaarde in overeenstemming te brengen met een marktwaarde. Herwaardering is enkel toegestaan voor de financiële vaste activa en overige materiële vaste activa. Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd. De overige materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden op basis van deze geherwaardeerde waarde afgeschreven.

☑ AFWIJKINGEN EN SPECIFIEKE WAARDERINGSREGELS

GELDBELEGGINGEN EN LIQUIDE MIDDELEN

Het bestuur waardeert de liquide middelen en de geldbeleggingen, tegen de nominale waarde. De aandelen en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

Het bestuur past op de liquide middelen en geldbeleggingen waardeverminderingen toe als blijkt dat de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde. Er zullen bovendien aanvullende waardeverminderingen geboekt worden om rekening te houden met de evolutie van hun realisatie- of marktwaarde of met de risico's die inherent zijn aan de aard van de producten in kwestie of van de uitgevoerde activiteit.

VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. In geval er onzekerheid bestaat over de invorderbaarheid van bepaalde vorderingen, worden deze overgeboekt naar dubieuze debiteuren.

Op de dubieuze debiteuren worden waardeverminderingen geboekt in functie van de ouderdom van de vordering, zijnde:

Ouder dan 3 jaar	*60%*

Het bestuur opteert ervoor om ook waardeverminderingen toe te passen als hun realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan hun boekhoudkundige waarde.

FINANCIEEL VASTE ACTIVA

Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde. De aanschaffingswaarde van belangen of aandelen, ontvangen als vergoeding voor inbrengen die niet bestaan in contanten of die voortkomen uit de omzetting van vorderingen, stemt overeen met de conventionele waarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen. Als de conventionele waarde echter lager is dan de marktwaarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen, wordt de aanschaffingswaarde geherwaardeerd tot de hogere marktwaarde.

Er worden waardevermindering toegepast op de belangen en de aandelen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden. Het bestuur zal ook op de vorderingen, inclusief de vastrentende effecten, die in de financiële vaste activa zijn opgenomen waardeverminderingen toepassen als er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag.

MATERIËLE VASTE ACTIVA

De materiële vaste activa worden onderverdeeld in 3 categorieën. De **gemeenschapsgoederen** zijn de roerende en onroerende activa die worden aangewend binnen het 'maatschappelijk doel' van de organisatie, los van enige bedrijfseconomische activiteit. De **bedrijfsmatige activa** worden aangewend binnen een bedrijfsmatige context, dat betekent waar een bepaald rendement of zekere productiviteit kan worden gekoppeld aan de aangewende activa. De diensten verbonden aan deze activa worden aangeboden aan concurrentiële tarieven, die beogen zoveel als mogelijk de kosten verbonden aan deze diensten te dekken. De **overige activa** worden voor geen van vorige doeleinden aangewend, maar worden aangehouden als '(on)roerende reserve'. Deze activa zijn niet nuttig bij het functioneren van het bestuur, en kunnen mogelijks in de toekomst worden gerealiseerd ter financiering van andere investeringen.

Tot het **erfgoed** behoren de activa met historische, artistieke, wetenschappelijke, ... waarde en de activa die belangrijk zijn voor het behoud van het leefmilieu. Erfgoed zal in veel gevallen weinig economische voordelen opleveren of weinig dienstenpotentieel inhouden. Deze hebben dus in principe geen gebruikswaarde. Daarom zal op de aanschafwaarde van deze activa een waardevermindering worden toegepast om de boekhoudkundige waarde terug te brengen tot € 1. Indien het actief dat behoort tot erfgoed wordt ingezet voor de uitvoering van het 'maatschappelijk doel' (bv. dienst toerisme in belfort), kan dat actief tóch een gebruikswaarde hebben. Dat actief wordt dan niet afgeschreven maar de waarde kan worden aangepast door het uitdrukken van waardeverminderingen.

Overige zakelijke rechten op onroerende goederen betreft de andere zakelijke rechten die het bestuur bezit op een onroerend goed als de vergoedingen bij aanvang van het contract werden vooruitbetaald (geactiveerde eenmalige vergoeding). Deze activa worden afgeschreven over de looptijd van de overeenkomst, tenzij de economische gebruiksduur van het actief waarop het zakelijk recht betrekking heeft, korter is.

De **gebruiksrechten voor materiële vaste activa** waarover het bestuur beschikt op grond van **leasing of gelijkaardige overeenkomsten** (bv. erfpacht) worden onder de activa opgenomen voor het gedeelte van de volgens de overeenkomst te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De overeenkomstige schuld aan de passiefzijde waardeert het bestuur ieder jaar ten bedrage van het gedeelte van de in de volgende boekjaren te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De duur van de afschrijvingsperiode wordt geregeld door IAS17 en IPSAS13: indien het *redelijk zeker* is dat het geleasede actief overgenomen wordt bij het verstrijken van de leaseperiode (lichten van de aankoopoptie), zal het actief worden afgeschreven over de normale gebruiksduur van soortgelijke activa (die in volle eigendom zijn). Indien het *niet redelijk zeker* is dat het actief wordt overgenomen bij het verstrijken van de leaseperiode (aankoopoptie wordt niet gelicht), wordt het actief afgeschreven over de leaseperiode, tenzij de (economische) gebruiksduur korter is.

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, tenzij deze niet verworven zijn van derden. In dat geval worden ze gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs, als die niet hoger is dan een voorzichtige raming van de gebruikswaarde of van het toekomstige rendement of nut voor het bestuur van die vaste activa.

SCHULDEN

De schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

NETTO-ACTIEF

De **ontvangen investeringssubsidies en schenkingen** worden geleidelijk in resultaat genomen (verrekend) volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen of de waardeverminderingen op de vaste activa waarvoor deze werden verkregen. Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend.

De **voorzieningen voor risico's en kosten** worden stelselmatig gevormd. De voorzieningen voor risico's en kosten worden niet gehandhaafd als ze op het einde van het financiële boekjaar hoger zijn dan wat vereist is volgens een actuele beoordeling van het bestuur van de risico's en kosten waarvoor ze werden gevormd.

☑ BIJZONDERE BEPALINGEN BIJ DE OVERGANG NAAR BBC (BEGINBALANS)

De balansstructuur van BBC is volledig anders dan deze van de NGB (nieuwe gemeenteboekhouding) de NOB (nieuwe OCMW boekhouding) of de AGB-boekhouding (autonome gemeentebedrijven). De beginbalans van BBC stemt dus zeker niet overeen met de eindbalans van NGB of NOB, maar is daar uiteraard wel op gebaseerd.

Bij de conversie naar BBC en de opmaak van de beginbalans heeft het bestuur geopteerd voor de toepassing van het continuïteitsprincipe. Dat houdt in dat de bestaande inventarisbestanddelen werden geconverteerd naar de respectievelijke rubrieken in BBC, op basis de bestaande (historische) aanschafwaarde. De afschrijvingstermijnen werden vervangen door de termijnen bepaald in bijlage, waardoor de resterende gebruiksduur, de netto-boekwaarde en het jaarlijkse afschrijvingsbedrag van de activa verandert. Hierbij werd uitgegaan van een restwaarde gelijk aan 0.

Bestaande activa met een boekwaarde gelijk aan 0, of die niet konden geïndividualiseerd worden werden mogelijks niet opgenomen in de beginbalans. Dit geldt ook voor de corresponderende investeringssubsidies.

MATERIËLE EN IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

Volledig afgeschreven immateriële activa werden niet overgenomen naar de BBC-omgeving. Dit geldt ook voor afgeschreven niet individualiseerbare roerende materiële activa en roerende activa die onder het grensbedrag vallen opgenomen in de algemene bepalingen van deze waarderingsregels.

Voor het bepalen van de historische aanschafwaarde wordt de herwaarderingsbedrag van de terreinen mee opgenomen in de aanschafwaarde. Voor de gebouwen wordt het herwaarderingsbedrag niet mee opgenomen in de aanschafwaarde.

De activa die behoren tot het erfgoed worden pro memorie in de beginbalans opgenomen (aan € 1).

NETTO-ACTIEF

De ontvangen investeringssubsidies en schenkingen werden geconverteerd voor zover het corresponderende actief werd geconverteerd. De verrekeningstermijn werd aangepast aan de afschrijvingstermijn van het corresponderende actief.

De voorzieningen voor risico's en kosten werden opnieuw geëvalueerd.

AFSCHRIJVINGSTERMIJNEN

MATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVINGS-TERMIJN
Terreinen Deze rubriek bevat naast de onbebouwde terreinen ook de gronden van wegen (wegzate), gebouwen, waterlopen en kunst(bouw)werken. De (afschrijfbare) aanleg en uitrusting op terreinen (bv. verharding, omheining, ...) wordt opgenomen onder de rubriek 'bebouwde terreinen'.	- 5-15 jr
Gebouwen Onderhoudswerken aan gebouwen die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de	33 jr 5-15jr

gebruikswaarde van het gebouw.	
Wegen Onder wegen worden alle elementen van het weggennet opgenomen (verharding, slijtlaag, voetpaden, fietspaden, ...). Het aanbrengen of vervangen van de slijtlaag wordt afgeschreven over een kortere termijn. Onder de overige infrastructuur betreffende de wegen worden onder meer straatmeubilair, verkeerssignalisatie, wegbeplanting, ... opgenomen. Onderhoudswerken aan wegen die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de weg.	33 jr 5 jr 10 jr 5-15 jr
Waterlopen en waterbekkens	33 jr
Overige onroerende infrastructuur Onder overige onroerende infrastructuur worden onder meer het rioleringsnet, de openbare verlichting, nutsleidingen en kunst(bouw)werken opgenomen. Onderhoudswerken aan overige onroerende infrastructuur die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de infrastructuur.	33 jr 5-15 jr
Installaties, machines en uitrusting Onder de installaties, machines en uitrusting wordt onder meer opgenomen werkmateriaal (boormachines, grasmachines, hakselaars, brandweer-helmen- en kledij, reanimatietoestellen, keukengerei, diepvriezers, koelkasten, uitrusting van RVT's ,...	5-10 jr

Meubilair Onder meubilair wordt onder meer opgenomen kasten, stoelen, banken, bureaus,... in de mate dat ze niet onroerend door bestemming zijn	10 jr
Kantooruitrusting Onder kantooruitrusting wordt onder meer opgenomen faxtoestellen, kopieermachines, papiervernietigers, tv's, dvd-spelers, ... Gezien de snelle veroudering en technologische evolutie in het informaticamaterieel wordt deze rubriek over een kortere termijn afgeschreven. ... Informaticamateriaal bevat onder meer computers, computerschermen, beamers, laptops, ...	5 jr 3 jr
Rollend materiaal Rollend materiaal bevat onder meer fietsen, vrachtwagens, brandweerwagens, tractoren en andere voertuigen en hun toebehoren.	5-10 jr
Kunstwerken (geen erfgoed)	-
Erfgoed	-

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVINGS-TERMIJN
Kosten van onderzoek en ontwikkeling	5 jr
Goodwill	5 jr
Plannen en studies	5 jr

Namens de raad van bestuur,

De secretaris, i.o.
(g) F. De Saeger

De voorzitter,
(g) G. Defloo

Voor eensluidend uittreksel,

De secretaris, i.o.

De voorzitter,

F. De Saeger

G. Defloo

258 Overzicht van de overgedragen kredieten in toepassing van art. 258 van het DLB

Er zijn geen kredieten voor investeringen en financiering in het AGB.

Bijgevolg vond er geen overdracht naar 2023 plaats.

TR Toelichting over de transacties met een buitengewone invloed op het resultaat

Nihil

D Overzicht van de deelnemingen

DEELNEMING AGB IN HAVILAND IGSV **PEPINGEN**

INTERCOMMUNALE HAVILAND

Overzicht deelneming per 31/12/2021

Aantal aandelen	1
Waarde / aandeel	€ 25,00
Totale waarde	€ 25,00
Volstort	€ 25,00
Te volstorten	€ 0,00

Overzicht deelneming per 31/12/2022

Aantal aandelen	1
Waarde / aandeel	€ 25,00
Totale waarde	€ 25,00
Volstort	€ 25,00
Te volstorten	€ 0,00

Verantwoordering van de wijzigingen t.o.v. voorgaand jaar

Geen wijzigingen t.o. 2021

Joris Van Hedent (Signature)

Digitaal ondertekend door Joris Van Hedent (Signature)
Datum: 2022.12.20 12:59:08 +01'00'

Joris Van Hedent
Controller

Boekjaar 2022 in grafiek

Exploitatieuitgaven boekjaar 2022 in evolutie en grafiek

Exploitatieontvangsten boekjaar 2022 in evolutie en grafiek

Investeringsuitgaven boekjaar 2022 in evolutie en grafiek

Investeringsontvangsten boekjaar 2022 in evolutie en grafiek

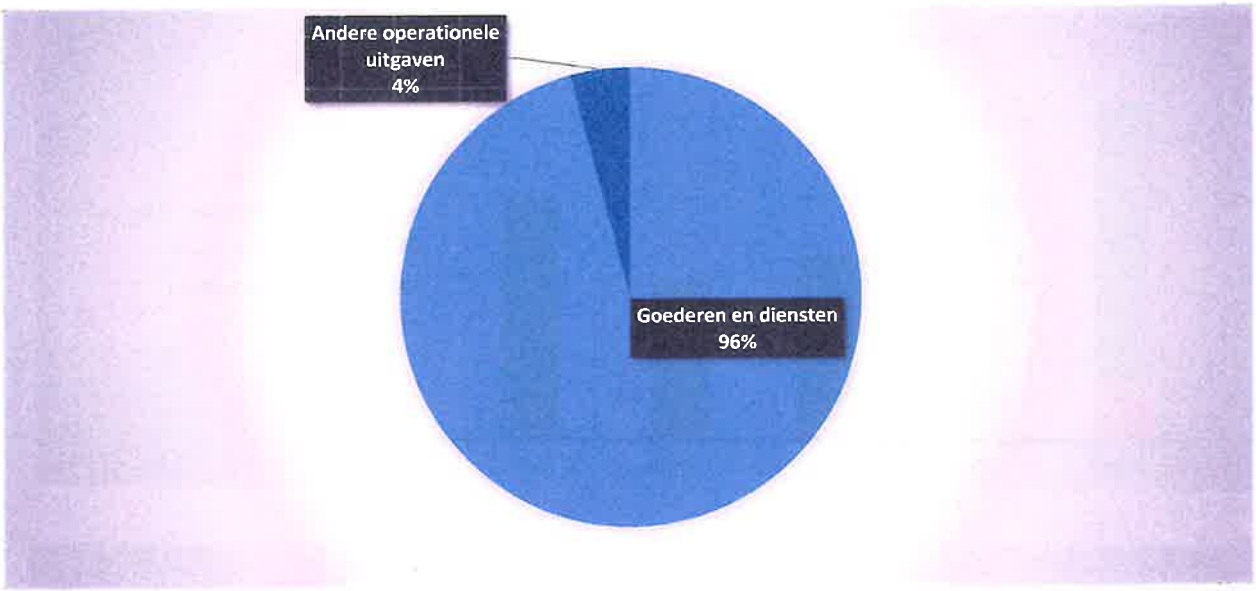
Balans boekjaar 2022 in grafiek

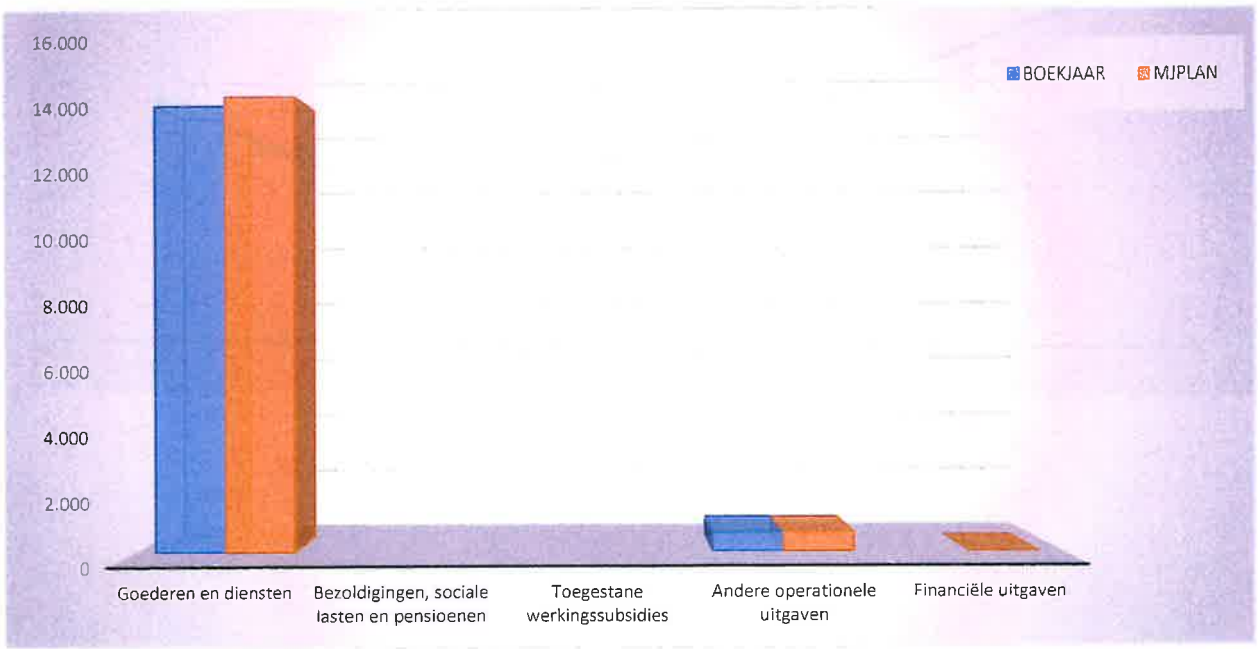
Exploitatie uitgaven boekjaar 2022 in evolutie en grafiek

EXPLOITATIEUITGAVEN BOEKJAAR 2022 IN EVOLUTIE EN GRAFIEK

1. Samenstelling van de exploitatie-uitgaven 2022 - Vergelijking jaarrekening-meerjarenplan

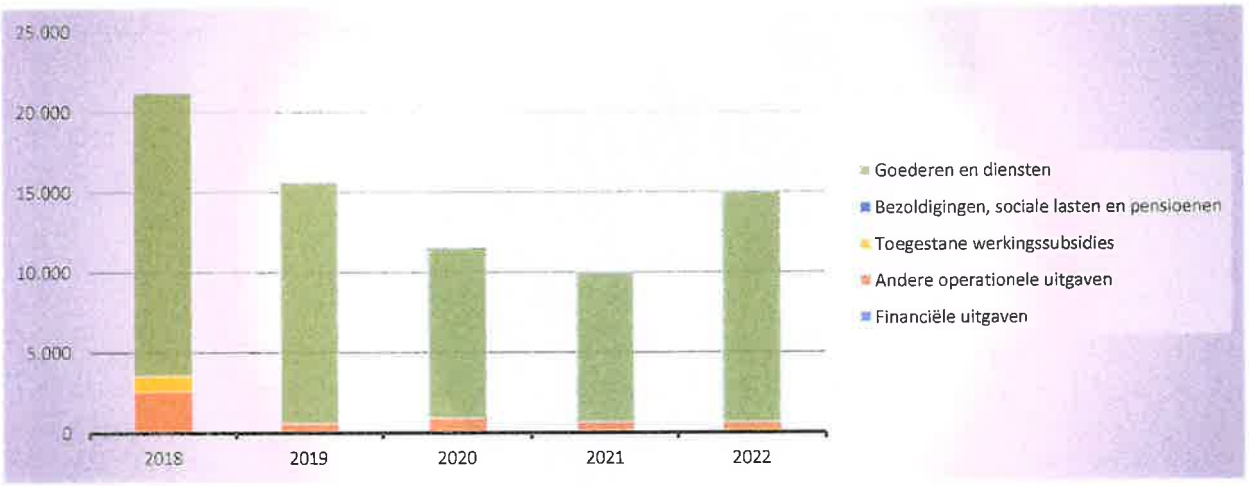
	BOEKJAAR		MJPLAN		REAL%
Exploitatieuitgaven	**15.018**	100%	**15.330**	100%	**98%**
Goederen en diensten	14.388	[illegible]	14.690	[illegible]	98%
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen					
Toegestane werkingssubsidies					
Andere operationele uitgaven	630	[illegible]	630	[illegible]	100%
Financiële uitgaven			10	[illegible]	
Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar					

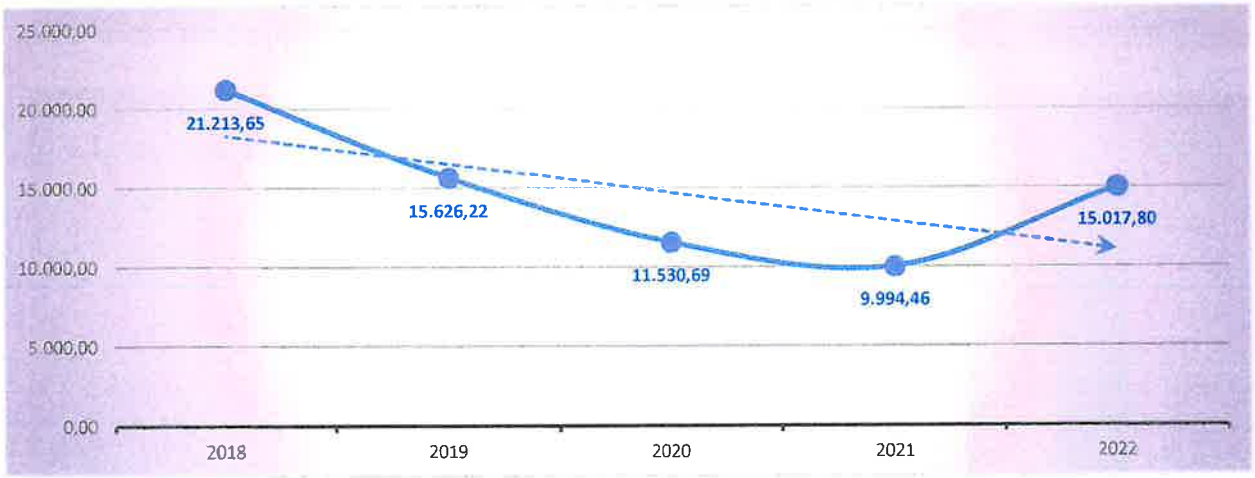




2. Evolutie van de exploitatie-uitgaven 2022-2018

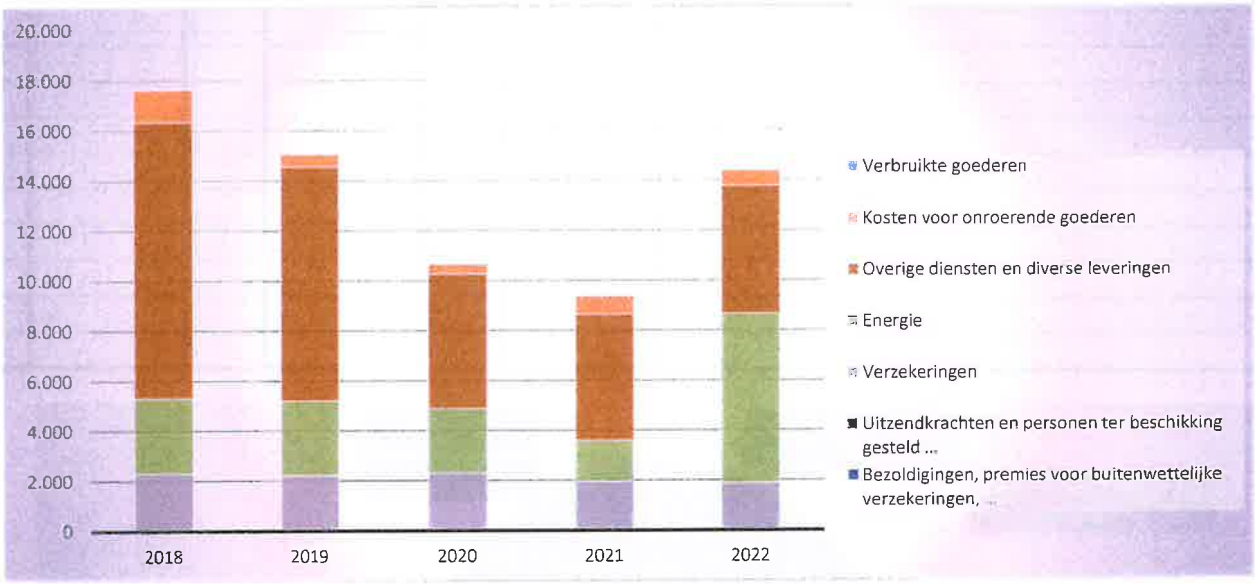
	2022		2021		2020	
Exploitatie-uitgaven	**15.018**	100%	**9.994**	100%	**11.531**	100%
Goederen en diensten	14.388	[illegible]	9.363	[illegible]	10.665	[illegible]
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen						
Toegestane werkingssubsidies						
Andere operationele uitgaven	630	[illegible]	632	[illegible]	866	[illegible]
Financiële uitgaven						
Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar						

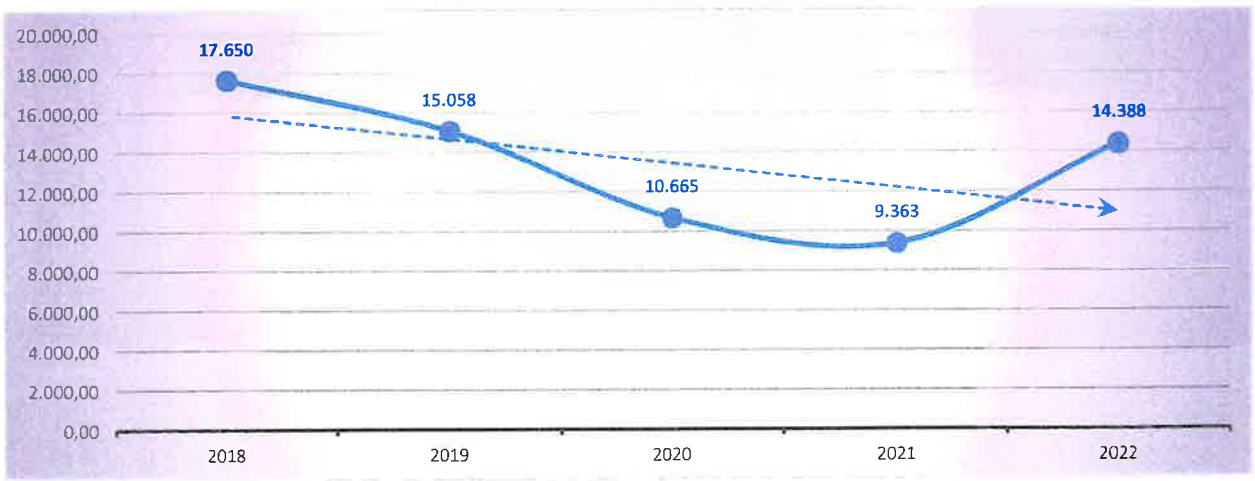




3. Evolutie van de 'goederen en diensten' 2022-2018

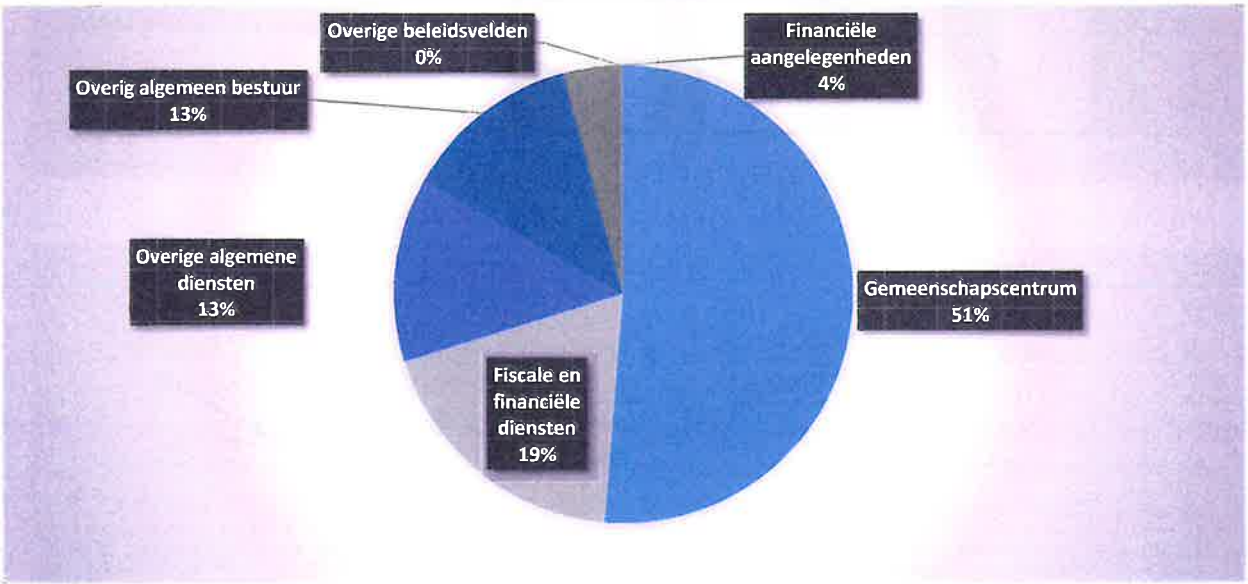
	2022		2021		2020	
Goederen en diensten	**14.388**	100%	**9.363**	100%	**10.665**	100%
Verbruikte goederen						
Kosten voor onroerende goederen	605	[illegible]	720	[illegible]	394	[illegible]
Energie	6.781	[illegible]	1.643	18%	2.579	[illegible]
Elektriciteit	*3.626*		*957*		*1.999*	
Gas	*3.155*		*686*		*581*	
Aardolieproducten						
Verzekeringen	1.876	[illegible]	1.946	[illegible]	2.288	[illegible]
Overige diensten en diverse leveringen	5.126	[illegible]	5.054	[illegible]	5.403	[illegible]
Uitzendkrachten en personen ter beschikking gesteld ...						
Bezoldigingen, premies voor buitenwettelijke verzekeringen, ...						





4. Verdeling van de exploitatie-uitgaven per beleidsveld 2022-2021 / meerjarenplan 2022

		2022		2021		MJPLAN	
	Exploitatie-uitgaven	**15.018**	100%	**9.994**	100%	15.330	100%
0705	Gemeenschapscentrum	7.707	51%	2.819	28%	8.826	57
0111	Fiscale en financiële diensten	2.835	19%	3.031	30%	2.300	15
0119	Overige algemene diensten	1.970	13%	1.567	16%	2.070	14%
0190	Overig algemeen bestuur	1.876	12%	1.946	19%	1.494	10
0030	Financiële aangelegenheden	630	4%	632	6%		



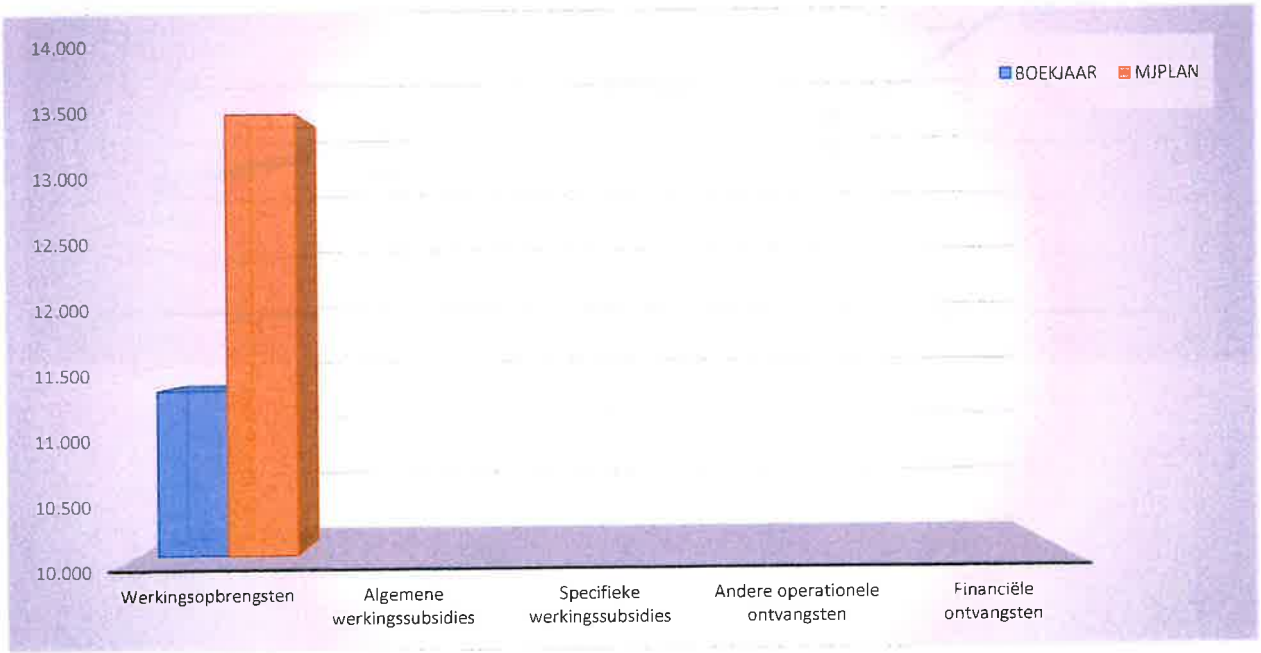
Exploitatie ontvangsten boekjaar 2022 in evolutie en grafiek

AGB PEPINGEN

EXPLOITATIEONTVANGSTEN BOEKJAAR 2022 IN EVOLUTIE EN GRAFIEK

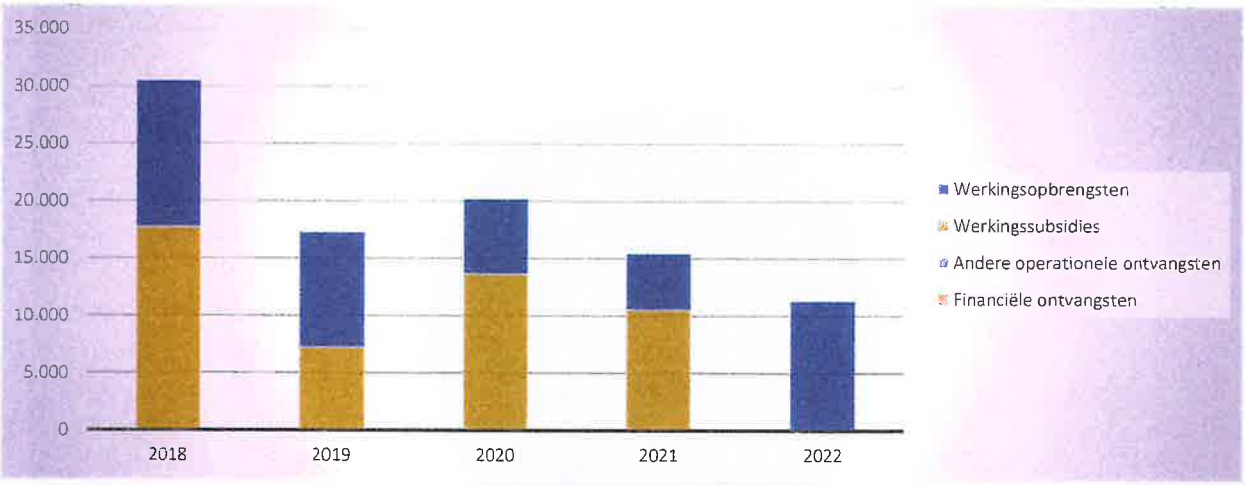
1. Samenstelling van de exploitatie-ontvangsten 2022 - Vergelijking rekening-meerjarenplan

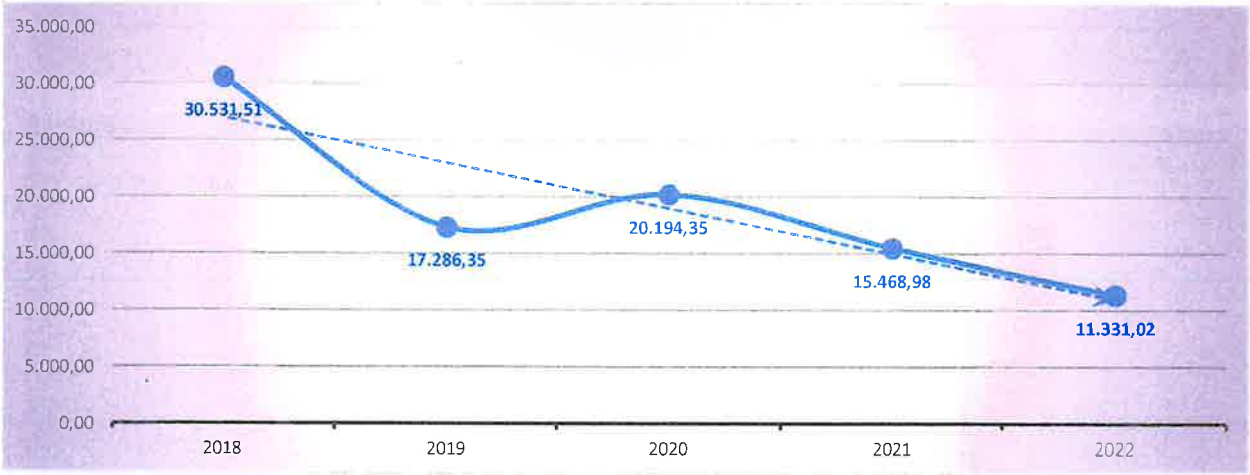
	BOEKJAAR		MJPLAN		REAL%
Exploitatie-ontvangsten	**11.331**	100%	**13.556**	100%	**84%**
Werkingsopbrengsten	11.331	100%	13.556	100%	84%
Werkingssubsidies					
Algemene werkingssubsidies					
Specifieke werkingssubsidies					
Andere operationele ontvangsten					
Financiële ontvangsten					
Tussenkomst door derden in het tekort van het boekjaar					



2. Evolutie van de exploitatie-ontvangsten 2022-2018

	2022		2021		2020	
Exploitatie-ontvangsten	**11.331**	100%	**15.469**	**100%**	**20.194**	**100%**
Werkingsopbrengsten	11,331	100%	4.934	32%	6.550	32%
Werkingssubsidies			10.535	68%	13.645	68%
Algemene werkingssubsidies			*10.535*		*13.645*	
Specifieke werkingssubsidies						
Andere operationele ontvangsten						
Financiële ontvangsten						
Tussenkomst door derden in het tekort van het boekjaar						





3. Verdeling van de exploitatie-ontvangsten per beleidsveld 2022-2021 / meerjarenplan 2022

		2022		2021		MJPLAN	
	Exploitatie-ontvangsten	**11.331**	100%	**15.469**	100%	13.556	100%
0705	Gemeenschapscentrum	11.331	100%	4.934	32%	13.556	100%
****	Overige beleidsvelden			10.535	68%		

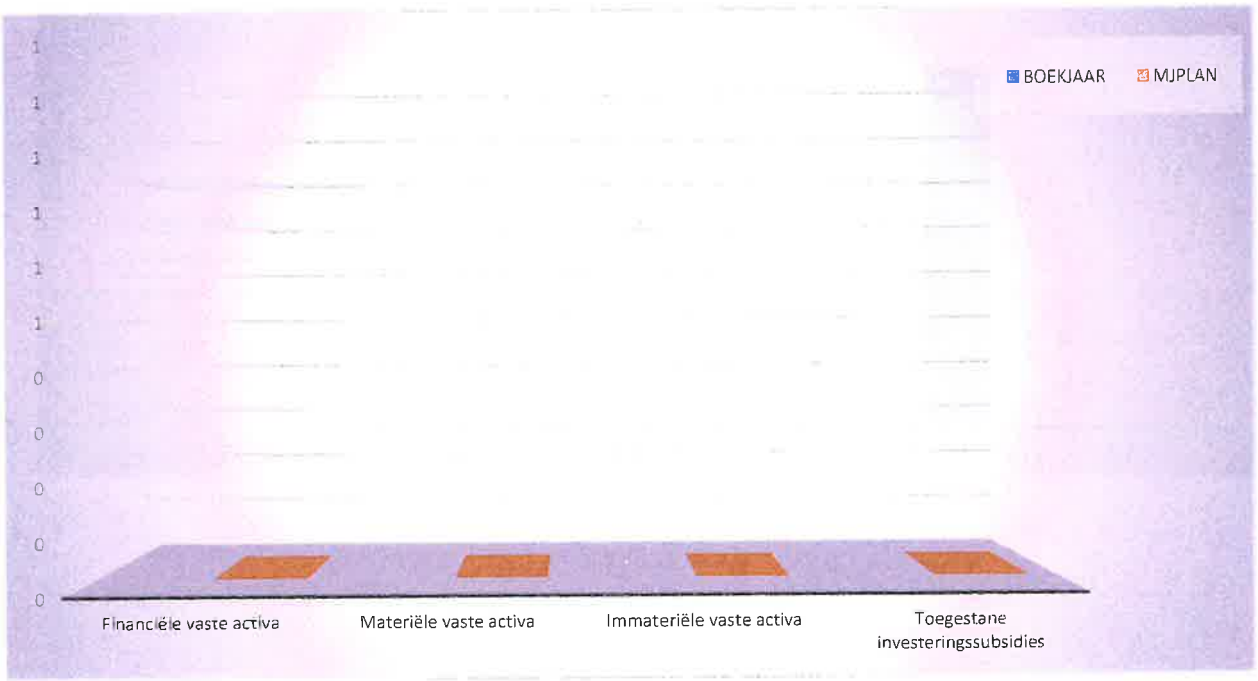
Investeringsuitgaven boekjaar 2022 in evolutie en grafiek

AGB PEPINGEN

INVESTERINGSUITGAVEN BOEKJAAR 2022 IN EVOLUTIE EN GRAFIEK

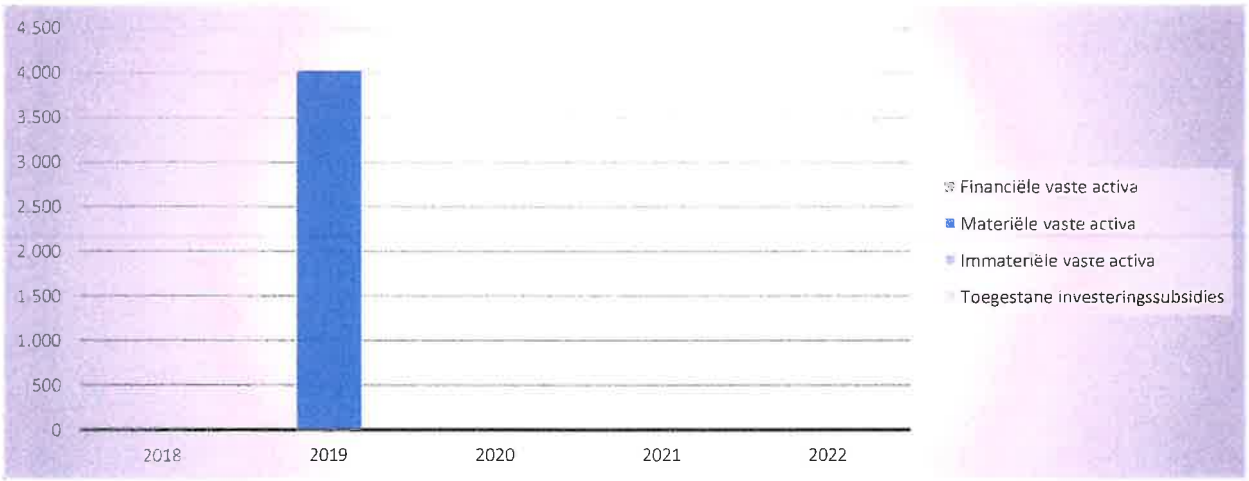
1. Samenstelling van de investeringsuitgaven 2022 - Vergelijking rekening-meerjarenplan

	BOEKJAAR		MJPLAN		REAL%
Investeringsuitgaven					
Financiële vaste activa					
Materiële vaste activa					
Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA					
Terreinen en gebouwen					
Wegen en overige infrastructuur					
Roerende goederen					
Leasing en soortgelijke rechten					
Erfgoed					
Overige materiële vaste activa					
Onroerende goederen					
Roerende goederen					
Vooruitbetalingen op investeringen in MVA					
Immateriële vaste activa					
Toegestane investeringssubsidies					



2. Evolutie van de investeringsuitgaven 2022-2018

	2022		2021		2020	
Investeringsuitgaven					**25**	100%
Financiële vaste activa					**25**	100%
Materiële vaste activa						
Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA						
Terreinen en gebouwen						
Wegen en overige infrastructuur						
Roerende goederen						
Leasing en soortgelijke rechten						
Erfgoed						
Andere materiële vaste activa						
Onroerende goederen						
Roerende goederen						
Vooruitbetalingen op investeringen in MVA						
Immateriële vaste activa						
Toegestane investeringssubsidies						



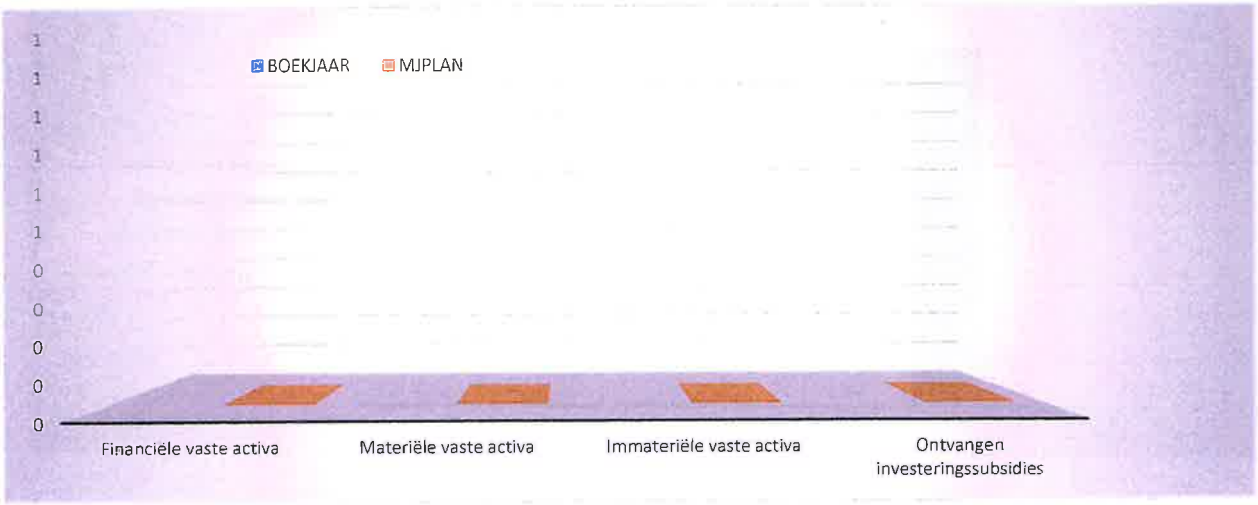
Investeringsontvangsten boekjaar 2022 in evolutie en grafiek

AGB PEPINGEN

INVESTERINGSONTVANGSTEN BOEKJAAR 2022 IN EVOLUTIE EN GRAFIEK

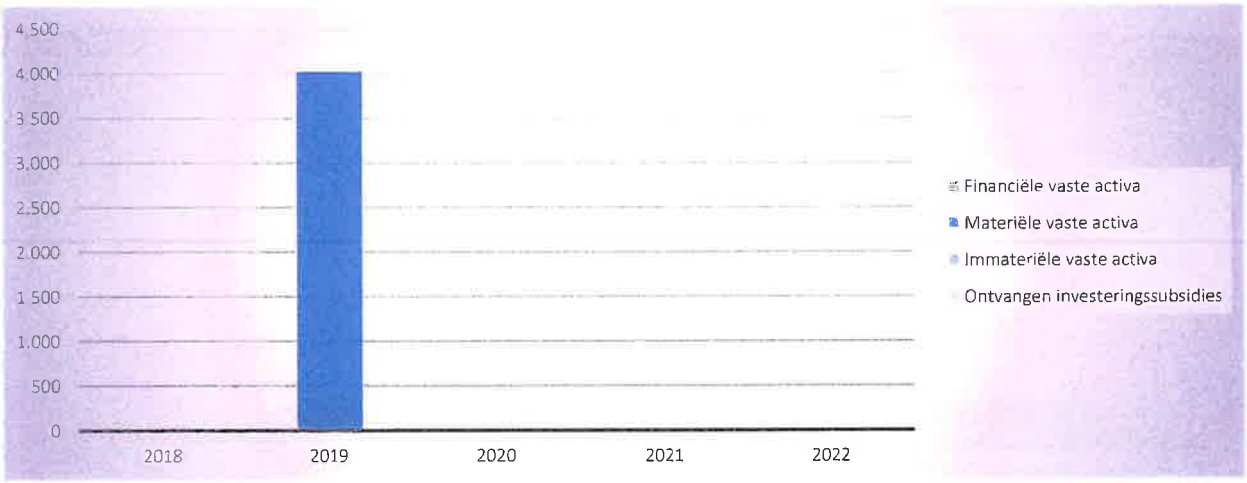
1. Samenstelling van de investeringsontvangsten 2022 - Vergelijking rekening-meerjarenplan

	BOEKJAAR		MJPLAN		REAL%
Investeringsontvangsten					
Financiële vaste activa					
Materiële vaste activa					
Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA					
Terreinen en gebouwen					
Wegen en overige infrastructuur					
Roerende goederen					
Leasing en soortgelijke rechten					
Erfgoed					
Overige materiële vaste activa					
Onroerende goederen					
Roerende goederen					
Vooruitbetalingen op investeringen in MVA					
Immateriële vaste activa					
Ontvangen investeringssubsidies					



2. Evolutie van de investeringsontvangsten 2022-2018

	2022		2021		2020	
Investeringsontvangsten						
Financiële vaste activa						
Materiële vaste activa						
Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige MVA						
Terreinen en gebouwen						
Wegen en overige infrastructuur						
Roerende goederen						
Leasing en soortgelijke rechten						
Erfgoed						
Andere materiële vaste activa						
Onroerende goederen						
Roerende goederen						
Vooruitbetalingen op investeringen in MVA						
Immateriële vaste activa						
Ontvangen investeringssubsidies						



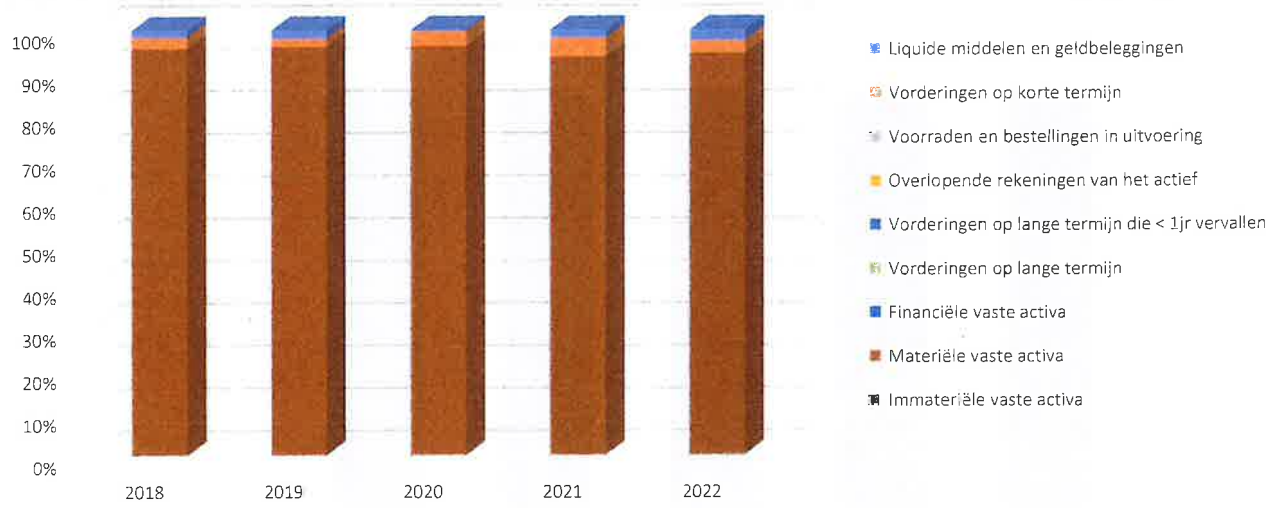
Balans boekjaar 2022 in grafiek

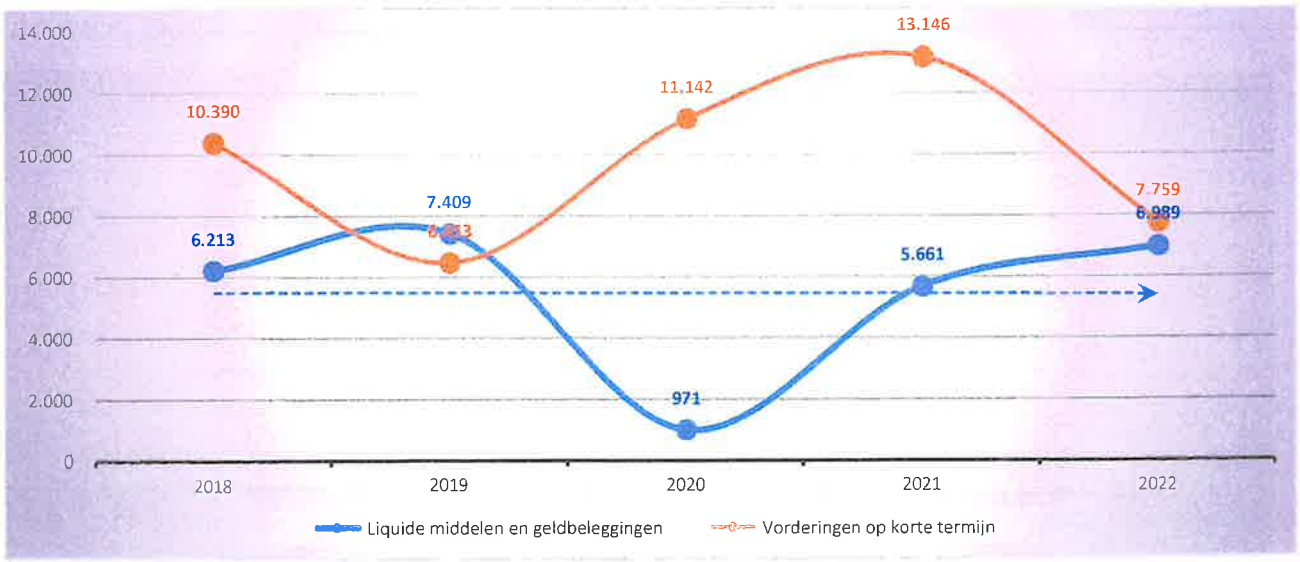
AGB PEPINGEN

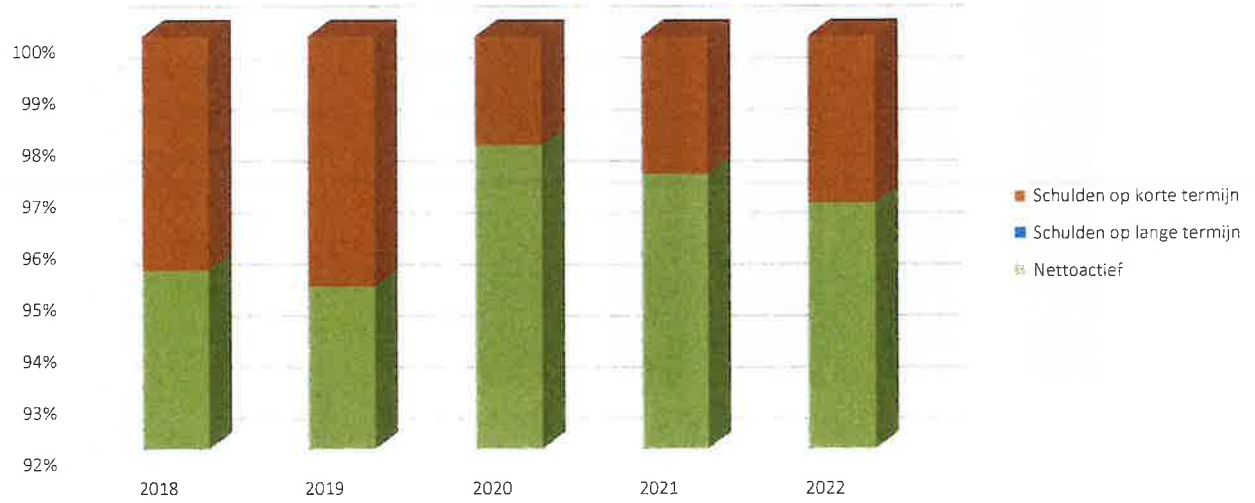
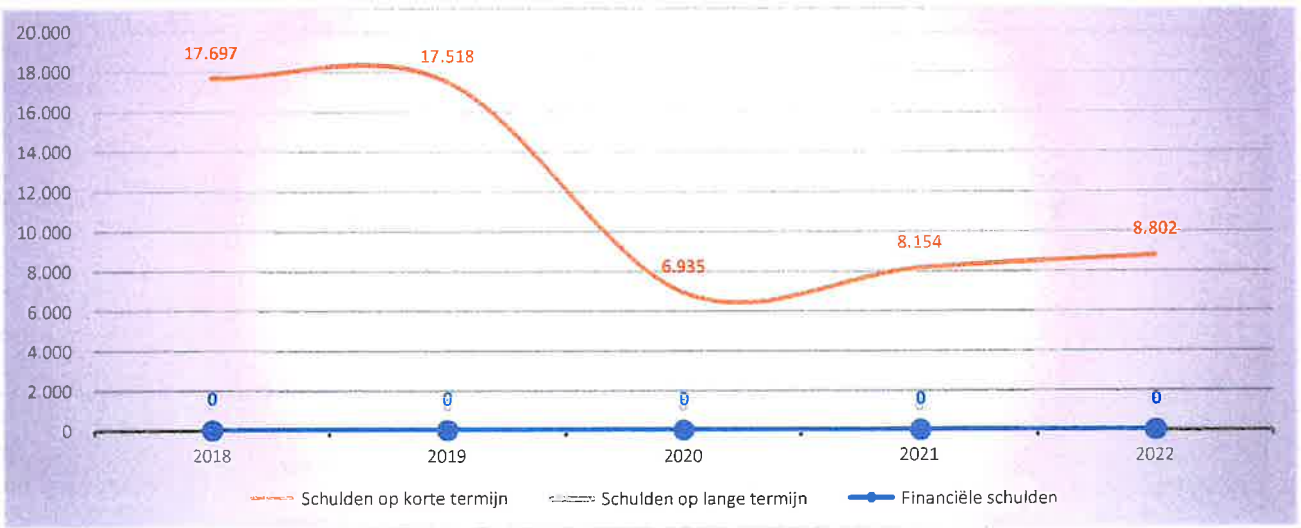
BALANS BOEKJAAR 2022 IN GRAFIEK

1. Samenstelling van de activa

	2022		2021		2020	
ACTIVA	**272.827**	100%	**306.249**	100%	**329.818**	100%
Vlottende activa	**14.859**	5%	**18.927**	6%	**12.215**	4%
Liquide middelen en geldbeleggingen	6.989	3%	5.661	2%	971	0%
Vorderingen op korte termijn	7.759	3%	13.146	4%	11.142	3%
Vorderingen uit ruiltransacties	*7.564*		*4.758*		*4.121*	
Vorderingen uit niet-ruiltransacties	*195*		*8.389*		*7.020*	
Voorraden en bestellingen in uitvoering						
Overlopende rekeningen van het actief	111	0%	120	0%	102	0%
Vorderingen op lange termijn die < 1jr vervallen						
Vaste activa	**257.968**	95%	**287.322**	94%	**317.603**	96%
Vorderingen op lange termijn						
Financiële vaste activa	25	0%	25	0%	25	0%
Materiële vaste activa	257.943	94%	287.297	94%	317.578	96%
Immateriële vaste activa						





2. Samenstelling van de passiva

	2022		2021		2020	
PASSIVA	**272.827**	100%	**306.249**	100%	**329.818**	100%
Schulden op korte termijn	**8.802**	3%	**8.154**	3%	**6.935**	2%
Schulden uit ruiltransacties	3.249	1%	3.101	1%	3.000	1%
Voorzieningen voor risico's en kosten						
Financiële schulden						
Diverse schulden op korte termijn uit ruiltransacties	*3.249*		*3.101*		*3.000*	
Schulden uit niet-ruiltransacties	4.533	2%	5.054	2%	3.935	1%
Overlopende rekeningen van het passief	1.020	0%				
Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen						
Schulden op lange termijn						
Schulden uit ruiltransacties						
Voorzieningen voor risico's en kosten						
Financiële schulden						
Diverse schulden op lange termijn uit ruiltransacties						
Schulden uit niet-ruiltransacties						
Nettoactief	**264.025**	97%	**298.095**	97%	**322.883**	98%