



**UITTREKSEL
GEMEENTERAAD
DINSDAG 23 NOVEMBER 2021**

Aanwezig: Sander Geerts, Voorzitter
Eddy Timmermans, Burgemeester
Greta Cochez, Saskia Beeckmans, Rudi Seghers, Schepenen
André De Roubaix, Peter Van Cutsem, Luc Decrick, Patrick Vanbellinghen, René De Vos, Gunther Roobaert, Kristof De Cuyper, Suzanne De Cort, Gerda Claeys, Guy Derijcke, Raadsleden
Leen Deneyer, Algemeen directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig: /

In openbare zitting vergaderd,

Betreft: Personeel - aanpassing personeelsbehoefteplan - beslissing

Aanleiding

Het takenpakket van de omgevingsambtenaar - stedenbouw - is te omvangrijk voor 1 VTE.

Regelgeving

Het Lokaal Decreet.

Gemeenteraad van 04 augustus 2020 houdende goedkeuring van het geïntegreerd personeelsorganogram

Genomen beslissingen op 19/07/2021, 23/08/2021 en 18/10/2021 door het schepencollege betreffende tijdelijke ondersteuning omgevingsambtenaar dor Plan +

Beslissing van het schepencollege van 05/11/2021 om aan de gemeenteraad voor te stellen het organogram uit te breiden

Feiten en context

Het takenpakket van de omgevingsambtenaar - stedenbouw - is te omvangrijk voor één persoon.

Momenteel is de dienst bemand door 1 VTE (S) op niveau B4-B5 en doet de dienst sedert 26/7/2021 tijdelijk beroep op een externe partner gedurende 8u/week.

De kostprijs bedraagt 95 euro per uur wanneer ter plaatse moet gekomen worden en 85 euro per uur indien we vanop afstand kunnen werken. Prijs exclusief BTW.

Binnen de dienst omgeving is er bij de andere deeldiensten, namelijk: omgevingsambtenaar milieu, duurzaamheid, klimaat en noodplanning, openbare werken & facility, mobiliteit geen tijdelijke of permanente ruimte beschikbaar om de dienst stedenbouw de vereiste ondersteuning te geven.

Momenteel gaat al de beschikbare werktijd van de omgevingsambtenaar - stedenbouw, bijgestaan door een externe partner (Plan+) , naar het vergunningenbeleid. Voor de overige taken is er geen tijd.

Rekening houdende met de vereiste deskundigheid is het noodzakelijk om te beschikken over een volwaardige vervanger, wanneer de omgevingsambtenaar afwezig is, zodat de dienstverlening niet in het gedrang komt. Het wettelijk kader is zeer omvangrijk en de te gebruiken software vereist een dagelijks gebruik om er op een deskundige manier gebruik van te maken. Een administratief

medewerker kan taken overnemen van de deskundigen, zodanig dat de deskundigen ruimte krijgen om back up te zijn tijdens afwezigheden van de titularis.

Na overleg menen wij dat de aanwerving van een halftijdse administratief medewerker een oplossing kan zijn voor het probleem. De meer administratieve taken (belastingrol onbebouwde percelen, nazicht vergunningaanvraag, de beoordelingselementen van een vergunningsaanvraag klaarzetten, organiseren openbaar onderzoek, opzoeken doen in de data (GIS, omgevingsloket, watertoets, Vlarebo- en Vlaremvergunningen, archief), postverwerking, digitaliseren verkavelingsvergunningen, digitaliseren historische vergunningen, prijsvragen, woonbeleid en samenwerking met De Woonwinkel opvolgen, de website actualiseren, DSI actualiseren, klassement, de data in het GIS bijsturen) kunnen dagelijks uitgevoerd worden door deze persoon, zodat de omgevingsambtenaar haar werktijd en deskundigheid kan aanwenden voor de andere taken. Deze medewerker kan dan opleiding volgen om deskundigheid op te bouwen.

Er is binnen deze dienst nood aan extra ondersteuning, zowel op zeer korte termijn, maar ook op lange termijn.

De vakorganisaties gaven via de schriftelijke procedure een positief advies.

Financieel Advies/visum

Simulatie totale jaarkost werkgever - C1 - trap 7 - 19/38 : 22.136,11.

Budget wordt voorzien bij de meerjarenplanaanpassing.

Met 9 stemmen voor (Eddy Timmermans, Greta Cochez, Saskia Beeckmans, Rudi Seghers, Luc Decrick, René De Vos, Gunther Roobaert, Sander Geerts, Guy Derijcke), 6 onthoudingen (André De Roubaix, Peter Van Cutsem, Patrick Vanbellinghen, Kristof De Cuyper, Suzanne De Cort, Gerda Claeys)

BESLUIT

Artikel 1 - De gemeenteraad gaat akkoord met de uitbreiding van de personeelsformatie en het organogram met een halftijds administratief medewerker C-niveau dienst omgeving - vergunningen. Het aangepaste organogram en personeelsformatie, opgenomen in het personeelsbehoefteplan in bijlage - personeelsbehoefteplan GR211123 - en opgenomen als bijlage bij deze beslissing wordt goedgekeurd.

Namens de Raad,

(g) Leen Deneyer
Algemeen directeur

(g) Sander Geerts
Voorzitter

Voor eensluidend afschrift,

Leen Deneyer

Sander Geerts

Algemeen directeur

Voorzitter