Reglement mantelzorgtoelage – OCMW Pepingen

Artikel 1: Doelstelling

De gemeente Pepingen erkent het belang van mantelzorg en kent een mantelzorgtoelage toe als blijk van waardering voor het vrijwillige engagement van mantelzorgers bij de thuisverzorging van zorgbehoevende personen.

Artikel 2: Begrippen

§1 Mantelzorger: Een meerderjarige persoon die vanuit een sociale relatie, buiten het kader van een beroep of georganiseerd vrijwilligerswerk, zorg opneemt voor iemand die zorgbehoevend is.

§2 Zorgbehoevende: Een persoon die door ouderdom, ziekte, beperking of andere omstandigheden niet (meer) volledig zelfstandig kan instaan voor zijn of haar dagelijkse activiteiten en daarom ondersteuning en/of verzorging nodig heeft.

§3: Mantelzorg: De onbetaalde en niet-professionele zorg die iemand geeft aan een familielid, vriend, buur of kennis met een zorgnood, vanuit een persoonlijke en emotionele band. Voor de toepassing van dit reglement gaat het om zorg die verleend wordt in de thuisomgeving van de zorgbehoevende.

Artikel 3: Voorwaarden

§1: Voorwaarden zorgbehoevende:

- De zorgbehoevende is gedomicilieerd in- en inwoner van Pepingen.
- De zorgbehoevende verblijft niet in een instelling (woonzorgcentrum, verzorgingsinstelling, internaat…).
  ! Wanneer er sprake is van een gedeeltelijk verblijf in een instelling of van specifieke woonvormen die niet onder de residentiële zorg vallen, wordt het dossier afzonderlijk onderzocht en vervolgens voorgelegd aan het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst. !
- De zorgbehoevende kan één van onderstaande attesten voorleggen om de graad van hulpbehoevendheid aan te tonen:
  - Officiële beslissing / attest zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden
  - Erkenning FOD Sociale Zekerheid DG Personen met een handicap. De som van de toegekende evaluaties moet minstens 12 punten bedragen.
  - Een attest waaruit blijkt dat de zorgbehoevende palliatieve zorg krijgt in zijn thuisomgeving
  - Een attest evaluatie ondersteuningsnood afgeleverd door opgroeien. De som van de toegekende evaluaties moet minstens 12 punten bedragen. (t.e.m. 21 jaar)

§2: Voorwaarden mantelzorger:

- De mantelzorger is meerderjarig.
- De mantelzorger beantwoord zelf niet aan het profiel van zorgbehoevende (zie artikel 3 § 1).
- De mantelzorger verklaart op eer dat hij/zij wekelijks taken uitvoert die noodzakelijk zijn om de zorgbehoevende in de thuisomgeving te ondersteunen.

Het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst kan in uitzonderlijke gevallen gemotiveerd afwijken van de in artikel 3 §1 opgesomde attesten, indien andere officiële documenten worden voorgelegd die de graad van zorgbehoevendheid objectief aantonen, zoals attesten of beslissingen van een specialist, de FOD Sociale Zekerheid, een multidisciplinair team of een erkende zorg- of revalidatie-instelling. Attesten van de huisarts worden niet in aanmerking genomen als doorslaggevend bewijs voor de graad van zorgbehoevendheid.

Artikel 4: Verloop

§1: De aanvraag mantelzorgtoelage wordt als volledig en ontvankelijk beschouwd wanneer zowel het ingevulde en ondertekende aanvraagformulier als de vereiste attesten (zie artikel 3 § 1) werden ingediend.

§2: De aanvraag wordt ter goedkeuring voorgelegd op het eerstvolgende Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst.

§3: Het recht op mantelzorgtoelage gaat in vanaf de maand volgend op de maand waarin de ontvankelijke aanvraag werd ingediend.

§4: De beslissing tot toekenning wordt jaarlijks opnieuw geëvalueerd. Zowel de mantelzorger als de zorgbehoevende (of de persoon met de zorgvolmacht/bewindvoerder) dienen hierbij een verklaring op eer te ondertekenen waarin wordt bevestigd dat er geen wijzigingen in de situatie zijn. De mantelzorger is verplicht om elke wijziging die invloed heeft op de toekenning onmiddellijk te melden. Indien het attest waarop de toekenning is gebaseerd vervalt, dient tijdig een nieuw attest te worden ingediend.

Artikel 5: Betaling

§1: De mantelzorgtoelage wordt betaald aan de mantelzorger die de aanvraag indient. De zorgbehoevende (of de persoon met de zorgvolmacht/bewindvoerder) tekent mee voor akkoord. Er kan slechts één toelage per zorgbehoevende toegekend worden. Wanneer de zorgbehoevende niet zelf kan tekenen voor akkoord en er geen persoon met zorgvolmacht of bewindvoerder is, wordt het dossier voorgelegd aan het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst om een afwijking te vragen.

§2: De mantelzorgtoelage bedraagt €30,00/maand en wordt per kwartaal uitbetaald op de rekening van de mantelzorger.

§3: De mantelzorgtoelage wordt geschorst wanneer volgende situaties zich voordoen:

- Wanneer de zorgbehoevende wordt opgenomen voor langer dan 4 weken (bv in een ziekenhuis of kortverblijf). De toelage wordt nog uitbetaald voor de lopende maand en wordt opnieuw uitbetaald vanaf de eerste dag van de maand volgend op de thuiskomst.
- Bij onduidelijkheden in het dossier wordt de mantelzorgtoelage geschorst vanaf de eerste dag volgend op de maand waarin de onduidelijkheid zich voordeed tot de maand waarin deze wordt opgelost. (bv tegenstrijdige informatie, niet reageren op jaarlijkse herziening…)

§4: De mantelzorgtoelage wordt definitief stopgezet wanneer volgende situaties zich voordoen:

- Definitieve opnamen van de zorgbehoevende in een woonzorgcentrum of andere instelling
- De zorgbehoevende voldoet niet langer aan de voorwaarden (zie artikel 3 § 1)
- De mantelzorger voldoet niet langer aan de voorwaarden (zie artikel 3 § 2)
- Wijziging van mantelzorger
- Verhuis zorgbehoevende naar een andere gemeente
- Overlijden zorgbehoevende / mantelzorger

§5: De mantelzorgtoelage wordt teruggevorderd wanneer volgende situatie zich voordoet:

- De mantelzorger verzuimt een wijziging in de situatie te melden. De mantelzorgtoelage wordt teruggevorderd vanaf de maand volgend op de wijziging.

Artikel 6: Inwerkingtreding

Dit reglement werd goedgekeurd door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 27/10/2026.
Dit reglement treedt in werking op 01/11/2026.