



**NOTULEN
GEMEENTERAAD
ZITTING VAN DINSDAG 24 MAART 2026**

Aanwezig:

Luc Decrick, Voorzitter
Peter Van Cutsem, Burgemeester
Kristof De Cuyper, Hanneke Agneessens, Suzanne De Cort, Schepenen
Eddy Timmermans, Greta Cochez, Rudi Seghers, Patrick Vanbellinghen, Saskia
Beeckmans, Marleen Pollé, Sander Geerts, Lotte Van Cutsem, Johan Peetroons, Frieda
Moriau, Raadsleden
Leen Deneyer, Algemeen directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig: /

OPENBAAR

GOEDKEUREN VERSLAGEN

1. Notulen gemeenteraad van 24 februari 2026. Beslissing

Aanleiding

De notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 24 februari 2026 worden ter goedkeuring voorgelegd.

BESLUIT

Enig artikel: De Voorzitter stelt vast dat er geen opmerkingen worden gemaakt. Overeenkomstig art. 32 van het decreet lokaal bestuur worden de notulen van de gemeenteraadsvergadering van 24 februari 2026 als goedgekeurd beschouwd.

2. Zittingsverslag openbare zitting gemeenteraad van 24 februari 2026. Kennisname

Aanleiding

Overeenkomstig art.30 §2 van het huishoudelijk reglement werd het zittingsverslag vervangen door een audio-opname. Deze wordt op de gemeentelijke website geplaatst.

Feiten en context

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van het zittingsverslag van de vergadering van 24 februari 2026.

BESLUIT

Enig artikel: De raad neemt kennis van het zittingsverslag van de openbare zitting van de gemeenteraad van 24 februari 2026. Het verslag is te raadplegen op de website van de gemeente / bestuur en beleid / gemeenteraad OCMW-raad / audio video en via de link:
<https://www.pepingen.be/system/files/2026-02/GR20260224.mp3>

FINANCIËN

3. Rapportage financieel directeur - Weigering visumverlening 2025. Kennisname

Aanleiding

Overeenkomstig artikel 177 van het DLB rapporteert de financieel directeur in volle onafhankelijkheid betreffende :

- de dossiers waarbij de visumverlening geweigerd werd.
- de dossiers waarvan de financieel directeur kennis heeft dat er onterecht geen visum / niet tijdig werd aangevraagd, en die aldus ongeviseerd bleven.

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur :

Art. 177 :

De financieel directeur staat in volle onafhankelijkheid in voor:

1° de voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole van de beslissingen van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn met budgettaire en financiële impact, overeenkomstig de voorwaarden, vermeld in artikel 266 en 267;

(...)

De financieel directeur rapporteert in volle onafhankelijkheid over de volgende aangelegenheden aan de gemeenteraad, aan de raad voor maatschappelijk welzijn, aan het college van burgemeester en schepenen, en aan het vast bureau:

1° de vervulling van de opdrachten, vermeld in dit artikel.

(...)

Art. 266 :

De voorgenomen financiële verbintenissen die resulteren in een uitgaande nettokasstroom zijn onderworpen aan een voorafgaand visum, voordat enige verbintenis kan worden aangegaan.

De financieel directeur onderzoekt de wettigheid en regelmatigheid van die voorgenomen verbintenissen in het kader van zijn opdracht vermeld in artikel 177, eerste lid, 1°. Hij verleent zijn visum, als uit dat onderzoek de wettigheid en regelmatigheid van de voorgenomen verbintenis blijkt. Hij kan voorwaarden koppelen aan zijn visum. Als de financieel directeur weigert zijn visum te verlenen, of als hij er voorwaarden aan koppelt, motiveert hij dat.

(...)

Art. 267 :

Als de financieel directeur weigert om een visum te verlenen aan een voorgenomen verbintenis, kan het college van burgemeester en schepenen op eigen verantwoordelijkheid viseren. In dat geval brengt het college van burgemeester en schepenen de gemotiveerde beslissing van de financieel directeur, samen met zijn eigen beslissing, ter kennis van de gemeenteraad.

De verbintenis kan pas worden aangegaan nadat de gemeenteraad heeft kunnen kennisnemen van die beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

(...)

Feiten en context

Er werd in 2025 voor volgende dossiers door de financieel directeur geweigerd een visum te verlenen:

- Aankoop 4 x 4 pick up wagen en overname 4 x 4 pick up
- Aankoop kleine elektrische gesloten bestelwagen
- Aankoop grote gesloten bestelwagen en aankoop open laadbak
- Huur werkkledij 2025 gemeente Pepingen - Industriële reiniging werkkledij
- Aankoopcentrale en aanvullende diensten voor onderhoudswerken aan gemeentewegen in de dienstjaren 2026-2028

Detail : zie bijlagen van dit agendapunt.

Financieel Advies/visum

De financieel directeur wenst er nogmaals op te wijzen dat een visum steeds dient aangevraagd en verleend te worden VOOR de sluiting van de opdracht.

BESLUIT

Artikel 1 : De gemeenteraad neemt kennis van de dossiers waarbij de financieel directeur in 2025 heeft geweigerd een visum te verlenen.

VERKEER EN MOBILITEIT

4. GAS - Samenwerkingsovereenkomst Haviland - De aanstelling van de sanctionerend ambtenaren voor GAS 4 / GAS 5. Beslissing

Aanleiding

Gemeente Pepingen doet beroep op de GAS-dienstverlening van Haviland. Op basis hiervan werd er een samenwerkingsovereenkomst afgesloten.

Op 09/03/2026 werden wij op de hoogte gebracht van de aanstelling van twee extra ervaren sanctionerend ambtenaren. Deze aanstelling wordt op voorstel van het college van burgemeester en schepenen ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Regelgeving

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het decreet van 9 oktober 2020 houdende diverse bepalingen over het gemeenschappelijk vervoer, het algemeen mobiliteitsbeleid, de weginfrastructuur en het wegenbeleid, en de waterinfrastructuur en het waterbeleid, meer in het bijzonder artikel 6;

Gelet op de Wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer (de Wegverkeerswet), meer in het bijzonder artikel 29quater;

Gelet op het koninklijk besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op de thans van kracht zijnde statuten van Haviland zoals gepubliceerd in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad op 5 januari 2026;

Reeds genomen beslissingen:

- ☐ Gemeenteraadsbeslissing van 27 oktober 2020 betreffende "Politie - Aanpassing algemeen politiereglement Politiezone Pajottenland en het bemiddelingsreglement. Goedkeuring.
- ☐ Collegebeslissing van 27 juni 2022 - Trajectcontrole en uitbreiding politiereglement met GAS 4 en GAS 5 - Principiële goedkeuring
- ☐ Collegebeslissing van 05/12/2022 - Algemeen politiereglement aanvulling GAS 4/GAS 5 - Mobiliteit - Principebeslissing
- ☐ Gemeenteraadsbeslissing van 29 december 2022 betreffende Algemeen politiereglement - aanvulling GAS4/GAS5 – Mobiliteit - Beslissing.
- ☐ Collegebeslissing van 13 maart 2023 betreffende GAS4 en GAS5 - Samenwerkingsovereenkomst Haviland. Principebeslissing.
- ☐ Collegebeslissing van 03 april 2023 betreffende GAS4 en GAS5 - Samenwerkingsovereenkomst Haviland. Principebeslissing - Wijziging.
- ☐ Gemeenteraadsbeslissing van 25 april 2023 betreffende GAS5 - Samenwerkingsovereenkomst Haviland. Beslissing
- ☐ Collegebeslissing van 13 november 2024 betreffende GAS - Samenwerkingsovereenkomst Haviland - Actualisering voorschotprijzen administratieve behandeling GAS-dossiers vanaf 2025. Principebeslissing
- ☐ Gemeenteraadsbeslissing van 26 november 2024 betreffende GAS - Samenwerkingsovereenkomst Haviland - Actualisering voorschotprijzen administratieve behandeling GAS-dossiers vanaf 2025. Beslissing
- ☐ Collegebeslissing van 05 mei 2025 betreffende GAS - Samenwerkingsovereenkomst Haviland - Kortingsstelsel GAS + Ristorno voor referentiejaar 2024. Beslissing

- Collegebeslissing van 16 maart 2026 betreffende GAS - Samenwerkingsovereenkomst Haviland - De aanstelling van de sanctionerend ambtenaren voor GAS 4 / GAS 5. Principiële beslissing.

Feiten en context

Overwegende dat Haviland met deze versterking de vlotte en efficiënte afhandeling van de GAS-dossiers verder wil garanderen en de continuïteit van de dienstverlening naar de aangesloten besturen nog wilt versterken. Deze uitbreiding laat toe om de kwaliteit, snelheid en opvolging van de dossiers op een hoog niveau te blijven verzekeren.

Overwegende dat overeenkomstig artikel 4 van haar statuten Haviland tot doel heeft haar deelnemers bij te staan bij de uitvoering van hun taken door het verlenen van ondersteunende diensten, door de samenwerking tussen de gemeenten te bevorderen en door de ontwikkelingsinitiatieven in het belang van de groep van de aangesloten gemeenten en de regio ervan te nemen en/of te bestendigen binnen bepaalde beleidsdomeinen, waaronder de gemeentelijke administratieve sancties; dat deze dienstverlening volgens artikel 5 van deze statuten onder meer de vorm kan aannemen van diensten voor één of meer deelnemers waarvoor exclusiviteit verleend wordt en dit op basis van een kosten- en expertisedelend principe; Gelet op de mogelijkheid van Haviland om, conform hogervermelde statuten, diensten te leveren in het belang van de aangesloten gemeenten en het feit dat de aanduiding van een intergemeentelijk sanctionerend ambtenaar ontegensprekelijk als een dergelijke dienst dient beschouwd te worden; Overwegende dat gemeente Pepingen als deelnemer van de dienstverlenende vereniging Haviland in de mogelijkheid is om een beroep te doen op deze diensten van de vereniging, alsook diensten in exclusiviteit kan geven aan Haviland;

Dat deze ondersteuning door Haviland voor gemeente Pepingen een in exclusiviteit toegewezen dienst is, waarbij de gemeente zich ertoe verbindt om voor de diensten dewelke in deze overeenkomst(en) worden omschreven, indien ze deze niet in eigen beheer wenst uit te voeren, uitsluitend een beroep te doen op de diensten van Haviland;

Dat gemeente Pepingen aldus kan kiezen om voor de betrokken diensten een beroep te doen op Haviland, dan wel om deze diensten zelf uit te oefenen, doch uitdrukkelijk afziet van de mogelijkheid om de dienst, gedurende de looptijd van de overeenkomst(en), te laten uitvoeren door derden;

Dat voor de uitvoering van deze exclusieve taken een overeenkomst/ overeenkomsten inzake de dienstverlening GAS 123/ GAS 4/ GAS 5 werden gesloten met Haviland.

Dat een nominatieve aanstelling van de sanctionerend ambtenaren, werkzaam bij Haviland aangewezen is gedurende de duur van de onderhavige overeenkomsten, gesloten bij Haviland.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1: An Van den Stockt, Nikita Vanschaemelhout, Jasmine De Wachter, Marie Van Cauter en Matthias Laureys worden aangesteld als sanctionerend ambtenaren voor gemeente Pepingen voor wat betreft de sanctionering van GAS 4/ GAS 5.

Artikel 2: Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid, de provinciegouverneur, de sanctionerend ambtenaren van Haviland, de korpschef van de politiezone Pajottenland, de procureur des konings van Halle-Vilvoorde en de griffiers van de rechtbank van eerste aanleg en van de politierechtbank.

SPORT

5. Wijziging reglement Pepingse sportprijs. Beslissing

Aanleiding

De sportraad wenst de datum van de kampioenviering te vervroegen naar juni gezien de zomer een heel drukke periode is. Hiervoor moet de periode waarover de sportieve prestaties dienen te gaan ivk de uitreiking van de sportprijs, ook vervroegen, en dus het reglement van de sportprijs aangepast te worden. De

administratie wenst ook de inschrijvingsprocedure voor de sportprijs te vereenvoudigen gezien het steeds moeilijker wordt om deelnemers te vinden.

Regelgeving

Gelet op de desbetreffende artikelen van het Gemeentedecreet;

Gelet op het Decreet van 28 januari 1974 betreffende het cultuurpact;

Overwegende dat in de gemeentebegroting kredieten zijn voorzien voor het toekennen van de Pepingse sportprijs;

Overwegende dat het noodzakelijk is om het reglement van deze sportprijs aan te passen;

Gemeenteraadbeslissing van 27 juni 2017 betreffende het reglement van de Pepingse sportprijs

Collegebeslissing van 2 maart 2026 betreffende de principiële goedkeuring wijziging reglement Pepingse sportprijs

Feiten en context

De sportraad wenst de datum van de kampioenenviering te vervroegen naar juni gezien de zomer een heel drukke periode is. Hiervoor moet de periode waarover de sportieve prestaties dienen te gaan ivk de uitreiking van de sportprijs, ook vervroegen, en dus het reglement van de sportprijs aangepast te worden. Er wordt voorgesteld om de periode te wijzigen van 1 juni tot 31 mei, met als uiterste indieningsdatum 31 mei. Zodoende kan de kampioenenviering en uitreiking van de sportprijs plaatsvinden vanaf de 2e helft van juni en kan dit voor het drukke zomerseizoen plaatsvinden. Bijkomend voordeel is dat het nieuwe sportseizoen dan nog niet opgestart is, en dit dus een fijne afsluiter van een sportief jaar kan zijn. Zie bijlage 1 voor het aangepaste reglement Pepingse sportprijs.

De administratie wenst ook de inschrijvingsprocedure voor de sportprijs te vereenvoudigen gezien het steeds moeilijker wordt om deelnemers te vinden. Op heden kan dient er afzonderlijk ingeschreven te worden als sportkampioen en voor de sportprijs. Er wordt voorgesteld om slechts met 1 aanvraagformulier "sportkampioen" te werken. Je inschrijven (of door iemand ingeschreven worden) als sportkampioen, impliceert dan ook automatisch dat je kan genomineerd worden voor de sportprijs. (jury procedure blijft dezelfde als voorheen) Zie bijlage 2 voor het aangepaste aanvraagformulier sportkampioen. Dit zou dan het enige inschrijvingsformulier zijn, en hiermee komt men dan ook onmiddellijk in aanmerking voor de sportprijs.

Het advies van de sportraad werd ingewonnen en dit was positief, zie bijlage 3.

Financieel Advies/visum

Uitreiking sportprijzen en organisatie kampioenenviering zijn opgenomen in de budgetten. Hieraan wijzigt niets.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Eerste artikel: De gemeenteraad gaat akkoord met de voorgestelde wijzigingen aan het reglement van de Pepingse sportprijs, nl. enerzijds wijziging periode en anderzijds de inschrijvingsprocedure.

KERKFABRIEKEN

6. Kerkfabriek Onze Lieve Vrouw Bellingen - Budgetwijziging 2025. Beslissing

Aanleiding

De kerkfabriek legt nog een budgetwijziging 2025 voor na contact met de hogere overheid om een overschot (subsidie) van 2013-2014 af te handelen.

Regelgeving

Het Lokaal Decreet

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de

boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten en de latere wijzigingen

De omzendbrief BB 2013/01 houdende de boekhouding van de besturen van de eredienst

Feiten en context

Het budget 2025 werd goedgekeurd tijdens de gemeenteraad van 27 maart 2025.

Er stond nog een positief bedrag investeringsoverschot van de restauratie 2013-2014 open. Er werd een bijkomende deur geplaatst aan de zijkant van de kerk langs de binnenkant voor de huidige deur om de kou en ongedierte buiten te houden, kost van €1.895,95. Om dit boekhoudkundig in orde te krijgen moest er een budgetwijziging gebeuren.

Op voorstel van het schepencollege dd. 09/03/2026;

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Enig artikel: De gemeenteraad keurt de voorliggende budgetwijziging 2025 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Bellingen goed.

7. Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Bellingen - Meerjarenplan 2026-2031 en budget 2026. Beslissing

Aanleiding

Het financieel meerjarenplan van de Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Bellingen ligt ter goedkeuring voor. Ook het budget 2026 werd ingediend.

Regelgeving

Decreet Lokaal Bestuur

Bestuursdecreet

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten

Het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten

Het besluit van de Vlaamse Regering van 14 december 2012 tot wijziging van het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst

De omzendbrieven BB2007/01, BB2008/06 en BB 2013/1 houdende de boekhouding van de besturen van de eredienst

Decreet van 22 oktober 2021 tot regeling van het toezicht, de erkenning van lokale geloofsgemeenschappen, de verplichtingen van de besturen van de eredienst en tot wijziging van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

Kerkbeleidsplan goedgekeurd door de gemeenteraad op 24 november 2025.

Feiten en context

Er werd in overleg tussen het Centraal Kerkbestuur en het lokaal bestuur een afsprakennota opgemaakt, goedgekeurd door het schepencollege op 19/01/2026 waarin de financiële afspraken (ramingen) tussen de kerkbesturen en de gemeente voor een periode van 6 jaar, die telkens ingaat het tweede jaar van de nieuwe legislatuur, werden vastgelegd.

De cijfers in het meerjarenplan van de kerkfabriek zijn conform deze afspraken.

Het budget 2026 is sluitend met een gemeentelijke exploitatietoelage van €14.057,51 en een investeringstoelage van €8.000, als volgt:

EXPLOITATIE:

- ☐ Ontvangsten: 700,00
- ☐ Uitgaven: 17.055,00

INVESTERINGEN:

- ☐ Ontvangsten: 20.000,00
- ☐ Uitgaven: 20.000,00

Financieel Advies/visum

Toelagen zijn voorzien op budgetsleutels:

ACT. 5.3.2. 0790/6494002 - toegestane exploitatietoelage kerkfabrieken

ACT. 5.3.2. 0790/6640000 - toegestane investeringstoelage kerkfabrieken

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1: Het financieel meerjarenplan 2026-2031 van de Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Bellingen wordt goedgekeurd.

Artikel 2: De gemeenteraad neemt kennis van het budget 2026 van de Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Bellingen, dat past binnen het financieel meerjarenplan 2026-2031.

8. Kerkfabriek Sint Theodardus Bogaarden - Meerjarenplan 2026-2031 en budget 2026. Beslissing

Aanleiding

Het financieel meerjarenplan van de Kerkfabriek Sint Theodardus Bogaarden ligt ter goedkeuring voor. Ook het budget 2026 werd ingediend.

Regelgeving

Decreet Lokaal Bestuur

Bestuursdecreet

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten

Het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten

Het besluit van de Vlaamse Regering van 14 december 2012 tot wijziging van het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst

De omzendbrieven BB2007/01, BB2008/06 en BB 2013/1 houdende de boekhouding van de besturen van de eredienst

Decreet van 22 oktober 2021 tot regeling van het toezicht, de erkenning van lokale geloofsgemeenschappen, de verplichtingen van de besturen van de eredienst en tot wijziging van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

Kerkbeleidsplan goedgekeurd door de gemeenteraad op 24 november 2025.

Feiten en context

Er werd in overleg tussen het Centraal Kerkbestuur en het lokaal bestuur een afsprakennota opgemaakt, goedgekeurd door het schepencollege op 19/01/2026 waarin de financiële afspraken (ramingen) tussen de kerkbesturen en de gemeente voor een periode van 6 jaar, die telkens ingaat het tweede jaar van de nieuwe legislatuur, werden vastgelegd.

De cijfers in het meerjarenplan van de kerkfabriek zijn conform deze afspraken.

Het budget 2026 is sluitend met een gemeentelijke exploitatietoelage van €0.00 en een investeringstoelage van €120.540,90 als volgt:

EXPLOITATIE:

☐ Ontvangsten: 14.038,00

☐ Uitgaven: 11.250,00

INVESTERINGEN:

☐ Ontvangsten: 131.540,90

☐ Uitgaven: 131.540,90

Op voorstel van het schepencollege dd. 09/03/2026;

Financieel Advies/visum

De investeringstoelage is voorzien in het meerjarenplan van de gemeente. €100.000 dient nog nominatief toegekend te worden, het resterende bedrag werd overgedragen vanuit 2025 en werd reeds toegekend (erelonen).

Toelagen zijn voorzien op budgetsleutels:

ACT. 5.3.2. 0790/6494002 - toegestane exploitatietoelage kerkfabrieken

ACT. 5.3.2. 0790/6640000 - toegestane investeringstoelage kerkfabrieken

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1: Het financieel meerjarenplan 2026-2031 van de Kerkfabriek Sint Theodardus Bogaarden wordt goedgekeurd.

Artikel 2: De gemeenteraad neemt kennis van het budget 2026 van de Kerkfabriek Sint Theodardus Bogaarden, dat past binnen het financieel meerjarenplan 2026-2031.

9. Kerkfabriek Heilige Bernardus Heikruis - Meerjarenplan 2026-2031 en budget 2026. Beslissing

Aanleiding

Het financieel meerjarenplan van de Kerkfabriek Heilige Bernardus Heikruis ligt ter goedkeuring voor. Ook het budget 2026 werd ingediend.

Regelgeving

Decreet Lokaal Bestuur

Bestuursdecreet

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten

Het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten

Het besluit van de Vlaamse Regering van 14 december 2012 tot wijziging van het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst

De omzendbrieven BB2007/01, BB2008/06 en BB 2013/1 houdende de boekhouding van de besturen van de eredienst

Decreet van 22 oktober 2021 tot regeling van het toezicht, de erkenning van lokale geloofsgemeenschappen, de verplichtingen van de besturen van de eredienst en tot wijziging van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

Kerkbeleidsplan goedgekeurd door de gemeenteraad op 24 november 2025.

Feiten en context

Er werd in overleg tussen het Centraal Kerkbestuur en het lokaal bestuur een afsprakennota opgemaakt, goedgekeurd door het schepencollege op 19/01/2026 waarin de financiële afspraken (ramingen) tussen de kerkbesturen en de gemeente voor een periode van 6 jaar, die telkens ingaat het tweede jaar van de nieuwe legislatuur, werden vastgelegd.

De cijfers in het meerjarenplan van de kerkfabriek zijn conform deze afspraken.

Het budget 2026 is sluitend met een gemeentelijke exploitatietoelage van €0.00 en een investeringstoelage van €100.855,78 als volgt:

EXPLOITATIE:

- ☐ Ontvangsten: 35.690,40
- ☐ Uitgaven: 29.992,00

INVESTERINGEN:

- ☐ Ontvangsten: 264.701,62
- ☐ Uitgaven: 264.701,62

Op voorstel van het schepencollege dd. 16/03/2026;

Financieel Advies/visum

De investeringstoelage is voorzien in het meerjarenplan van de gemeente.

De gemeenteraad heeft in zitting van 28/05/2024 de eerste schijf van 200.000 euro en in zitting van 27/05/2025 de bijkomende nominatieve subsidie van 117.857 euro voor de kerkfabriek Heikruis goedgekeurd, voor de aanwending voor de restauratiewerken aan de toren van de Sint-Bernarduskerk en de vervanging van de verwarmingsinstallatie pastorie.

Toelagen zijn voorzien op budgetsleutels:

ACT. 5.3.2. 0790/6494002 - toegestane exploitatietoelage kerkfabrieken

ACT. 5.3.2. 0790/6640000 - toegestane investeringstoelage kerkfabrieken

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1: Het financieel meerjarenplan 2026-2031 van de Kerkfabriek Heilige Bernardus Heikruis wordt goedgekeurd.

Artikel 2: De gemeenteraad neemt kennis van het budget 2026 van de Kerkfabriek Heilige Bernardus Heikruis. dat past binnen het financieel meerjarenplan 2026-2031.

10. Kerkfabriek Sint Augustinus Beert - Meerjarenplan 2026-2031 en budget 2026. Beslissing

Aanleiding

Het financieel meerjarenplan van de kerkfabriek Sint Augustinus Beert ligt ter goedkeuring voor. Ook het budget 2026 werd ingediend.

Regelgeving

Decreet Lokaal Bestuur

Bestuursdecreet

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten

Het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten

Het besluit van de Vlaamse Regering van 14 december 2012 tot wijziging van het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst

De omzendbrieven BB2007/01, BB2008/06 en BB 2013/1 houdende de boekhouding van de besturen van de eredienst

Decreet van 22 oktober 2021 tot regeling van het toezicht, de erkenning van lokale geloofsgemeenschappen, de verplichtingen van de besturen van de eredienst en tot wijziging van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

Kerkbeleidsplan goedgekeurd door de gemeenteraad op 24 november 2025.

Feiten en context

Er werd in overleg tussen het Centraal Kerkbestuur en het lokaal bestuur een afsprakennota opgemaakt, goedgekeurd door het schepencollege op 19/01/2026 waarin de financiële afspraken (ramingen) tussen de kerkbesturen en de gemeente voor een periode van 6 jaar, die telkens ingaat het tweede jaar van de nieuwe legislatuur, werden vastgelegd.

De cijfers in het meerjarenplan van de kerkfabriek zijn conform deze afspraken.

Het budget 2026 is sluitend zonder een gemeentelijke exploitatietoelage of een investeringstoelage als volgt:
EXPLOITATIE:

☐ Ontvangsten: 14.082,41

☐ Uitgaven: 14.082,41

INVESTERINGEN:

☐ Ontvangsten: 0

☐ Uitgaven: 10.000

Op voorstel van het schepencollege dd.16/03/2026;

Financieel Advies/visum

Toelagen zijn voorzien op budgetsleutels:

ACT. 5.3.2. 0790/6494002 - toegestane exploitatietoelage kerkfabrieken

ACT. 5.3.2. 0790/6640000 - toegestane investeringstoelage kerkfabrieken

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1: Het financieel meerjarenplan 2026-2031 van de Kerkfabriek Sint Augustinus Beert wordt goedgekeurd.

Artikel 2: De gemeenteraad neemt kennis van het budget 2026 van de Kerkfabriek Sint Augustinus Beert, dat past binnen het financieel meerjarenplan 2026-2031.

11. Kerkfabriek Sint Martinus Pepingen - Meerjarenplan 2026-2031 en budget 2026. Beslissing

Aanleiding

Het financieel meerjarenplan van de Kerkfabriek Sint Martinus Pepingen ligt ter goedkeuring voor. Ook het budget 2026 werd ingediend.

Regelgeving

Decreet Lokaal Bestuur

Bestuursdecreet

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten

Het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten

Het besluit van de Vlaamse Regering van 14 december 2012 tot wijziging van het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst

De omzendbrieven BB2007/01, BB2008/06 en BB 2013/1 houdende de boekhouding van de besturen van de eredienst

Decreet van 22 oktober 2021 tot regeling van het toezicht, de erkenning van lokale geloofsgemeenschappen, de verplichtingen van de besturen van de eredienst en tot wijziging van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

Kerkbeleidsplan goedgekeurd door de gemeenteraad op 24 november 2025.

Feiten en context

De gemeenteraad spreekt zich uit over de goedkeuring binnen een termijn van honderd dagen die ingaat op de dag na het inkomen van het advies van het erkend representatief orgaan bij de gemeenteoverheid of de dag na het verstrijken van de termijn van vijftig dagen, en verstuurt zijn besluit uiterlijk de laatste dag van deze termijn aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabrieken in kwestie en het erkend representatief orgaan. De gemeenteraad kan het meerjarenplan goedkeuren, niet goedkeuren of aanpassen aan wat in het overleg besproken werd.

Er werd in overleg tussen het Centraal Kerkbestuur en het lokaal bestuur een afsprakennota opgemaakt, goedgekeurd door het schepencollege op 19/01/2026 waarin de financiële afspraken (ramingen) tussen de kerkbesturen en de gemeente voor een periode van 6 jaar, die telkens ingaat het tweede jaar van de nieuwe legislatuur, werden vastgelegd.

De cijfers in het meerjarenplan van de kerkfabriek betreffende de investeringen zijn in de dienstjaren 2028 (€18.000), 2029 (€3.000), 2030 (€3.000) en 2031 (€3.000) niet conform deze afspraken: het betreft de uitgaven op budgetsleutel 4100 'grote herstellingen gebouw' en de inkomsten op 3100 'toelage gebouw'.

Het budget 2026 is sluitend met een gemeentelijke exploitatietoelage van €23.000,00 en een investeringstoelage van €118.017,90, als volgt:

EXPLOITATIE:

- ☐ Ontvangsten: 10.805,00
- ☐ Uitgaven: 33.805,00

INVESTERINGEN:

- ☐ Ontvangsten: 250.671,53
- ☐ Uitgaven: 250.671,53

Op voorstel van het schepencollege dd. 16/03/2026;

Financieel Advies/visum

De investeringstoelage van 2026 is voorzien in het meerjarenplan van de gemeente.

De gemeenteraad heeft in zitting van 28/01/2025 de eerste schijf van 198.900,00 euro en in zitting van 24/02/2026 de bijkomende nominatieve subsidie van 76.330,08 euro voor de kerkfabriek Pepingen goedgekeurd, voor de aanwending voor de restauratiewerken graf d'Herbais' en een beperkte zwambehandeling.

Toelagen zijn voorzien op budgetsleutels:

ACT. 5.3.2. 0790/6494002 - toegestane exploitatietoelage kerkfabrieken

ACT. 5.3.2. 0790/6640000 - toegestane investeringstoelage kerkfabrieken

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1: De gemeenteraad besluit het voorliggend financieel meerjarenplan 2026-2031 van de Sint Martinus Pepingen aan te passen als volgt: bij de investeringen worden de uitgaven (4100 grote herstellingen) en ontvangsten (3100 toelage gebouwen) in de dienstjaren 2028, 2029, 2030 en 2031 geschrapt. Indien de kerkfabriek van oordeel is dat een nood zich voordoet, dient een gemotiveerde aanvraag met raming van kosten/subsidie ingediend te worden en kan dit, na goedkeuring, het voorwerp uitmaken van een meerjarenplanaanpassing.

Artikel 2: De gemeenteraad neemt kennis van het budget 2026 van de Kerkfabriek Heilige Bernardus Heikruis. dat past binnen het aangepast financieel meerjarenplan 2026-2031.

12. Kerkfabriek Sint Amandus Elingen - Meerjarenplan 2026-2031 en budget 2026. Beslissing

Aanleiding

Het financieel meerjarenplan van de kerkfabriek Sint Amandus Elingen ligt ter goedkeuring voor. Ook het budget 2026 werd ingediend.

Regelgeving

Decreet Lokaal Bestuur

Bestuursdecreet

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten

Het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten

Het besluit van de Vlaamse Regering van 14 december 2012 tot wijziging van het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst

De omzendbrieven BB2007/01, BB2008/06 en BB 2013/1 houdende de boekhouding van de besturen van de eredienst

Decreet van 22 oktober 2021 tot regeling van het toezicht, de erkenning van lokale geloofsgemeenschappen, de verplichtingen van de besturen van de eredienst en tot wijziging van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

Kerkbeleidsplan goedgekeurd door de gemeenteraad op 24 november 2025.

Feiten en context

De gemeenteraad spreekt zich uit over de goedkeuring binnen een termijn van honderd dagen die ingaat op de dag na het inkomen van het advies van het erkend representatief orgaan bij de gemeenteoverheid of de dag na het verstrijken van de termijn van vijftig dagen, en verstuurt zijn besluit uiterlijk de laatste dag van deze termijn aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabrieken in kwestie en het erkend representatief orgaan. De gemeenteraad kan het meerjarenplan goedkeuren, niet goedkeuren of aanpassen aan wat in het overleg besproken werd.

Er werd in overleg tussen het Centraal Kerkbestuur en het lokaal bestuur een afsprakennota opgemaakt, goedgekeurd door het schepencollege op 19/01/2026 waarin de financiële afspraken (ramingen) tussen de kerkbesturen en de gemeente voor een periode van 6 jaar, die telkens ingaat het tweede jaar van de nieuwe legislatuur, werden vastgelegd.

De cijfers in het meerjarenplan van de kerkfabriek zijn conform deze afspraken.

Het budget 2026 is sluitend zonder een gemeentelijke exploitatietoelage en een investeringstoelage van €13.000 als volgt:

EXPLOITATIE:

- ☐ Ontvangsten: € 30.540,00
- ☐ Uitgaven: € 10.690,00

INVESTERINGEN:

- ☐ Ontvangsten: € 21.336,83
- ☐ Uitgaven: € 21.336,83

Gelet op de behandeling van het voorliggend dossier op de vergadering van het schepencollege van 16 maart 2026;

Financieel Advies/visum

Toelagen zijn voorzien op budgetsleutels:

ACT. 5.3.2. 0790/6494002 - toegestane exploitatietoelage kerkfabrieken

ACT. 5.3.2. 0790/6640000 - toegestane investeringstoelage kerkfabrieken

Naast de toelage voorzien in het nieuwe financieringsplan (€ 7.000) werd ook de voorziene toelage aan de kerkfabriek van €6.000 (2024-2025) voor herstellingswerken opgenomen. Dit investeringskrediet werd door het schepencollege overgedragen naar het meerjarenplan 2026-2031 voor aanwending in 2026 naar budgetsleutel:

ACT.5.3.2 - 0790/6640000 toegestane investeringstoelagen kerkfabrieken

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1: Het financieel meerjarenplan 2026-2031 van de Kerkfabriek Sint Amandus Elingen wordt goedgekeurd.

Artikel 2: De gemeenteraad neemt kennis van het budget 2026 van de Kerkfabriek Sint Amandus Elingen, dat past binnen het financieel meerjarenplan 2026-2031.

MILIEU

13. Project R/006515 - Samenwerkingsovereenkomst Dorekensstraat + raming - Fluvius en gemeente Pepingen. Beslissing

Aanleiding

Fluvius heeft binnen het nieuw programma van de VMM projecten ingediend die in aanmerking kunnen komen voor subsidies.

Project 'PP Dorekensstraat' met referentie 'R006515' werd opgenomen in het nieuwe GIP-programma 2024. Dit project is noodzakelijk om de minimale eisen i.k.v. de zuiveringsgraad tegen 2027 te halen.

Naar aanleiding hiervan werd de studieopdracht gegund aan HOSBUR.

Op 28/02/2025 werd de samenwerkingsovereenkomst R/006515 PP Dorekensstraat overgemaakt door Fluvius. Op 30/09/2025 werden de nieuwe ramingen bezorgd door studiebureau HOSBUR.

Regelgeving

Decreet Lokaal Bestuur van 22.12.2017, inzonderheid artikel 40, 41 en 56;

Wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Wet van 29.07.1991 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Bestuursdecreet van 07.12.2018, titel II, hoofdstuk 3;

Wet van 17.06.2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid art. 30 Inhouse principe;

KB plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren van 18.04.2017;

KB van 14.01.2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, zoals gewijzigd;

Wet van 17.06.2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, zoals gewijzigd;

Gelet op het feit dat Fluvius rioolbeheerder is op het grondgebied van de gemeente Pepingen.

Reeds genomen beslissingen:

- ☐ Collegebeslissing van 22/01/2024 betreffende Fluvius - projectoproep VMM - voorbereiding GIP-programma 2024 - subsidies riolering - dossier Klein Brusselstraat / Dorekensstraat / Elingen. Beslissing
- ☐ Collegebeslissing van 03/06/2024 betreffende Studieopdracht riolering en wegenis Pepingen - Klein Brusselstraat R/002356 en Dorekensstraat R/006515 - Inhouse principe Fluvius. Principiële goedkeuring gunning opdracht aan Hosbur bv. en aandeel gemeente Pepingen + interne budgetverschuiving. Beslissing
- ☐ Gemeenteraadsbeslissing van 27/06/2024 betreffende Studieopdracht riolering en wegenis Pepingen - Klein Brusselstraat R/002356 en Dorekensstraat R/006515 - Inhouse principe Fluvius. Goedkeuring gunning opdracht aan Hosbur bv. en aandeel gemeente Pepingen. Beslissing
- ☐ Collegebeslissing van 03/03/2025 betreffende Project R/002356 en R/006515 - Samenwerkingsovereenkomst Klein Brusselstraat R/002356 - Samenwerkingsovereenkomst Dorekensstraat R/006515 - Fluvius en gemeente Pepingen. Principebeslissing
- ☐ Collegebeslissing van 03/03/2025 betreffende Studieopdracht riolering en wegenis Pepingen - Klein Brusselstraat R/002356 en Dorekensstraat R/006515 - Inhouse principe Fluvius. Interne budgetverschuiving. Beslissing
- ☐ Collegebeslissing van 26/05/2025 betreffende Project R/002356 en R/006515 - Samenwerkingsovereenkomst Klein Brusselstraat R/002356 - Samenwerkingsovereenkomst Dorekensstraat R/006515 - Fluvius en gemeente Pepingen - aangepaste ramingen. Principebeslissing
- ☐ Collegebeslissing van 02/03/2026 betreffende Project R/006515 - Samenwerkingsovereenkomst Dorekensstraat + raming - Fluvius en gemeente Pepingen. Principiële beslissing

Feiten en context

De opdracht werd uitgeschreven door Fluvius System Operator cv, werkende in opdracht en voor rekening van Riobra, die als aanbesteder voor de opdracht dient te worden beschouwd.

De opdracht aan het studiebureau werd gegund op 27/06/2024 voor een bedrag van € 12.339,18 waarvoor destijds een visum werd verleend. Aangezien de kostprijs een jaar na de gunning aanzienlijk hoger was, werd er beslist om de uitgeschreven opdracht betreffende de Dorekensstraat on hold te zetten. Het dossier betreffende de Klein Brusselstraat werd wel behandeld en opgestart waardoor er een samenwerkingsovereenkomst werd afgesloten op 17/06/2025.

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen nu toch wenst door te gaan met het project Dorekensstraat vermits het studiebureau een aangepaste raming heeft bezorgd op vlak van werken in uitvoering en dit nu wel binnen de vooropgestelde budgetten past.

De geraamde kostprijs ziet er als volgt uit:

- ☐ SIU : € 8.134,10 excl. BTW of € 9.842,26 incl. BTW
- ☐ WIU : € 122.871,65 excl. BTW of € 148.674,70 incl. BTW

Financieel Advies/visum

Gelet op het visum van de financieel directeur van 06/06/2024 van € 12.339,18 met nummer 2024-LK18 voor de studiekosten van de Klein Brusselstraat en de Dorekensstraat.

Op 30/09/2025 werd een nieuwe raming bezorgd door studiebureau HOSBUR (BIJLAGE 2 - SIU en BIJLAGE 3 - WIU):

SIU

Aandeel gemeente Pepingen: € 8.134,10 excl. BTW of € 9.842,26 incl. BTW

WIU

Totaal geraamd bedrag van de werken: € 657.545,90 excl. BTW of € 683.348,95 incl. BTW

- ☐ Aandeel Fluvius: € 476.857,34 incl. BTW
- ☐ Aandeel gemeente Pepingen: € 122.871,65 excl. BTW of € 148.674,70 incl. BTW

In het financieel meerjarenplan werden de budgetten voorzien die goedgekeurd werden door de gemeenteraad als volgt :

- ☐ Studiekosten:
 - Budgetsleutel: 2026/PACT-3.3.1/0200-00/2140007/GEMEENTE/GR/IP-PRIOR: € 11.000
 - Budgetsleutel: 2027/PACT-3.3.1/0200-00/2140007/GEMEENTE/GR/IP-PRIOR: € 11.000
- ☐ Kosten der werken:
 - Budgetsleutel: 2027/PACT-3.3.1/0200-00/2240007/GEMEENTE/GR/IP-PRIOR: € 150.000
 - Budgetsleutel: 2028/PACT-3.3.1/0200-00/2240007/GEMEENTE/GR/IP-PRIOR: € 125.000

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst in bijlage 1 tussen de gemeente Pepingen en Fluvius System Operator cv, Brusselsesteenweg 199, 9090 Melle voor de realisatie van het project riolerings- en wegeniswerken - R/006515 PP Dorekensstraat te Pepingen goed. De raming van het gemeentelijk aandeel voor de studiekosten bedraagt € 9.842,26 incl. BTW en de raming van het gemeentelijk aandeel voor de werken in uitvoering bedraagt € 148.674,70 incl. BTW en worden goedgekeurd (bijlage 2 en bijlage 3) inclusief plan m.b.t. de ontworpen toestand (bijlage 4).

Artikel 2: De gemeenteraad gelast het college met de uitvoering van dit besluit.

14. Rapportering 2025 met betrekking tot het Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0 en 2.0. Kennissenname.

Aanleiding

Naar aanleiding van de ondertekening van het Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0 op 28 september 2021 en de ondertekening van het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.0 op 25 oktober 2022, dient er jaarlijks een rapportering (inhoudelijke rapportering en financiële rapportering) ter kennisgeving te worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

Regelgeving

Gelet op de ondertekening van het Burgemeestersconvenant 2030 door gemeente Pepingen, aangaande de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen;

Gelet op het Lokaal Energie- en Klimaatpact van de Vlaamse Regering en de Vlaamse steden en gemeenten van 4 juni 2021 aangaande het verbintenissenengagement inzake de algemene engagementen en de vier werven met inzonderheid de 16 specifieke doelstellingen;

Gelet op art. 2 van het Decreet Lokaal Bestuur: “De gemeenten zijn overeenkomstig artikel 41 van de Grondwet bevoegd voor de aangelegenheden van gemeentelijk belang. Voor de verwezenlijking daarvan kunnen ze alle initiatieven nemen. Ze beogen om bij te dragen aan de duurzame ontwikkeling van het gemeentelijk gebied.;

Reeds genomen beslissingen:

- ☐ Gemeenteraadsbeslissing van 24/11/2020 met betrekking tot de intekening op het Burgemeestersconvenant 2030;
- ☐ Collegebeslissing van 28/06/2021 betreffende de uitnodiging tot deelname aan het LEKP;
- ☐ Gemeenteraadsbeslissing van 28/09/2021 betreffende de intekening in het LEKP;
- ☐ Collegebeslissing van 15/09/2022 betreffende het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.0. Beslissing;
- ☐ Gemeenteraadsbeslissing van 25/10/2022 betreffende het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.0. Goedkeuring;
- ☐ Collegebeslissing van 15/02/2023 betreffende rapportering Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0. Kennisname;
- ☐ Gemeenteraadsbeslissing van 28/02/2023 betreffende rapportering Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0. Kennisname;
- ☐ Collegebeslissing van 08/04/2024 betreffende rapportering 2023 met betrekking tot het Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0 en 2.0. Kennisname;
- ☐ Gemeenteraadsbeslissing van 23/04/2024 betreffende rapportering 2023 met betrekking tot het Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0 en 2.0. Kennisname;
- ☐ Collegebeslissing van 14/04/2025 betreffende rapportering 2024 met betrekking tot het Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0 en 2.0. Kennisname;
- ☐ Gemeenteraadsbeslissing van 22/04/2025 betreffende rapportering 2024 met betrekking tot het Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0 en 2.0. Kennisname;
- ☐ Collegebeslissing van 09/03/2026 betreffende rapportering 2025 met betrekking tot het Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0 en 2.0. Kennisname;

Feiten en context

Overwegende dat gemeente Pepingen het Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0 ondertekende op 28 september 2021;

Overwegende dat gemeente Pepingen het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.0 ondertekende op 25 oktober 2022;

Overwegende dat binnen het Lokaal Energie- en Klimaatpact een jaarlijkse inhoudelijke rapportering met betrekking tot de voortgang moet worden opgemaakt. Na voorlegging en kennisgeving aan de gemeenteraad, moet dit worden ingediend bij het Agentschap Binnenlands Bestuur;

Overwegende dat hiervoor gebruik gemaakt wordt van het Lokaal Klimaatpactportaal, waar de Vlaamse overheid de monitoring van de doelstellingen bijhoudt.

Overwegende dat het overzicht m.b.t. de algemene doelstellingen er als volgt uitziet :

- ☐ Pepingen tekende het Burgemeestersconvenant;
- ☐ de verLEDdingsgraad is in Pepingen 91,30% t.o.v. 75,80% in het Vlaams Gewest;
- ☐ Voor het LEKP werd een doelstelling opgenomen om een gemiddelde jaarlijkse primaire energiebesparing van minstens 3% in eigen gebouwen te bereiken. Pepingen bereikte ten opzichte van referentiejaar 2019 een energiebesparing in het lokaal patrimonium van 18,63%. In het Vlaams Gewest is dit 14,54%;

- Voor het LEKP werd volgende doelstelling opgenomen: een reductie van de CO2-uitstoot van eigen gebouwen en technische infrastructuur en eigen mobiliteit met 40,3 % in 2030 ten opzichte van 2019. Het verschil in CO2-uitstoot ten opzichte van referentiejaar 2019 is voor Pepingen 21,63%. In het Vlaams Gewest is dit 17,91%;
- er is geen heffing op pylonen van windmolens, en geen vrijstelling op hernieuwbare energie-installaties;
- er is geen lokaal warmtebeleid en geen lokaal sloopbeleidsplan opgemaakt;

Overwegende dat er reeds veel aandacht werd besteed aan de realisatie van doelstellingen binnen de verschillende werven.

Het overzicht voor het LEKP 1.0 + 2.0 ziet er als volgt uit :

- Realisatie van 1.358 bomen van de 4.564 tegen eind 2030 (percentageverhouding: 29,75% voor Pepingen t.o.v. 10,56 % voor het Vlaams Gewest)
- Realisatie van 1 297 m haag van de 2.282 m tegen eind 2030 (percentageverhouding: 56,84% voor Pepingen t.o.v. 28,58% voor het Vlaams Gewest)
- Realisatie van 6 natuurgroenperken van de 5 tegen eind 2030 (percentageverhouding: 100% voor Pepingen t.o.v. 85,56% voor het Vlaams Gewest)
- Realisatie van 19 collectief georganiseerde energiebesparende renovaties van de 90 tegen eind 2030 (percentageverhouding: 20,96% voor Pepingen t.o.v. 10,02% van het Vlaams Gewest)
- Realisatie van 2 deelwagens voor een (koolstofvrij) deelsysteem (percentageverhouding: 22,22% voor Pepingen t.o.v. 33,36% van het Vlaams Gewest)
- Realisatie van 26 laadpunten en 19 CPE laadpuntequivalenten (percentageverhouding: 27,94 % voor Pepingen t.o.v. 81,54 % van het Vlaams Gewest). Er werd door de dienst opgemerkt dat het voortgangpercentage van de laadpuntequivalenten gedaald is ten opzichte van de rapportering 2024 (van 47,91% in 2024 naar 27,94% in 2025) . Dit was een opmerkelijke vaststelling aangezien men zou kunnen verwachten dat dit percentage steeds in stijgende lijn zou gaan. Vandaar dat het Agentschap Binnenlands bestuur gecontacteerd werd met de vraag naar meer informatie betreffende deze percentages. Het Agentschap Binnenlands Bestuur meldde dat het gaat om een technische fout waardoor in de rapportering van 2024 foutieve percentages werden opgenomen (BIJLAGE 3).
- Realisatie van 2.419 m² ontharding van de 4.564 m² tegen eind 2030 (percentageverhouding: 53,00% voor Pepingen t.o.v. 37,82% van het Vlaams Gewest)
- Realisatie van 31,87 m³ extra opvang van hemelwater van de 4.564 m³ tegen eind 2030 (percentageverhouding : 0,70% voor Pepingen t.o.v. 24,12% van het Vlaams Gewest)

Financieel Advies/visum

De financiële rapportering 2025 met betrekking tot LEKP 1.0 en 2.0 werd bijgevoegd in BIJLAGE 2.

BESLUIT

Enig artikel: De gemeenteraad neemt kennis van de rapportering 2025 met betrekking tot het Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0 en 2.0 conform BIJLAGE 1 en de financiële rapportering 2025 conform BIJLAGE 2.

SAMENWERKINGSOVEREENKOMSTEN

15. Alternatieve Gerechtelijke Maatregelen - Samenwerkingsovereenkomst met stad Halle. Beslissing

Aanleiding

De huidige samenwerkingsovereenkomst met de stad Halle loopt af op 24 april 2026. Er werd gewerkt, wegens gunstige evaluatie en feedback, aan een verlenging voor 6 jaar.

Totaal onverwacht heeft Stad Halle een brief ontvangen vanuit Vlaanderen. De Vlaamse Regering heeft beslist om de subsidiëring van de dispatchingsdiensten **stop te zetten vanaf 1 januari 2027** om also middelen vrij te maken om te investeren in de gesubsidieerde werkvloerprojecten. De taken van de dispatching zullen hierna door de justitiehuisen worden opgenomen, zoals dat vandaag al het geval is in verschillende justitiehuisen.

Regelgeving

- ☐ Gemeenteraadsbeslissing van 23 juni 2020 houdende goedkeuring samenwerkingsovereenkomst AGM
- ☐ Globaal Plan (wet houdende sociale bepalingen d.d. 30/03/1994)
- ☐ Koninklijk Besluit van 16/06/2022 tot wijziging van het KB van 26 december 2015 tot vaststelling van de voorwaarden waaronder organisaties financiële hulp kunnen genieten voor de aanwerving van personeel belast met begeleiding van gerechtelijke maatregelen
- ☐ Ministerieel besluit van 15/07/2022 tot uitvoering van het Koninklijk Besluit van 26 december 2015 houdende de voorwaarden waaronder organisaties een financiële toelage kunnen genieten voor de uitvoering van een opdracht of voor de aanwerving van personeel belast met de begeleiding van gerechtelijke maatregelen, bedoeld in artikel 69, eerste lid, 4°, zesde en zevende lid, en artikel 69bis van de wet van 30 maart 1994 houdende sociale bepalingen

Feiten en context

Sinds 25/04/2016 is er een samenwerking tussen stad Halle en toen 13 deelnemende gemeenten (Bever, Galmaarden, Herne, Gooik, Pepingen, Lennik, Sint-Pieters-Leeuw, Drogenbos, Linkbeek, Beersel, Sint-Genesius-Rode, Hoeilaart en Overijse) om werkstraffen en dienstverleningen binnen deze gemeenten mogelijk te maken. In 2020 werd de bestaande samenwerkingsovereenkomst geëvalueerd en verdergezet. De huidige samenwerkingsovereenkomst met alle gemeenten loopt af op 24/04/2026. Zoals vastgelegd in artikel 8 van de samenwerkingsovereenkomst dient er een evaluatiemoment voorzien te worden met het oog op de vernieuwing en/of de eventuele aanpassing van de samenwerkingsovereenkomst. In de evaluatie werden volgende zaken bevraagd: communicatie, financieel luik, de gemeente als prestatieplaats en de rol en werking van de AGM-medewerker. Over het algemeen was het een positieve evaluatie. De evaluatie werd uiteraard gevoerd vanuit het gegeven om een langdurige verdere samenwerking aan te gaan. Hierbij een beknopte samenvatting van de evaluatie:

1. Communicatie

Er werd aangegeven dat er een goed contact is met de AGM-medewerker(s) via telefoon en e-mail. Er werden ook enkele voorstellen gedaan op vlak van verbeterpunten.

- ☐ Power BI dashboards zodat er op elk moment een stand van zaken kan bekeken worden.
- ☐ Infotekst/e-learning beschikbaar stellen voor medewerkers van lokale besturen.

Als we kijken naar de informatiegraad zien we dat elk lokaal bestuur aangeeft dat ze volledig geïnformeerd worden en er geen nood is aan andere communicatie naast het jaarrapport. Er is geen extra ondersteuningsnood bij de bevraagde lokale besturen.

2. Verdeelsleutel 2026 - 2032

Aan elk lokaal bestuur werd gevraagd of ze de huidige verdeelsleutel van 2026-2032 willen verderzetten en 6 van de 7 gemeenten zijn hiermee akkoord. Na verder telefonisch overleg en verduidelijking zijn alle lokale besturen akkoord om de verdeelsleutel verder te zetten.

3. Tewerkstelling

Mogelijke barrières aangegeven door de lokale besturen:

- ☐ Onbekendheid bij de interne diensten. Ze kennen de werking/AGM nog niet.
 - Hoge werkdruk waardoor er gebrek aan ruimte is voor opleiding/begeleiding tijdens de tewerkstelling. Enkele lokale besturen geven dan ook aan dat dit te bekijken is met elke interne dienst.

Tips/suggesties voor de toekomst:

- ☐ Competentiematching: De AGM-medewerker geeft voldoende en duidelijk mee aan het lokaal bestuur welke competenties en interesses de cliënt heeft. Op deze manier kan de tewerkstelling beter georganiseerd worden.
- ☐ Spreiding bij aanvragen: Een van de lokale besturen gaf aan dat ze graag voldoende spreiding hebben bij het plaatsen van cliënten, zodat ze niet allemaal op eenzelfde moment tewerkgesteld worden en het makkelijker te organiseren is.

Rekening houdend met de antwoorden werd een nieuw voorstel voor de samenwerkingsovereenkomst opgesteld. Er werden geen inhoudelijke wijzigingen doorgevoerd.

De officiële samenwerkingsovereenkomst, weliswaar beperkt tot 31/12/2026, wordt voorgelegd ter goedkeuring op voorstel van het schepencollege dd. 09/03/2026;

Financieel Advies/visum

Er is budget voorzien:
Budgetsleutel: GBB 0480-00/6430800

Stemming:
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT

Enig artikel: De gemeenteraad keurt de Samenwerkingsovereenkomst Alternatieve Gerechtelijke Maatregelen, als bijlage 1 toegevoegd aan de beslissing, tussen de stad Halle en de gemeente Pepingen goed van 25/04/2026 tot 31/12/2026.

MONDELINGE VRAGEN

16. Mondelinge vragen aan het college volgens art. 11 §3 huishoudelijk reglement

Aanleiding

Naar aanleiding van het versturen van de agenda voor de gemeenteraad van heden ontving het lokaal bestuur onderstaande vragen van mandatarissen.

Regelgeving

Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad art. 11 §3.

BESLUIT

Enig artikel: De volgende antwoorden op de mondelinge vragen vanuit de LVB-fractie worden geformuleerd:

Timing van het dossier Windmolen “Pepingen Spoor” (Vraag vanwege gemeenteraadslid LVB-fractie, Saskia Beeckmans):

- ☐ De burgemeester ontving op 11 februari volgende mail:

Van: [*****]

Verzonden: woensdag 11 februari 2026 12:37

Aan: Peter Van Cutsem <peter.vancutsem@pepingen.be>

CC: [*****]

Onderwerp: windenergieproject Pepingen Spoor

Geachte heer burgemeester,

Beste,

Vandaag werd de vergunningsaanvraag voor een windenergieproject te Pepingen volledig en ontvankelijk verklaard op het omgevingsloket. Graag hadden wij op zeer korte termijn (indien mogelijk voor de start van het openbaar onderzoek) een toelichting gegeven op het college. Hierbij willen we concrete duiding geven over het project zelf, welke initiatieven we voorzien voor de omgeving via ons Spark share program en de concrete wijze waarop we info geven over het project aan de bevolking.

We passen maximaal onze agenda aan aan jullie beschikbaarheid.

Veel dank voor feedback.

Met vriendelijke groet

1. Waarom werd de mail pas op 16 februari voor het eerst beantwoord?
2. Waarom heeft het tot 23 februari geduurd - dit is **na** de start van het openbaar onderzoek - vooraleer er een overleg kon plaatsvinden?
3. Waarom werd de bekendmaking van dit belangrijk openbaar onderzoek pas op 27 februari, 16 dagen na de eerste kennisgeving aan het gemeentebestuur, gepubliceerd op de gemeentelijke website?
4. Waarom stelt het schepencollege in een persbericht en op sociale media van 8 maart 2026 dat men ‘pas recent op de hoogte was’ van het dossier en dat men onmiddellijk zou hebben gecommuniceerd naar de burgers, terwijl men reeds van 11 februari op de hoogte was?

Antwoord vanwege schepen, Kristof De Cuyper:

1. dit is een gevolg van een zoektocht naar een geschikte datum.
2. de zoektocht naar een geschikte datum gaf 23 februari 2026 aan.
3. geen idee , vraag voor de algemeen directeur ivm vraag naar dienst ruimtelijke ordening. Maar is er hier geen verwarring met de aankondiging / publicatie op de gemeentelijke website van de infomarkt welke ging doorgaan op 12 maart 2026 ? Deze laatste kon uiteraard pas gepubliceerd worden van zodra er een bevestiging was van datum, aanvangsuur en locatie door de toelichter.
4. Het is niet omdat er een uitwisseling is via het omgevingsloket richting de dienst ruimtelijke ordening dat de inhoud hiervan ons per kerende bekend is. Vanuit de hogere overheid werd de gemeente gevraagd het openbaar onderzoek te laten starten vanaf 20 februari 2026 ingegeven via het omgevingsloket. Op 23 februari 2026 kreeg het voltallige CBS een toelichting. Hierop werden naast kritische vragen en kritische bedenkingen ook aan de aanvrager gevraagd een infomoment te organiseren. Aanvrager heeft hierna een infomarkt georganiseerd op 12 maart 2026. Er werd hierover door de gemeente per kerende gecommuniceerd van zodra we hierover bevestiging hadden zowel van datum als van locatie als van aanvangsuur

Opvolging dossiers Ruimtelijke ordening (Vraag vanwege gemeenteraadslid LVB-fractie, Saskia Beeckmans):

Tijdens de toelichting over de meerjarenplanning in Beert werd meegedeeld dat omwille van personeelsgebrek de mails die gestuurd worden naar de dienst omgeving zeer laat worden gelezen. Waardoor deze aanvraag [betreffende project “Pepingen Spoor”] slechts bij toeval zou ontdekt zijn namelijk pas bij de ondertekening van de brieven die naar de aanpalenden werden gestuurd. We merken evenwel op dat er reeds op 11 februari een mail werd gestuurd naar de burgemeester over dit dossier.

- ☐ Hoe valt de stelling tijdens de toelichting te rijmen met de verzonden mail die reeds dateert van 11 februari

Antwoord vanwege schepen, Kristof De Cuyper:

de datum van 11 februari 2026 slaat op de uitwisselingsdatum in het omgevingsloket richting de dienst ruimtelijke ordening. De datum van 17 februari 2026 slaat op het effectief gevat zijn met de vraag vanuit de dienst ruimtelijke ordening aan burgemeester en algemeen directeur tot het ondertekenen van brieven ivm het verplicht openbaar onderzoek met als startdatum 20 februari 2026 en einddatum 21 maart 2026. Dit is nu een lopend dossier waar de gemeente een adviesrol heeft. Schepencollege heeft in zitting van 23 maart 2026 beslist een ongunstig advies uit te brengen richting de vergunningsverlenende overheid.

- ☐ Wie volgt, bij afwezigheid van de omgevingsambtenaar, de dossiers in het omgevingsloket op?
- ☐ Wie heeft er binnen het gemeentebestuur allemaal toegang tot het omgevingsloket?

Antwoord vanwege de algemeen directeur, Leen Deneyer:

- ☐ gezien de langdurige en voor onbepaalde tijd afwezige omgevingsambtenaar werd en wordt deze vervangen door een extern aangestelde deskundige. Echter is dit slechts voor een beperkte duur en niet voor alle dagen van de week om budgettaire redenen.
- ☐ enkel de bevoegde ambtenaren (zijnde omgevingsambtenaar of tijdelijk aangestelde externe deskundige, deskundige ondersteunende functie (functie momenteel niet ingevuld) en coördinator omgeving) gebruiken, handelen en werken in het omgevingsloket. De coördinator zorgt nu voor de dispatching.

Detailhandelsplan (Vraag vanwege gemeenteraadslid LVB-fractie, Johan Peetroons):

- ☐ in communicatie over handelsgids wordt kort verwezen naar detailhandelsplan van Pepingen uit 2024. Waarom is dit niet meer op pepingen.be te vinden?

Antwoord vanwege schepen, Kristof De Cuyper:

Geen idee. Heeft dit er ooit opgestaan ? Is dit reeds op gemeenteraadszitting geagendeerd geweest in vorige legislatuur?. Enig opzoekingswerk geeft aan dat het detailhandelsplan op schepencollege werd geagendeerd van juli 2024. Nadien niets meer. Ook geen publicatie.

Marktdag (Vraag vanwege gemeenteraadslid LVB-fractie, Sander Geerts):

- Een jaar geleden vroeg LVB - Lijst van de Burger om te onderzoeken of er een marktdag in Pepingen kan komen, het schepencollege ging dit voorleggen aan de middenstandsraad. Is dit inmiddels gebeurd en wat is hun advies, zo niet, waarom werd dit nog niet voorgelegd?

Antwoord vanwege schepen, Kristof De Cuyper:

Bij het toegevoegde punt namens de oppositie met vraag tot het organiseren van een vaste marktdag en oprichting tot marktcommissie werd door de gemeenteraad dd 22 april 2025 beslist : " *Principieel akkoord om de vraag per kerende voor de leggen aan de Middenstandsraad over een vaste marktdag en/of marktcommissie van zodra deze is ingevuld en actief is. Indien positief advies akkoord om een bevraging uit te schrijven.*"

Er werd van zodra de Middenstandsraad was geïnstalleerd (en dit was op 10 februari 2026) advies gevraagd meer bepaald : "Hoe staat de middenstandsraad tov:

1/ het al dan niet invoeren van een vaste marktdag te Pepingen ?

2/ de oprichting van een marktcommissie

3/ peilen naar de interesses bij marktkramers met band met Pepingen ifv vaste marktdag en marktcommissie "

De Middenstandsraad gaf op 10 februari 2026 volgend advies : "De Middenstandsraad heeft alle info hieraangaande doorgenomen en is uiteraard voorstander van elke activiteit in Pepingen welke mensen aantrekt. Ook al is de suggestie van marktdag / marktcommissie een leuk idee, toch heeft de Middenstandsraad echter wel verschillende praktische bedenkingen :

-Er kan pas over een marktcommissie gesproken worden indien er effectief is aangetoond dat een marktdag onder welke vorm ook niet alleen gewenst is maar ook praktisch te realiseren en te organiseren is.

-Een marktdag is steeds gelinkt aan het dorpscentrum van Pepingen en niet in één van de deelgemeente. Het parkeren dient ook in de onmiddellijke omgeving aanwezig te zijn.

-Er is niet onmiddellijk een ruimte in het dorpscentrum beschikbaar om veel marktkramers te kunnen positioneren. Er zal zich een spanningsveld voordoen wat het parkeren betreft.

-Er bestaat reeds op zaterdag een grote marktdag te Halle. Verschillende lokale marktkramers opteren om in Halle te staan ipv in Pepingen. Men dient zich de vraag te stellen of dit zal veranderen in de toekomst.

-De organisatie en/of uitbreiding van een marktdag mag geen concurrentie zijn voor bestaande lokale ondernemingen meer in het bijzonder de hoevewinkels en het concept Buurderij. Misschien kan er meer ingezet worden op deze laatste vormen van verkooppunten.

-Na analyse van de bestaande marktdagen in de onmiddellijke omgeving , blijft enkel een maandag over om in Pepingen een nieuwe marktdag te organiseren. Dit lijkt geen goede dag te zijn.

Desondanks is de Middenstandsraad toch van mening – maar met de kanttekening dat er bedenkingen zijn naar de praktische haalbaarheid van het idee - dat het raadzaam is om een bevraging specifiek te doen bij de lokale marktkramers en hoevewinkels zoals : Herrebeekhof, Cleyne Hof Ten Bultbrugge, 't Kippenhof, De Pensmobiel, Melk & Meer van Mols, Vandersmissen-Crispel, De Groentelaar , hoevewinkel Nathalie, D'Haemer, Fruitbedrijf Kestergat (Wolfcarius) of er :

-interesse is in een vaste marktdag te Pepingen ? (ja/nee)

Zo ja,

-er interesse is om de bestaande wekelijkse zaterdagmarkt te Pepingencentrum uit te breiden in aantal marktkramers maar niet concurrerend met bestaande lokale ondernemingen (ja/nee)

of

-er interesse is om een wekelijkse markt te organiseren op een andere dag te Pepingencentrum maar niet concurrerend met bestaande lokale ondernemingen (ja/nee)"

Dit advies werd na opmaak verslag per kerende door ambtenaar lokale economie voorgelegd aan schepencollege dd. 2 maart 2026 - waarvan u als gemeenteraadslid in kennis werd gesteld.

Hierna werd de collegebeslissing uitgevoerd en werd de bevraging via mail dd. 11 maart 2026 door ambtenaar lokale economie gedaan waarvan antwoorden kunnen ingediend worden tot 30 maart 2026.

Nadien zullen de resultaten van deze bevraging voorgelegd worden aan schepencollege.

B2B-beurs (Vraag vanwege gemeenteraadslid LVB-fractie, Sander Geerts):

- In de pers stelt de burgemeester terecht dat “Streekproducten de sleutel zijn tot een bloeiende lokale economie”. Welke stappen heeft het bestuur als gastgemeente genomen om de lokale Pepingse handelaars en ondernemers maximaal te betrekken bij de B2B-beurs straffe streek?

Antwoord vanwege schepen, Kristof De Cuyper:

Organisatie vanwege Straffe Streek provincie Vlaams-Brabant. Op 9 februari 2026 werd de mail "oproep naar standhouders" verstuurd met een specifieke focus op korte keten en hoeveproducten. Aangezien er geen afzonderlijke, afgebakende lijst van producenten beschikbaar is, werd deze oproep gericht aan de deelnemers van de actie “Maand van de Markt”, aangevuld met de beschikbare lokale contacten vanuit de dienst Vrije Tijd om deel te nemen aan Straffe Streek beurs die op 23 maart jongstleden is doorgegaan te Pepingen.

Aldus beslist in zitting, de datum als vermeld.

(g) Leen Deneyer
Algemeen directeur

(g) Luc Decrick
Voorzitter

Voor eensluidend afschrift,

Leen Deneyer
Algemeen directeur
#\$ondertekening1\$#

Luc Decrick
Voorzitter

#\$ondertekening2\$#